

1. En els procediments de responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques:

- a) El silenci tindrà efecte desestimatori.
- b) L'inici serà sempre a sol·licitud de l'interessat.
- c) Després d'iniciar el procediment d'ofici, es requerirà informe a la unitat causant del dany.
- d) La proposta de resolució haurà de ser motivada.

2. En l'inici d'ofici dels procediments de responsabilitat patrimonial:

- a) Serà necessari que no haja prescrit el dret a la reclamació de l'interessat.
- b) No pot iniciar-se d'ofici aquest tipus de procediments.
- c) L'acord d'iniciació es comunicarà a l'instructor del procediment, amb trasllat de quantes actuacions existisquen sobre aquest tema, i es notificarà als interessats
- d) L'acord d'iniciació es notificarà a la unitat causant del dany.

3. Indique la resposta més correcta. L'inici del procediment de responsabilitat patrimonial podrà ser:

- a) A sol·licitud de l'interessat, d'ofici o per petició raonada d'altres òrgans.
- b) A sol·licitud de l'interessat o per petició raonada d'altres òrgans.
- c) Únicament a sol·licitud de l'interessat.
- d) D'ofici o per petició raonada d'altres òrgans.

4. El dret a reclamar dels interessats:

- a) No prescriu.
- b) Prescriurà a l'any de produït el fet o l'acte que motive la indemnització.
- c) Prescriurà als sis mesos de produït el fet o l'acte que motive la indemnització o es manifeste el seu efecte lesiu.
- d) En qualsevol cas, el termini començarà a computar-se des de la curació o la determinació de l'abast del dany.

5. Durant la instrucció del procediment de responsabilitat patrimonial:

- a) Serà preceptiu sol·licitar informe al servei el funcionament del qual haja ocasionat la presumpta lesió indemnitzable, no podent excedir de deu dies el termini de la seua emissió.
- b) Quan les indemnitzacions reclamades siguen de quantia igual o superior a 20.000 euros, serà preceptiu sol·licitar dictamen del Consell d'Estat o, si escau, de l'òrgan consultiu de la Comunitat Autònoma.
- c) En el cas de reclamacions en matèria de responsabilitat patrimonial de l'Estat pel funcionament anormal de l'Administració de Justícia, serà preceptiu l'informe del Ministeri Fiscal, que serà evacuat en el termini màxim de tres mesos.
- d) Totes les anteriors són correctes.

6. En els procediments de responsabilitat patrimonial:

- a) Serà necessari que la resolució es pronuncie sobre l'existència o no de la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i la lesió produïda i, si escau, sobre la valoració del dany causat, la quantia i la manera de la indemnització, quan escaiga.
- b) Prèviament a la resolució serà necessari el dictamen del Consell d'Estat o, si escau, de l'òrgan consultiu de la Comunitat Autònoma.
- c) La resolució únicament requerirà l'informe del servei causant del dany, a més dels tràmits generals del Capítol IV del Títol IV de la Llei 39/2015.
- d) La resolució que pose fi al procediment serà executiva quan no càpia contra ella cap recurs ordinari en via administrativa, podent adoptar-se en la mateixa les disposicions cautelars precises per a garantir la seua eficàcia en tant no siga executiva i que podran consistir en el manteniment de les mesures provisionals que si escau s'hagueren adoptat.

7. Indique quin dels següents no és un principi de la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques:

- a) Només podran ser indemnitzats per fets constitutius d'infracció administrativa les persones físiques i jurídiques, així com, quan una Llei els reconega capacitat d'obrar, els grups d'afectats, les unions i entitats sense personalitat jurídica i els patrimonis independents o autònoms, que resulten responsables dels mateixos a títol de dol o culpa.
- b) Les Administracions Públiques que, en l'exercici de les seues respectives competències, establisquen mesures que limiten l'exercici de drets individuals o col·lectius o exigisquen el compliment de requisits per al desenvolupament d'una activitat, hauran d'aplicar el principi de proporcionalitat i triar la mesura menys restrictiva, motivar la seua necessitat per a la protecció de l'interès públic així com justificar la seua adequació per a aconseguir les finalitats que es persegueixen, sense que en cap cas es produïsquen diferències de tracte discriminatòries.
- c) Només constitueixen infraccions administratives indemnitzables les vulneracions de l'ordenament jurídic previstes com a tals infraccions per una Llei, sense perjudici del que es disposa per a l'Administració Local en el Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
- d) Els particulars tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions Públiques de tota lesió que patisquen en els seus béns i drets com a conseqüència de l'aplicació d'actes legislatius de naturalesa no expropiatòria de drets que no tinguen el deure jurídic de suportar quan així s'establisca en els propis actes legislatius i en els termes que en ells s'especifiquen.

8. En relació a la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques, l'anul·lació dels actes o disposicions administratives:

- a) Pressuposa, per si mateixa, dret a la indemnització, sempre que es produïska en via administrativa i per l'ordre jurisdiccional.
- b) Pressuposa dret a la indemnització, bastant que es produïska per l'ordre jurisdiccional.
- c) No pressuposa dret a la indemnització, quan es produïska per via administrativa, i si ho pressuposa si es produeix per l'ordre jurisdiccional.
- d) No pressuposa, per si mateixa, dret a la indemnització, es produïska per via administrativa o per l'ordre jurisdiccional.

9. En relació amb la indemnització derivada de la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques, indique la contestació incorrecta:

- a) Si la lesió és conseqüència de l'aplicació d'una norma amb rang de llei declarada inconstitucional o de l'aplicació d'una norma declarada contrària al Dret de la Unió Europea, seran indemnitzables els danys produïts en el termini dels cinc anys anteriors a la data de la publicació de la sentència que declare la inconstitucionalitat de la norma amb rang de llei o el caràcter de norma contrària al Dret de la Unió Europea, llevat que la sentència dispose una altra cosa.
- b) Només seran indemnitzables les lesions produïdes al particular provinents de danys que aquest no tinga el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei. No seran indemnitzables els danys que es deriven de fets o circumstàncies que no s'hagueren pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements de la ciència o de la tècnica existents en el moment de producció d'aquells, tot açò sense perjudici de les prestacions assistencials o econòmiques que les lleis puguin establir per a aquests casos.
- c) La indemnització procedent podrà substituir-se per una compensació en espècie o ser abonada mitjançant pagaments periòdics, quan resulte més adequat per a aconseguir la reparació deguda i convinga a l'interès públic, sempre que existisca acord amb l'interessat.
- d) La indemnització es calcularà conformement als criteris de valoració establits en el Títol I Capítol III de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, ponderant-se, si escau, les valoracions predominants en el mercat.

10. Indique l'opció més correcta. En relació a la responsabilitat de les autoritats i personal al servei de les administracions públiques:

- a) L'Administració corresponent, quan hagués indemnitzat als lesionats, exigirà d'ofici en via administrativa de les seues autoritats i altre personal al seu servei la responsabilitat en què hagueren incorregut per dol, o culpa o negligència greus, prèvia instrucció del corresponent procediment.
- b) L'Administració exigirà d'ofici en via administrativa a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan haguera concorregut dol, o culpa o negligència greus.
- c) Per a l'exigència d'aquesta responsabilitat i, si escau, per a la seua quantificació, es ponderaran, entre uns altres, els següents criteris: el resultat danyós produït, el grau de culpabilitat, la responsabilitat professional del personal al servei de les Administracions públiques i la seua relació amb la producció del resultat danyós.
- d) Totes les anteriors són correctes.

11. Quin dels següents tràmits no formarà part del procediment per a l'exigència de la responsabilitat de les administracions a les seues autoritats i altre personal al seu servei:

- a) Al·legacions durant un termini de quinze dies.
- b) Pràctica de les proves admeses i qualssevol unes altres que l'òrgan competent estime oportunes durant un termini de quinze dies.
- c) Formulació de la proposta de resolució en un termini de cinc dies a explicar des de la finalització del tràmit d'audiència.
- d) Sol·licitar informe al servei el funcionament del qual haja ocasionat la presumpta lesió indemnitzable, no podent excedir de deu dies el termini de la seua emissió.

12. Correspon al Ple de les Entitats Locals:

- a) L'aprovació inicial de les Ordenances Locals, dels Bàndols, i la resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini a l'aprovació inicial de les Ordenances.
- b) L'aprovació dels Bàndols, la resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini a l'aprovació inicial de les Ordenances, i L'aprovació inicial de les Ordenances Locals, dels Bàndols, i l'aprovació definitiva de les Ordenances Locals.
- c) L'aprovació inicial i definitiva de les Ordenances Locals.
- d) Cap de les anteriors.

13. Quin tràmit no correspon a l'aprovació de les Ordenances Municipals:

- a) Dictamen de l'òrgan (Comissió Informativa) que tinga atribuïda la funció d'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagen de ser sotmesos a la consideració del Ple.
- b) Aprovació inicial per la Junta de Govern Local, mitjançant acord adoptat per majoria simple.
- c) Tràmit d'informació pública i audiència als interessats, per termini mínim de trenta dies, per a la presentació de reclamacions i suggeriments.
- d) Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple.

14. Són entitats locals:

- a) El municipi, la província i l'illa.
- b) El municipi, l'illa i les àrees metropolitanes.
- c) El municipi, les mancomunitats de municipis i les comarques.
- d) Totes les anteriors són correctes.

15. Quin de les següents potestats no correspon a les entitats locals territorials:

- a) Les potestats de seguretat pública i d'ordenació de recursos.
- b) Les potestats expropiatòria i de recerca, partió i recuperació d'ofici dels seus béns.
- c) La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- d) Les potestats reglamentària i d'autoorganització.

16. La Llei de Procediment Administratiu 39/2015, assenyala en el seu article 116 que serà causa d'inadmissió de recurs:

- a) Ser competent l'òrgan administratiu. El recurs haurà de remetre's a l'òrgan responsable, d'acord amb l'establert en l'article 14.1 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic
- b) Ser incompetent l'òrgan administratiu, quan el competent pertanguera a una altra Administració Pública. El recurs haurà de remetre's a l'òrgan incompetent corresponent, d'acord amb l'establert en l'article 14.1 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic

- c) Ser incompetent l'òrgan administratiu, quan el competent pertanguera a una altra Administració Pública. El recurs haurà de remetre's a l'òrgan competent, d'acord amb l'establert en l'article 14.1 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic
- d) Ser competent l'òrgan administratiu i estar en termini per a la interposició del recurs.

17. D'acord amb la Llei 7/2011 d'1 d'Abril de la Generalitat, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, article 22, el personal operatiu dels serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament s'estructura en escales i categories, la categoria d'operador de comunicacions correspon a l'escala de:

- a) Escala bàsica
- b) Escala de comandament
- c) Escala de control
- d) Escala d'inspecció

18. L'article 11 de la Llei de Procediment Administratiu diu:

- a) Amb caràcter general, per a realitzar qualsevol actuació prevista en el procediment administratiu, no és suficient amb que els interessats acrediten prèviament la seua identitat.
- b) Per a realitzar qualsevol actuació prevista en el procediment administratiu, amb caràcter particular, haurà d'acreditar prèviament la seua identitat només a través d'un DNI.
- c) Amb caràcter general, per a realitzar qualsevol actuació prevista en el procediment administratiu, serà suficient amb que els interessats acrediten prèviament la seua identitat a través de qualsevol dels mitjans d'identificació prevists en aquesta Llei.
- d) Amb caràcter general, per a realitzar qualsevol actuació prevista en el procediment administratiu, serà insuficient que els interessats acrediten prèviament la seua identitat a través de qualsevol dels mitjans d'identificació previstos.

19. En relació amb la compareixença de les persones en les oficines públiques, l'article 19 de la Llei de Procediment Administratiu, diu que:

- a) En els casos en què procedisca la compareixença, la corresponent citació farà constar expressament només data i hora, així com els efectes de no atendre-la.
- b) En els casos en què procedisca la compareixença, la corresponent citació farà constar expressament el lloc, data, hora, els mitjans disponibles i objecte de la compareixença, així com els efectes de no atendre-la.
- c) En els casos en què procedisca la compareixença, la corresponent citació farà constar expressament només l'objecte de la compareixença, així com els efectes de no atendre-la.
- d) La compareixença de les persones davant les oficines públiques, no procedeix en cap cas.

20. L'article 25 ens parla sobre la falta de resolució expressa en procediments iniciats d'ofici:

- a) En els procediments iniciats d'ofici, el venciment del termini màxim establert sense que s'haja dictat resolució no eximeix al responsable del Departament del compliment de l'obligació de notificar-ho.
- b) En els procediments iniciats d'ofici, el venciment del termini màxim establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa eximeix a l'Administració del compliment de l'obligació legal de resoldre.
- c) En els procediments iniciats d'ofici, el venciment del termini màxim establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa no eximeix a l'Administració del compliment de l'obligació legal de resoldre.
- d) En els procediments iniciats d'ofici, i transcorreguts tres mesos del termini màxim establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, eximeix a l'Administració del compliment de l'obligació legal de resoldre.

21. D'acord amb la llei 10/2010, de 9 de juliol, article 142, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, l'abús d'autoritat en l'exercici del càrrec serà considerada una falta classificada com:

- a) Lleu
- b) Molt greu
- c) Greu
- d) No es considera una falta

22. D'acord amb la Llei 7/2011 d'1 d'Abril de la Generalitat, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, article 22, el personal operatiu dels serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament s'estructura en escales i categories, la categoria de suboficial correspon a l'escala de:

- a) Escala d'inspecció
- b) Escala de comandament
- c) Escala de control
- d) Escala d'estratègia

23. D'acord amb l'article 21 de la Llei 7/2011, La divisió territorial del servei s'estructura, de menor a major, en les següents unitats:

- a) Parc, Zona operativa i Àrea
- b) Àrea, Parc, Zona operativa
- c) Zona operativa, Parc i Àrea
- d) Parc Central, Parc de Zona i Àrea

24. En l'article 59 de la Llei 7/2011, es fa referència a la Prescripció d'infraccions:

- a) Les infraccions molt greus prescriuen als cinc anys, les infraccions greus als tres anys i les lleus a l'any.
- b) Les infraccions molt greus, greus i lleus prescriuen als tres anys.
- c) Les infraccions molt greus prescriuen als quatre anys, les infraccions greus als tres anys i les lleus als sis mesos.
- d) Les infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les infraccions greus als dos anys i les lleus als sis mesos.

25. El personal dels serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de les administracions públiques tindrà la condició de:

- a) Funcionari d'administració general, serveis especials, extinció d'incendis, en els termes que estableix la present llei i altra legislació en matèria de funció pública.
- b) Funcionari d'administració especial, serveis especials, extinció d'incendis, en els termes que estableix la present llei i altra legislació en matèria de funció pública.
- c) Funcionari d'administració especial, serveis especials, extinció d'incendis, en els termes que estableix la llei de procediment administratiu.
- d) Personal laboral fix, serveis especials, extinció d'incendis, en els termes que estableix l'Estatut dels treballadors.

26. En el seu reglament orgànic, article 77, el Consorci de Bombers de la Província de València, estableix les classes de sessions de la Junta de Govern:

- a) Ordinàries, Extraordinàries, i Extraordinàries de caràcter urgent
- b) Ordinàries i Urgents
- c) Ordinàries i Extraordinàries
- d) Normals i Extraordinàries

27. L'article 79 del reglament orgànic del Consorci de Bombers de la Província de València diu: "En primera convocatòria es considerarà legalment constituïda la Junta de Govern...":

- a) Sempre que estiguen presents les dues tercers parts dels seus membres
- b) Sempre que estiguen presents les tres tercers parts dels seus membres
- c) Sempre que estiguen presents la meitat dels seus membres
- d) Sempre que estiguen presents tots els seus membres

28. L'òrgan suprem de Govern del Consorci de Bombers de la Província de València serà l'Assemblea General,

- a) Composta per diversos representants de Generalitat, i el President/a de el Consorci.
- b) Composta per una persona representant de cadascun dels municipis consorciats designat pel Ple d'aquest, una persona representant de la Generalitat, i el President/a de el Consorci.
- c) Composta per una persona representant de cadascun dels municipis consorciats majors de 20.000 habitants, una persona representant de la Generalitat, i el President/a de el Consorci.

d) Composta per una persona representant de cadascun dels municipis consorciats menors de 20.000 habitants, una persona representant de la Generalitat, i el President/a de el Consorci.

29. La modificació dels Estatuts del Consorci de Bombers de la Província de València es podrà iniciar mitjançant un acord de:

- a) La Junta de Govern
- b) El President/a i el Secretari/a de el Consorci
- c) L'Assemblea General
- d) El president/a de la Diputació i l'Assemblea General

30. La Junta de Govern del Consorci de Bombers de la Província de València estarà formada per:

- a) El President/a, sis representants de municipis consorciats designats pel President/a, la persona titular de la Gerència, el Secretari/a i l'Interventor/a.
- b) El President/a, el vicepresident/a, set representants de municipis consorciats designats pel President/a, la persona titular de la Gerència, el Secretari/a i l'Interventor/a.
- c) El President/a, el vicepresident/a, sis representants de municipis consorciats designats pel President/a, la persona titular de la Gerència, el Secretari/a i l'Interventor/a.
- d) El President/a, el vicepresident/a, sis representants de municipis consorciats designats pel President/a, el Secretari/a i l'Interventor/a.

31. Segons l'article 17 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb les ordenances fiscals:

- a) Els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris amb vista a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals, s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Entitat durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.
- b) Els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris amb vista a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals, s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Entitat durant vint dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.
- c) Els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris amb vista a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals, s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Entitat durant trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.
- d) Els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris amb vista a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com les aprovacions i

modificacions de les corresponents ordenances fiscals, s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Entitat durant quinze dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.

32. En relació amb els ingressos de dret privat assenyala la resposta correcta:

- a) Es considerarà patrimoni de les entitats locals el constituït pels béns de la seua propietat, així com pels drets reals o personals, que siguen titulars, susceptibles de valoració econòmica, sempre que els uns i els altres es troben afectes a l'ús o servei públic.
- b) Tindran la consideració d'ingressos de dret privat els que procedisquen, per qualsevol concepte, dels béns de domini públic local.
- c) Es considerarà patrimoni de les entitats locals el constituït pels béns de la seua propietat, així com pels drets reals o personals, que siguen titulars, susceptibles de valoració econòmica, sempre que els uns i els altres no es troben afectes a l'ús o servei públic.
- d) No tindran la consideració d'ingressos de dret privat l'import obtingut en l'alienació de béns integrants del patrimoni de les entitats locals com a conseqüència de la seua desafectació com a béns de domini públic i posterior venda, encara que fins llavors estigueren subjectes a concessió administrativa.

33. Contra les resolucions en matèria de tributs locals i altres ingressos de dret públic cap:

- a) Recurs de reposició amb caràcter preceptiu llevat que es tracte de Municipis de gran població on tindrà caràcter potestatiu.
- b) Recurs de reposició en qualsevol cas.
- c) Recurs econòmic administratiu amb caràcter preceptiu llevat que es tracte de Municipis de gran població on tindrà caràcter potestatiu.
- d) No cap recurs algun.

34. Les Entitats Locals:

- a) Per a la gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs locals aplicaran el previngut en la Llei General Tributària amb caràcter supletori a la pròpia normativa local.
- b) Per a la gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs locals aplicaran el previngut en la Llei General Tributària i les seues disposicions de desenvolupament si així ho disposen les seues respectives ordenances fiscals.
- c) Aplicaran el previngut en les ordenances fiscals referent a la gestió i liquidació. Quant a la recaptació i inspecció es regiran únicament pel que es disposa en la Llei General Tributària.
- d) Per a la gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs locals aplicaran el previngut en la Llei General Tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

35. Les entitats locals no podran exigir taxes pels serveis prestats o realització d'activitats administratives de:

- a) Ensenyaments especials en establiments docents de les entitats locals.
- b) Protecció civil.

- c) Serveis de prevenció i extinció d'incendis, de prevenció de ruïnes, construccions i enderrocaments, salvaments i, en general, de protecció de persones i béns, comprenent-se també el manteniment del servei i la cessió de l'ús de maquinària i equip adscrits a aquests serveis, tals com a escales, cubes, motobombes, barques, etcètera.
- d) Atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana o realització de les activitats administratives de control en els supòsits en els quals l'exigència de llicència fóra substituïda per la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia.

36. Quin dels següents no són motius de resolució dels contractes del sector públic?

- a) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a 6 mesos.
- d) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a un any.

37. Respecte al principi comptable de meritació assenyale l'afirmació correcta:

- a) Les transaccions i altres fets econòmics hauran de reconèixer-se en funció del corrent real de béns i serveis que els mateixos representen. Si no poden identificar-se clarament el corrent real de béns i serveis es reconeixeran les despeses o els ingressos, o l'element que corresponga, quan es produïsquen les variacions d'actius o passius que els afecten.
- b) Les transaccions i altres fets econòmics hauran de reconèixer-se en funció del corrent monetari de béns i serveis que els mateixos representen. Si no poden identificar-se clarament el corrent monetari de béns i serveis es reconeixeran les despeses o els ingressos, o l'element que corresponga, quan es produïsquen les variacions d'actius o passius que els afecten.
- c) La imputació temporal de despeses i ingressos ha de fer-se en funció del corrent real de béns i serveis que els mateixos representen. Si no pot identificar-se clarament el corrent real de béns i serveis s'entendrà que les despeses o els ingressos s'han produït quan es reconeguen els increments d'obligacions o drets.
- d) La imputació temporal de despeses i ingressos ha de fer-se en funció del corrent monetari de béns i serveis que els mateixos representen. Si no pot identificar-se clarament el corrent monetari de béns i serveis s'entendrà que les despeses o els ingressos s'han produït quan es reconeguen els increments d'obligacions o drets.

38. La durada dels contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat:

- a) No podrà excedir de 40 anys.
- b) No podrà excedir de 20 anys. No obstant açò, quan per raó de la prestació principal que constitueix el seu objecte i de la seua configuració, el règim aplicable siga el propi dels contractes de concessió d'obra pública es regiran pels terminis establits per a les concessions.
- c) No podrà excedir de 10 anys. No obstant açò, quan per raó de la prestació principal que constitueix el seu objecte i de la seua configuració, el règim aplicable siga el propi dels contractes de concessió d'obra pública es regiran pels terminis establits per a les concessions.
- d) No podrà excedir de 15 anys.

39. Respecte a l'aprovació del compte general assenyalant l'afirmació correcta:

- a) És un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que no requereix de la conformitat amb les actuacions reflectides en ella, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.
- b) És un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que requereix de la conformitat amb les actuacions reflectides en ella i genera responsabilitat per raó de les mateixes.
- c) Acompanyada dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions i objeccions formulades, el Compte General se sotmetrà al Ple de la Corporació perquè, si escau, pugui ser aprovada el dia 1 d'octubre.
- d) Acompanyada dels informes de la Intervenció i de les reclamacions formulades, el Compte General se sotmetrà al Ple de la Corporació perquè, si escau, pugui ser aprovada abans del dia 1 d'octubre.

40. El TRLCSP estableix una sèrie de contractes que no es consideren subjectes a regulació harmonitzada, qualsevol que siga el seu valor benvolgut. Assenyalar en aquest cas el tipus de contracte que si pot estar subjecte a regulació harmonitzada:

- a) Els que tinguen per objecte la compra, el desenvolupament, la producció o la coproducció de programes destinats a la radiodifusió, per part dels organismes de radiodifusió, així com els relatius al temps de radiodifusió.
- b) Els de recerca i desenvolupament remunerats íntegrament per l'òrgan de contractació, sempre que els seus resultats no es reserven per a la seua utilització exclusiva per aquest en l'exercici de la seua activitat pròpia.
- c) Els declarats secrets o reservats, o aquells l'execució dels quals haja d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials conforme a la legislació vigent, o en els quals ho exigisca la protecció d'interessos essencials per a la seguretat de l'Estat.
- d) Contractes d'obres que tinguen per objecte activitats d'enginyeria civil de la secció F, divisió 45, grup 45.2 de la Nomenclatura General d'Activitats Econòmiques de les Comunitats Europees (NAIX), o la construcció d'hospitals, centres esportius, recreatius o d'oci, edificis escolars o universitaris i edificis d'ús administratiu.

41. Podran generar crèdit en els estats de despesa dels pressupostos de les entitats locals els ingressos:

- a) De naturalesa tributària derivats de la prestació de serveis.
- b) De naturalesa no tributària derivats de l'alienació de béns de l'entitat local.
- c) De naturalesa tributària derivats de l'establiment de taxes municipals.
- d) De naturalesa no tributària derivada d'operacions de crèdit.

42. Indique l'alternativa correcta respecte al règim de reclamacions i recursos contra el pressupost:

- a) La interposició de recursos suspendrà per si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la Corporació.
- b) La interposició de recursos suspendrà per si sola l'aplicació del Pressupost definitivament aprovat per la Corporació quan el recurs es referisca a l'anivellació pressupostària.

c) Contra l'aprovació provisional del Pressupost podran presentar-se reclamacions durant el termini d'un mes, explicats a partir del següent a aquell que tinga lloc la publicació de l'Edicte.

d) Podran presentar-se reclamacions contra el pressupost per ometre el crèdit necessari per al compliment d'obligacions exigibles a l'Entitat local, en virtut de precepte legal o de qualsevol altre títol legítim.

43. D'acord amb l'estructura pressupostària dels estats de despeses, en els crèdits per a despeses corrents:

a) S'inclouran els de funcionament dels serveis, les transferències corrents i de capital i els interessos.

b) S'inclouran únicament les despeses de personal, els de interessos i les despeses de manteniment de les inversions reals.

c) S'inclouran únicament els de personal, els de interessos i les transferències corrents.

d) S'inclouran els de funcionament dels serveis, els de interessos i les transferències corrents.

44. El RD 500/1990 disposa que els Pressupostos Generals de les Entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de:

a) Les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus Organismes autònoms, i els drets que prevegen liquidar durant el corresponent exercici.

b) Les obligacions que, com a màxim, prevegen reconèixer l'entitat i els seus Organismes autònoms, i els drets que puguen liquidar durant el corresponent exercici.

c) Les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus Organismes autònoms, i els recursos que prevegen liquidar durant el corresponent exercici.

d) Les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus Organismes autònoms, i els drets que prevegen recaptar durant el corresponent exercici.

45. Assenyale l'opció correcta:

a) La disposició o compromís és un acte sense rellevància jurídica envers tercers.

b) Les fases d'Autorització, Disposició, Reconeixement de l'obligació i Ordenació del pagament poden acumular-se en un sol acte.

c) Correspondrà al President de l'Entitat local o a l'òrgan facultat estatutàriament per a açò, en el cas dels Organismes Autònoms dependents, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirides.

d) Correspon al Ple de l'Entitat el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que existisca dotació pressupostària, operacions especials de crèdit o concessions de quitació i espera.

46. Requisits dels actes administratius. Motivació:

a) Seran motivats, amb succinta referència de fets i fonaments de dret: Els actes que no limiten drets subjectius o interessos legítims.

b) Seran motivats, amb succinta referència de fets i fonaments de dret: Els actes que resolguen procediments de revisió d'ofici de disposicions o actes administratius, recursos administratius i procediments d'arbitratge i els que declaren la seua inadmissió.

c) Seran motivats, amb succinta referència de fets i fonaments de dret: Els actes que no se separen del criteri seguit en actuacions precedents o del dictamen d'òrgans consultius.

d) Seran motivats, amb succinta referència de fets i fonaments de dret: Els actes que limiten drets objectius o interessos legítims.

47. Segons l'Article 40 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

a) Tota notificació haurà de ser cursada dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte haja sigut dictat, no haurà de contenir el text íntegre de la resolució, únicament s'indicarà si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que procedisquen, si escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual hagueren de presentar-se i el termini per a interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si escau, qualsevol un altre que estimen procedent.

b) Tota notificació haurà de ser cursada dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte haja sigut dictat, i haurà de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que procedisquen, si escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual hagueren de presentar-se i el termini per a interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si escau, qualsevol un altre que estimen procedent.

c) Tota notificació haurà de ser cursada dins del termini de quinze dies a partir de la data en què l'acte haja sigut dictat, i haurà de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que procedisquen, si escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual hagueren de presentar-se i el termini per a interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si escau, qualsevol un altre que estimen procedent.

d) Tota notificació haurà de ser cursada dins del termini de quinze dies a partir de la data en què l'acte haja sigut dictat, no haurà de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que procedisquen, si escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual hagueren de presentar-se i el termini per a interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si escau, qualsevol un altre que estimen procedent.

48. Segons l'Article 42 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

a) Totes les notificacions que es practiquen en paper hauran de ser posades a la disposició de l'interessat en la seu electrònica de l'Administració o Organisme actuant perquè pugui accedir al contingut de les mateixes de forma voluntària.

b) Totes les notificacions que es practiquen en paper podran ser posades a la disposició de l'interessat en la seu electrònica de l'Administració o Organisme actuant perquè pugui accedir al contingut de les mateixes de forma voluntària.

c) Totes les notificacions que es practiquen en paper no podran ser posades a la disposició de l'interessat en la seu electrònica de l'Administració o Organisme actuant.

d) Cap notificació que es practique en paper podran ser posades a la disposició de l'interessat en la seu electrònica de l'Administració o Organisme actuant.

49. Segons l'Article 118 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

- a) Quan hagen de tenir-se en compte nous fets o documents no arreplegats en l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini no inferior a quinze dies ni superior a vint, formulen les al·legacions i presenten els documents i justificants que estimen procedents.
- b) Es tindran en compte en la resolució dels recursos, fets, documents o al·legacions del recurrent, quan havent pogut aportar-los en el tràmit d'al·legacions no ho haja fet. Podrà sol·licitar-se la pràctica de proves quan la seua falta de realització en el procediment en el qual es va dictar la resolució recorreguda fóra imputable a l'interessat.
- c) Si hi haguera altres interessats se'ls donarà, en tot cas, trasllat del recurs perquè en el termini abans citat, al·leguen quant estimen procedent.
- d) El recurs, els informes i les propostes tenen el caràcter de documents nous a l'efecte d'aquest article. També ho tindran els que els interessats hagen aportat a l'expedient abans de recaure la resolució impugnada.

50. Segons la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, l'article que regula la Revocació d'actes i rectificació d'errors és:

- a) L'article 103.
- b) L'article 105.
- c) L'article 107.
- d) L'article 109.

51. Segons l'Article 41 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

- a) Sempre efectuaran per mitjans electrònics aquelles en les quals l'acte a notificar vaja acompanyat d'elements que no siguen susceptibles de conversió en format electrònic.
- b) S'efectuarà per mitjans electrònics quan per a assegurar l'eficàcia de l'actuació administrativa resulte necessari practicar la notificació per lliurament directe d'un empleat públic de l'Administració notificante.
- c) Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics. No obstant l'anterior, les Administracions podran practicar les notificacions per mitjans no electrònics en els supòsits establits.
- d) S'efectuarà per mitjans electrònics les notificacions que continguén mitjans de pagament a favor dels obligats, tals com a xecs.

52. Als efectes previstos en la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques tindran capacitat d'obrar davant les Administracions Públiques:

- a) Les persones físiques o jurídiques que no ostenten capacitat d'obrar conformement a les normes civils.
- b) Els majors d'edat per a l'exercici i defensa d'aquells dels seus drets i interessos l'actuació dels quals estiga permesa per l'ordenament jurídic.
- c) Quan la Llei així ho declare expressament, els grups d'afectats, les unions i entitats sense personalitat jurídica i els patrimonis independents o autònoms.

d) Exclusivament les persones jurídiques que ostenten capacitat d'obrar conformement a les normes civils.

53. Als efectes previstos en la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, el tràmit d'audiència:

a) Es prescindirà sempre del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.

b) Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.

c) No es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.

d) No hi haurà tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.

54. Segons l'Article 83 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, sobre Informació Pública, estableix que:

a) L'òrgan al que corresponga la resolució del procediment, quan la naturalesa d'aquest ho requerisca, acordarà un període d'informació pública.

b) La incompareixença en aquest tràmit impedirà als interessats interposar els recursos procedents contra la resolució definitiva del procediment.

c) La compareixença en el tràmit d'informació pública atorga, per si mateixa, la condició d'interessat.

d) Es publicarà un anunci en el Diari oficial corresponent a fi que qualsevol persona física o jurídica pugui examinar l'expedient, o la part del mateix que s'acorde.

55. Segons l'Article 21 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, sobre l'Obligació de resoldre:

a) Quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini màxim, aquest serà de sis mesos.

b) Quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini màxim, aquest serà de tres mesos.

c) Quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini màxim, aquest serà d'un mes.

d) Quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini màxim, aquest serà de 20 dies.

56. Segons l'Article 24 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, l'obligació de dictar resolució expressa al fet que es refereix l'apartat primer de l'article 21 se subjectarà al següent règim:

a) En els casos d'estimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior a la producció de l'acte podrà dictar-se de ser confirmatoria del mateix.

- b) En els casos d'estimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior a la producció de l'acte només podrà dictar-se de ser confirmatoria del mateix.
- c) En els casos de desestimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini no s'adoptarà per l'Administració sense vinculació alguna al sentit del silenci.
- d) En els casos d'estimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini s'adoptarà per l'Administració amb vinculació alguna al sentit del silenci.

57. Segons l'Article 122 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

- a) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà de tres mesos, si l'acte fóra exprés. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.
- b) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà de sis mesos, si l'acte fóra exprés. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.
- c) El termini màxim per a dictar i notificar la resolució serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que recaiga resolució, es podrà entendre desestimat el recurs, excepte en el supòsit previst en l'article 24.1, tercer paràgraf.
- d) El termini màxim per a dictar i notificar la resolució serà de sis mesos. Transcorregut aquest termini sense que recaiga resolució, es podrà entendre desestimat el recurs, excepte en el supòsit previst en l'article 24.1, tercer paràgraf.

58. Segons l'Article 124 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

- a) El termini per a la interposició del recurs de reposició serà de sis mesos, si l'acte fóra exprés. Transcorregut aquest termini, únicament podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu, sense perjudici, si escau, de la procedència del recurs extraordinari de revisió.
- b) Si l'acte no fóra exprés, el sol·licitant i uns altres possibles interessats podran interposar recurs de reposició en qualsevol moment a partir de l'endemà a aquell en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produísca l'acte presumpte.
- c) El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà de dos mesos.
- d) Contra la resolució d'un recurs de reposició interposar-se de nou aquest recurs.

59. Segons l'Article 96 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques, la tramitació simplificada del procediment administratiu comú:

- a) Els interessats podran sol·licitar la tramitació simplificada del procediment.
- b) Els interessats podran sol·licitar la tramitació simplificada del procediment. Si l'òrgan competent per a la tramitació aprecia que no concorre alguna de les raons previstes en l'apartat 1, podrà desestimar aquesta sol·licitud, en el termini de quinze dies des de la seua presentació, sense que existisca possibilitat de recurs per part de l'interessat. Transcorregut l'esmentat termini de cinc dies s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- c) Els interessats podran sol·licitar la tramitació simplificada del procediment. Si l'òrgan competent per a la tramitació aprecia que no concorre alguna de les raons previstes en l'apartat 1, podrà desestimar aquesta sol·licitud, en el termini de cinc dies des de la seua

presentació, sense que existisca possibilitat de recurs per part de l'interessat. Transcorregut l'esmentat termini de cinc dies s'entendrà desestimada la sol·licitud.

d) Els interessats podran sol·licitar la tramitació simplificada del procediment. Si l'òrgan competent per a la tramitació aprecia que no concorre alguna de les raons previstes en l'apartat 1, podrà desestimar aquesta sol·licitud, en el termini de deu dies des de la seua presentació, sense que existisca possibilitat de recurs per part de l'interessat. Transcorregut l'esmentat termini de cinc dies s'entendrà desestimada la sol·licitud.

60. Segons l'Article 52 de la Llei 39, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

a) L'Administració no podrà convalidar els actes anul·lables, ni esmenar els vicis que emmalaltisquen.

b) L'acte de convalidació sempre produirà efecte des de la seua data.

c) Si el vici consistira en incompetència no determinant de nul·litat, la convalidació podrà realitzar-se per l'òrgan competent quan siga superior jeràrquic del que va dictar l'acte viciat.

d) Si el vici consistira en la falta d'alguna autorització, no podrà ser convalidat l'acte mitjançant l'atorgament de la mateixa per l'òrgan competent.

61. Segons l'art. 63.2 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, les Administracions Públiques Locals de la Comunitat Valenciana es regeixen en les seues relacions pels principis de:

a) Coordinació, cooperació, col·laboració i eficàcia.

b) Coordinació, cooperació i col·laboració.

c) Coordinació, cooperació, col·laboració, lleialtat institucional i eficàcia.

d) Coordinació, cooperació, col·laboració, lleialtat institucional i respecte mutu a les competències compartides.

62. D'acord amb l'art. 66.2 del citat Estatut, la Generalitat, mitjançant una Llei dels Corts, podrà transferir o delegar en les Diputacions Provincials l'execució de:

a) Aquelles competències que no siguen d'interès ple de la Comunitat Valenciana.

b) Aquelles competències que no siguen d'interès general de la Comunitat Valenciana.

c) Aquelles competències que no siguen d'interès propi de la Comunitat Valenciana.

d) Aquelles competències que no siguen d'interès compartit amb altres Comunitats Autònomes.

63. L'art. 66.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, disposa que les Diputacions Provincials actuaran com a institucions de la Generalitat i estaran sotmeses a la legislació, reglamentació i inspecció d'aquesta, en tant:

a) Que s'executen competències transferides per la mateixa.

b) Que s'executen competències exclusives de l'Estat.

c) Que s'executen competències delegades per la mateixa.

d) El supòsit plantejat no és possible.

64. Segons l'art. 137 de la Constitució Espanyola (CE), l'Estat s'organitza territorialment en municipis, en províncies i en les Comunitats Autònomes que es constitueixen, gaudint totes aquestes entitats de:

- a) Autonomia per a la gestió dels seus respectius interessos.
- b) Autonomia plena per a la gestió dels seus respectius interessos.
- c) Autonomia pròpia per a la gestió dels seus respectius interessos.
- d) Cap resposta és correcta.

65. D'acord amb el que es disposa en l'art. 141.1 de la CE, la província és una entitat local amb personalitat jurídica pròpia, determinada per l'agrupació de municipis i divisió territorial per al compliment de les activitats:

- a) De la corresponent Comunitat Autònoma.
- b) De la corresponent Comunitat Autònoma i de l'Estat.
- c) De la corresponent Comunitat Autònoma, de l'Estat i Corporacions supramunicipals.
- d) De l'Estat.

66. Tenint en compte l'art. 148.1 de la CE, les Comunitats Autònomes podran assumir competències en les següents matèries:

- a) Les muntanyes i aprofitaments forestals.
- b) Règim de producció, comerç, tinença i ús d'armes i explosius.
- c) Administració de Justícia.
- d) Foment i coordinació general de la recerca científica i tècnica.

67. D'acord amb l'art. 3.2 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL), en l'àmbit de les funcions públiques de Policia, Seguretat i Resguard Duaner, la citada Llei:

- a) Formarà la normativa única que es dicte per a regular la protecció de la seguretat i la salut dels treballadors que presten els seus serveis en les indicades activitats.
- b) Inspirarà la normativa específica que es dicte per a regular la protecció de la seguretat i la salut dels treballadors que presten els seus serveis en les indicades activitats.
- c) Conformarà el cos bàsic legislatiu per a regular la protecció de la seguretat i la salut dels treballadors que presten els seus serveis en les indicades activitats.
- d) Cap resposta és correcta.

68. Segons el que es disposa en l'art. 4 de la LPRL, es consideren «danys derivats del treball»:

- a) Les malalties, patologies o lesions patides amb motiu o ocasió d'un accident de treball.
- b) Les malalties, patologies o lesions patides amb motiu o ocasió d'una malaltia professional.
- c) Les malalties, patologies o lesions patides amb motiu o ocasió del treball.
- d) Dependrà de la tipologia de l'accident.

69. L'art. 4 de la LPRL estableix que s'entendrà com “condició de treball” qualsevol característica del mateix que pugui tenir una influència significativa en la generació de riscos per a la seguretat i la salut del treballador.

D'acord amb el citat article, queden específicament incloses en aquesta definició (marque la resposta incorrecta):

- a) Les característiques generals dels locals, instal·lacions, equips, productes i altres útils existents en el centre de treball.
- b) La naturalesa dels agents físics, químics i biològics presents en l'ambient de treball i les seues corresponents intensitats, concentracions o nivells de presència.
- c) Els procediments per a la utilització dels agents citats anteriorment que influïsquen en la generació dels riscos esmentats.
- d) Qualsevol equip destinat a ser portat o subjectat pel treballador perquè li protegeixca d'un o diversos riscos que puguin amenaçar la seua seguretat o la seua salut en el treball, així com qualsevol complement o accessori destinat a tal fi.

70. L'art. 14.2 de la LPRL, disposa que l'empresari desenvoluparà una acció de seguiment de l'activitat preventiva amb la finalitat de perfeccionar de manera contínua les activitats d'identificació, avaluació i control dels riscos que no s'hagen pogut evitar i els nivells de protecció existents. Aquesta acció serà:

- a) Complementària del Pla de Prevenció.
- b) General o complementària depenent de l'activitat de l'empresa.
- c) Permanent.
- d) Cap resposta és correcta.

71. D'acord amb l'art. 3.1 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), el personal funcionari de les entitats locals es regeix per:

- a) Les disposicions de l'EBEP que li resulte directament d'aplicació quan així ho dispose la seua legislació específica.
- b) La legislació estatal i autonòmica corresponent.
- c) La legislació estatal que resulte d'aplicació, de la qual forma part el propi EBEP i per la legislació de les Comunitats Autònomes, amb respecte a l'autonomia local.
- d) Per la legislació específica pròpia i les normes convencionalment aplicables pels preceptes de l'EBEP que així ho disposen.

72. L'art. 10 de l'EBEP, en el seu apartat 5 estableix que als funcionaris interins els serà aplicable, quan siga adequat a la naturalesa de la seua condició:

- a) El règim general dels empleats públics.
- b) El règim general dels funcionaris de carrera.
- c) El règim general dels funcionaris públics.
- d) El règim general regulador del corresponent programa de caràcter temporal.

73. D'acord amb l'art. 12.3 de l'EBEP, el cessament del personal eventual tindrà lloc, en tot cas, quan es produïska:

- a) El de l'autoritat a la qual es presta la funció de confiança o assessorament.
- b) El de l'autoritat de la qual es depenga orgànicament.
- c) El de l'autoritat de la qual es depenga orgànica i funcionalment.
- d) El de l'autoritat que efectue el corresponent nomenament.

74. Segons l'art. 70.1 de l'EBEP, les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagen de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o a través d'un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, la qual cosa comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a:

- a) Un 7% addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos.
- b) Un 2% addicional fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos.
- c) Un 10% addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos.
- d) Un 3% addicional fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos.

75. D'acord amb l'art. 80.4 de l'EBEP, els titulars dels llocs de treball proveïts pel procediment de lliure designació amb convocatòria pública podran ser cessats:

- a) Automàticament.
- b) Discrecionalment.
- c) Excepcionalment.
- d) Cap resposta és correcta.

76. No és una competència pròpia del municipi:

- a) Infraestructura viària i altres equipaments de la seua titularitat.
- b) Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- c) Fires, proveïments, mercats, llotges i comerç ambulant.
- d) Realització d'activitats complementàries en els centres docents.

77. L'article 33 de la Llei de Procediment Administratiu diu:

- a) Es podrà acordar, només d'ofici, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual es reduiran a la meitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.
- b) Es podrà acordar, només a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual es reduiran a la meitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.
- c) Es podrà acordar, d'ofici o a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual es reduiran a la meitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.

d) Es podrà acordar, d'ofici i a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual es reduiran a un terç els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.

78. Segons l'Article 39 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu comú de les administracions Públiques:

- a) Els actes de les Administracions Públiques subjectes al Dret Administratiu es presumiran vàlids i produiran efectes des de la data en què es dicten.
- b) Els actes de les Administracions Públiques subjectes al Dret Administratiu es presumiran vàlids i produiran efectes des de la data en què es dicten, llevat que en ells es dispose una altra cosa.
- c) L'eficàcia quedarà demorada quan així ho exigisca el contingut de l'acte i estiga supeditada a la seua notificació.
- d) Les normes i actes dictats pels òrgans de les Administracions Públiques en l'exercici de la seua pròpia competència hauran de ser observades pels òrgans administratius, del que depenguen jeràrquicament.

79. Segons el que es disposa en l'art. 9.2 de l'EBEP, en tot cas, l'exercici de les funcions que impliquen la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguardia dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques corresponen exclusivament:

- a) Als funcionaris públics, en els termes que en la llei de desenvolupament de cada Administració Pública s'establisca.
- b) Als empleats públics, en els termes que en la llei de desenvolupament de cada Administració Pública s'establisca.
- c) Al Personal Directiu, en els termes que en la llei de desenvolupament de cada Administració Pública s'establisca.
- d) Als Directors dels diferents òrgans funcionals o serveis departamentals, en els termes que en la llei de desenvolupament de cada Administració Pública s'establisca.

80. Entre la documentació complementària que han d'acompanyar les entitats locals al Compte General es troba:

- a) Els Comptes anuals de les societats mercantils en la capital de les quals tinga participació l'entitat local.
- b) En cas que el Ple de la Corporació així ho haja establert s'acompanyarà una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.
- c) Els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les altres entitats locals d'àmbit superior acompanyaran una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagen complert els objectius.
- d) Els municipis amb població superior a 20.000 habitants i les altres entitats locals d'àmbit superior acompanyaran una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagen complert els objectius.