



## Examen 2 en castellano

1 - El artículo 22 de la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias, establece que la aprobación del Plan Territorial de Emergencia de la Comunitat Valenciana corresponde a:

- a - El Consell, a propuesta del titular de la conselleria competente.
- b - El Ministerio de Interior, a propuesta del titular de la conselleria competente.
- c - El Tribunal Constitucional.
- d - A las Cortes Generales.

2 - El artículo 139 de la Constitución Española establece que:

- a - Las autoridades podrán adoptar medidas que directamente obstaculicen la libre circulación de bienes en todo el territorio español.
- b - Las autoridades podrán adoptar medidas que indirectamente obstaculicen el establecimiento de personas en todo el territorio español.
- c - Las autoridades podrán adoptar medidas que directamente obstaculicen la libertad de circulación en todo el territorio español.
- d - Todos los españoles tienen las mismas obligaciones y derechos en cualquier parte del territorio del Estado.

3 - El artículo 145 de la Constitución española de 1978 establece sobre las Comunidades Autónomas que:

- a - En caso excepcional se admitirá la federación de Comunidades Autónomas.
- b - Siempre se admitirá la federación de Comunidades Autónomas.
- c - En ocasiones se admitirá la federación de Comunidades Autónomas.
- d - En ningún caso se admitirá la federación de Comunidades Autónomas.

4 - El artículo 45 de la Ley 13/2010 establece sobre el voluntariado de protección civil:

- a - Su participación será sólo en incendios forestales.
- b - Su participación y sus funciones se rigen por la Constitución Española.
- c - Su participación será las que reglamentariamente se determinen.
- d - Su participación será sólo en incendios industriales.

5 -El artículo 36 de la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias, establece que los bomberos voluntarios:

a - Estarán integrados por el personal voluntario no adscrito a los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana.

b - Estarán integrados por el personal voluntario adscrito a los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana dependientes de las administraciones públicas.

c - Estarán integrados por el personal voluntario adscrito a los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento del Estado.

d - Estarán integrados por el personal no voluntario adscrito a los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana no dependientes de las administraciones públicas.

6 - Según la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias, se entiende por actuación en materia de protección civil y gestión de emergencias:

a - Aquellas acciones destinadas a la protección de las personas, los bienes y el medio ambiente, tanto en situaciones de grave riesgo, catástrofe y calamidad pública, como en accidentes graves y otras análogas.

b - Aquellas acciones destinadas únicamente a la protección de las personas.

c - Aquellas acciones destinadas a la protección de las personas, los bienes y el medio ambiente, salvo en situaciones de grave riesgo, catástrofe y calamidad pública, como en accidentes graves y otras análogas.

d - Aquellas acciones destinadas únicamente a la protección del medio ambiente.

7 – Según el artículo 5 de la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias, las entidades públicas o privadas cuya actividad esté relacionada con la prevención, atención, socorro y seguridad de personas y de sus bienes, están especialmente obligadas a:

a - No colaborar en situaciones de emergencia con los servicios de intervención.

b - No colaborar en situaciones de emergencia ni de prevención de las mismas.

c - Colaborar cuando lo estime oportuno en situaciones de emergencia con los servicios de intervención.

d - Colaborar en situaciones de emergencia con los servicios de intervención.

8 - Según el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no se consideran interesados en el procedimiento administrativo:

a- Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.

b- Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.

c- Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.

d- Las asociaciones y organizaciones representativas de intereses económicos y sociales en todo caso.

9 - Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:(Artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas):

- a - Los actos sólo serán motivados cuando lo solicite el interesado.
- b - Los actos nunca serán motivados.
- c - Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- d - Los actos que delimiten deberes objetivos o intereses ilegítimos.

10 - No necesitan ser motivados:

- a - Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b - Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.
- c - Los actos que rechacen pruebas propuestas por los interesados.
- d - Los actos que rechacen pruebas propuestas por la administración.

11 - ¿Puede considerarse como interesado en el procedimiento a una Asociación?

- a - Sí, siempre con independencia de la naturaleza de sus intereses.
- b - Sólo en casos de fuerza mayor.
- c - No, en ningún caso.
- d - Sí, siempre que sean titulares de intereses legítimos colectivos.

12 - La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que uno de los medios de ejecución forzosa es:

- a - Obligación de trabajos forzados.
- b - La Administración Pública no realiza ejecuciones forzosas.
- c - Sanción de suspensión de empleo.
- d - Multa coercitiva.

13 - Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar:

- a - Se efectuarán con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- b - Se efectuarán siempre con el representante del primer interesado.
- c - Se efectuarán siempre con el primer interesado.
- d - Se efectuarán con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en último lugar.

14 – Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, “El órgano que ordene un acto de ejecución material de resoluciones estará obligado a notificar al particular interesado la resolución que autorice la actuación administrativa.”

- a - Sólo cuando lo considere necesario el órgano que lo ordena.
- b - Sólo cuando el interesado solicite ser notificado.
- c - Sí que estará obligado.
- d - No estará obligado.

15 - En el artículo 106 de la Ley 39/2015 se establece que “Cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio....

a - El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.

b - El transcurso del plazo de once meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.

c - El transcurso del plazo de nueve meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.

d - El transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.

16 - El recurso de alzada:

a - Podrá interponerse únicamente ante el órgano que dictó el acto que se impugna.

b - Si el recurso se hubiera interpuesto ante el órgano que dictó el acto impugnado, éste deberá remitirlo al competente en el plazo de 15 días, con su informe y con una copia completa y ordenada del expediente.

c - Podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el competente para resolverlo.

d - Podrá interponerse únicamente ante el órgano competente de resolverlo.

17 - Las Administraciones Públicas podrán rectificar los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos:

a - Mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, de oficio.

b - En cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados.

c - Mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, de oficio o a instancia de los interesados.

d - Nunca.

18 - Respecto a la interposición de recursos:

a - El error o la ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente no será obstáculo para su tramitación, siempre que se deduzca su verdadero carácter.

b - La ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente será obstáculo para su tramitación siempre.

c - El error o la ausencia de la calificación del recurso por parte de recurrente será obstáculo para su tramitación siempre.

d - El error en la calificación del recurso por parte del recurrente será obstáculo para su tramitación siempre.

19 - La práctica de las notificaciones por medios electrónicos según el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que:

a - Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas cuando así lo decidan los interesados.

b - Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.

c - Las notificaciones por medios electrónicos nunca se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.

d - Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que las Administraciones Públicas las emitan.

20 - De acuerdo con el artículo 98 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo serán inmediatamente ejecutivos, salvo que (marque la respuesta incorrecta):

a- Se produzca la suspensión de la ejecución del acto.

b- Se trate de una resolución de un procedimiento de naturaleza sancionadora contra la que no quepa algún recurso en vía administrativa, incluido el potestativo de reposición.

c- Una disposición establezca lo contrario.

d- Se necesite aprobación o autorización superior.

21 - Todas las notificaciones que se practiquen en papel:

a -Deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante para que acceda al contenido de las mismas de forma obligatoria.

b -Deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.

c - No podrán realizarse notificaciones en papel.

d - No deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica.

22 – En la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se indica que:

a - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez meses a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

b - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

c - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de 1 año a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

d - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez semanas a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

23 - En relación a la subsanación y mejora de la solicitud, si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo 66 de la Ley 39/2015 y, en su caso, los que señala el artículo 67 u otros exigidos por la legislación específica aplicable:

a - Se requerirá al interesado para que, en un plazo de cuarenta días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.

b - Se le tendrá por desistido de su petición.

c -Se requerirá al interesado para que, en un plazo de treinta días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.

d - Se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.

24 - Según el Artículo 61 de la Ley 39/2015 en los procedimientos iniciados por petición razonada de otros órganos:

- a - La petición vincula al órgano competente para iniciar el procedimiento.
- b - La petición no vincula al órgano competente para iniciar el procedimiento. El órgano competente no tiene obligación de comunicar al órgano que la hubiera formulado los motivos por los que, en su caso, no procede la iniciación.
- c - Los procedimientos no pueden iniciarse por petición razonada de otros órganos.
- d - La petición no vincula al órgano competente para iniciar el procedimiento, si bien deberá comunicar al órgano que la hubiera formulado los motivos por los que, en su caso, no procede la iniciación.

25 - La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en su artículo 68 apartado 1 establece un plazo de subsanación para la solicitud:

- a - De 10 días.
- b - De 10 horas.
- c - De 10 meses.
- d - No existe ningún plazo para subsanar la solicitud.

26 - En el apartado 4 del artículo 16 de La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se establece que “Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse”:

- a - En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, únicamente los días establecidos por éstas.
- b - En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, únicamente los días festivos.
- c - En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.
- d - No podrán presentarse en el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.

27 - Según el artículo 40 de la Ley 39/2015, acerca de las notificaciones:

- a - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, sin necesidad de que contenga el texto íntegro de la resolución ni la indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.
- b - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de cinco días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.
- c - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de veinte días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, indicando que pone fin a la vía administrativa.
- d - Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.

28 - El funcionamiento del registro electrónico se regirá por las siguientes reglas:

- a - Permitirá la presentación de documentos todos los días del año de 8:00 de la mañana a 20:00 de la tarde.
- b - Permitirá la presentación de documentos todos los días del año excepto domingos y festivos.
- c - Permitirá la presentación de documentos todos los días del año excepto los sábados, domingos y festivos.
- d - Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las veinticuatro horas.

29 - Respecto a la finalización del procedimiento:

- a - Únicamente podrán fin al procedimiento la resolución y la renuncia al derecho en que se funde la solicitud.
- b - Únicamente pondrá fin al procedimiento la resolución.
- c - No producirá la terminación del procedimiento la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas.
- d - Pondrán fin al procedimiento la resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, y la declaración de caducidad.

30 - La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en su artículo 24 apartado 2 establece que:

- a - La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento cuando así lo decidan conjuntamente la Administración y el interesado.
- b - La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento cuando así lo considere el interesado.
- c - Nunca se produce silencio administrativo en la Administración Pública.
- d - La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.

31 – Según el artículo 25 apartado 2 de La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la falta de resolución expresa en procedimientos iniciados de oficio:

- a - No se interrumpe porque no existen plazos para la resolución de un procedimiento iniciado de oficio.
- b - En los supuestos en los que el procedimiento se hubiera paralizado por causa imputable al interesado, se interrumpirá el cómputo del plazo para resolver y notificar la resolución, únicamente en materia de licencia de obras.
- c - En los supuestos en los que el procedimiento se hubiera paralizado por causa imputable al interesado, se interrumpirá el cómputo del plazo para resolver y notificar la resolución.
- d - Una vez iniciado el procedimiento el interesado no puede paralizarlo.

32 - Respecto al desistimiento y la renuncia señale la afirmación correcta:

a - En los procedimientos iniciados de oficio, la Administración podrá desistir sin necesidad de motivarlo.

b - Todo interesado podrá desistir de su solicitud o renunciar a sus derechos sin limitación alguna.

c - Todo interesado podrá desistir de su solicitud o, cuando ello no esté prohibido por el ordenamiento jurídico, renunciar a sus derechos.

d - Si el escrito de iniciación se hubiera formulado por dos o más interesados, el desistimiento o la renuncia afectará a todos los interesados.

33 -De acuerdo el artículo 122.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para la interposición del recurso de alzada será de:

a- Un mes, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

b- Dos meses, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

c- Tres meses, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

d- Ninguna respuesta es correcta.

34 - La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en su artículo 94 establece que:

a - El desistimiento y la renuncia no existen en los procedimientos administrativos en la Administración Pública.

b - Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse por cualquier medio que permita su constancia, siempre que incorpore las firmas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.

c - Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse únicamente en papel, siempre que incorpore las firmas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.

d - Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse únicamente por medios electrónicos.

35 - En su artículo 94 La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas señala que:

a - El interesado nunca podrá desistir de su solicitud ni renunciar a sus derechos.

b - Todo interesado podrá desistir de su solicitud o, cuando ello no esté prohibido por el ordenamiento jurídico, renunciar a sus derechos, únicamente en los procedimientos de ayudas sociales.

c - Todo interesado podrá desistir de su solicitud o, cuando ello no esté prohibido por el ordenamiento jurídico, renunciar a sus derechos, únicamente en los procedimientos en materia tributaria.

d - Todo interesado podrá desistir de su solicitud o, cuando ello no esté prohibido por el ordenamiento jurídico, renunciar a sus derechos.

36 - Las Administraciones Públicas no requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a - Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- b - Interponer recursos.
- c - Formular solicitudes.
- d - Solicitar información.

37 - ¿Las Administraciones públicas asistirán en el uso de medios electrónicos a los interesados no obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las mismas?

- a - Únicamente para la presentación de solicitudes.
- b - No.
- c - Solamente para la obtención de copias auténticas.
- d - Sí, siempre que así lo soliciten.

38 - En el artículo 66 apartado 4 de La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se indica que "Las Administraciones Públicas deberán establecer modelos y sistemas de presentación masiva que permitan a los interesados presentar simultáneamente varias solicitudes":

- a - Únicamente cuando las solicitudes hagan referencia a materia tributaria.
- b - Los interesados no pueden presentar simultáneamente varias solicitudes.
- c - Nunca deberán establecer modelos.
- d - Siempre.

39 - La Administración correspondiente, cuando hubiere indemnizado a los lesionados, exigirá de sus autoridades y demás personal a su servicio la responsabilidad en que hubieran incurrido por dolo, o culpa o negligencia graves:

- a - De oficio en vía administrativa, sin instrucción de procedimiento.
- b - De oficio en vía penal, previa instrucción del correspondiente procedimiento.
- c - De oficio en vía penal, sin instrucción de procedimiento.
- d - De oficio en vía administrativa, previa instrucción del correspondiente procedimiento.

40 - Para hacer efectiva la responsabilidad patrimonial a que se refiere La Ley 40/2015 en su artículo 36, los particulares:

- a - Exigirán directamente a la Administración Pública la compensación de los daños causados por las autoridades, estén o no a su servicio.
- b - Exigirán directamente a la Administración Pública correspondiente las indemnizaciones por daños y perjuicios.
- c - Exigirán directamente a la Administración Pública correspondiente las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por las autoridades y personal a su servicio.
- d - La Administración Pública, en ningún caso se hace cargo de las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por las autoridades y personal a su servicio.

41 - De acuerdo con el artículo 138.2 de la Constitución Española de 1978, las diferencias entre los Estatutos de las distintas Comunidades Autónomas:

- a- No podrán implicar, en ningún caso, privilegios económicos o sociales.
- b- No podrán implicar privilegios económicos o sociales.
- c- No podrán implicar privilegios económicos aunque sí sociales.
- d- Ninguna respuesta es correcta.

42 - En la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, artículo 81 sobre solicitud de informes y dictámenes en los procedimientos de responsabilidad patrimonial, se establece que "En el caso de los procedimientos de responsabilidad patrimonial será preceptivo solicitar informe al servicio cuyo funcionamiento haya ocasionado la presunta lesión indemnizable...":

- a - No pudiendo exceder de diez días el plazo de su emisión.
- b - No pudiendo exceder de 10 meses el plazo de su emisión.
- c - No pudiendo exceder de 1 año el plazo de su emisión.
- d - No pudiendo exceder de 1 día el plazo de su emisión.

43 - Respecto a la Ordenanza de la tasa por prestación de servicios, la cuota tributaria se determinará:

- a - Es una cuota fija que se calcula en función de la distancia al parque y los efectivos materiales que se empleen.
- b - En función del número de efectivos, tanto personales como materiales que se empleen en la prestación del servicio y el tiempo invertido en este.
- c - En función del número de efectivos, tanto personales como materiales que se empleen en la prestación del servicio con independencia del tiempo invertido.
- d - Es una cuota fija que se calcula en función de la distancia al parque y los efectivos personales que se empleen.

44 - El artículo 3 apartado. 3 de la Ordenanza de la tasa por prestación de servicios de prevención, extinción de incendios, salvamento y otros del Consorcio provincial de bomberos de Valencia establece que tendrán la condición de sustitutos del contribuyente...:

- a - Las Entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.
- b - Las Entidades consorciadas.
- c - No existen sustitutos del contribuyente.
- d - Los herederos del contribuyente.

45 - El artículo 15 de la Ordenanza de la tasa por prestación de servicios de prevención, extinción de incendios, salvamento y otros del Consorcio provincial de bomberos de Valencia establece que "El Consorcio podrá delegar las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributaria de la tasa al...":

- a - Servicio de Recaudación de las Entidades consorciadas.
- b - Servicio de Recaudación de la Diputación de Valencia.
- c - Servicio de Recaudación del Ministerio de Hacienda.
- d - Servicio de Recaudación de la Consejería de Hacienda de la Comunidad valenciana.

46 - Según el artículo 141 de la Constitución Española de 1978, marque la respuesta incorrecta:

a- La provincia es una entidad local con personalidad jurídica propia, determinada por la agrupación de municipios y división territorial para el cumplimiento de las actividades del Estado.

b- Cualquier alteración de los límites provinciales habrá de ser aprobada por las Cortes Generales mediante ley ordinaria.

c- El Gobierno y la administración autónoma de las provincias estarán encomendados a Diputaciones u otras Corporaciones de carácter representativo.

d- Se podrán crear agrupaciones de municipios diferentes de la provincia.

47 - La Ordenanza de la Tasa por prestación de servicios de prevención, extinción de incendios, salvamento y otros, del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia establece, en su artículo 15 que:

a - El Consorcio no podrá delegar las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributaria de la tasa.

b - El Consorcio podrá delegar las facultades de gestión, liquidación, en la Generalidad Valenciana.

c - El Consorcio podrá delegar las facultades de gestión, liquidación, en la Diputación de Valencia.

d - El Consorcio podrá delegar las facultades de gestión, liquidación, en la Administración del Consorcio Provincial de Bomberos de Alicante.

48 - En la Ordenanza de la tasa por prestación de servicios de prevención, extinción de incendios, salvamento y otros del Consorcio provincial de bomberos de Valencia se indica en su artículo 5 apartado. 2 que "Gozarán de exención la prestación de los servicios que a continuación se detallan...":

a - Incendios en empresas privadas.

b - Incendios en viviendas urbanas.

c - Incendios forestales.

d - Incendios en instalaciones deportivas.

49 - La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, establece en su artículo 14 que:

a - Los trabajadores tienen derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo.

b - Los trabajadores tienen derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo, únicamente en trabajos relacionados con la marina mercante.

c - Los trabajadores tienen derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo, únicamente en trabajos relacionados con la minería.

d - Los trabajadores no tienen derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo.

50 - El artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas dispone que cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma:

a- Cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.

b- Cualquier persona mayor de dieciséis años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.

c- Cualquier persona mayor de dieciocho años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.

d- Ninguna respuesta es correcta.

51 - La Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, establece en su artículo 4:

a - Se considerarán como «daños propios del trabajo» las lesiones sufridas en el traslado al mismo.

b - Se considerarán como «daños derivados del trabajo» las enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.

c - Cualquier enfermedad, patología o lesión.

d - No se considerarán como «daños derivados del trabajo» las enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.

52 - De acuerdo con la Ley 31/1995, se entenderá como «condición de trabajo»:

a - Cualquier característica, tenga o no influencia en la salud del trabajador.

b - Las características de distribución y organización que faciliten el desarrollo de cualquier trabajo.

c - Cualquier característica del mismo que no tenga influencia significativa en la generación de riesgos para el trabajador.

d - Cualquier característica del mismo que pueda tener una influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y la salud del trabajador.

53 - Respecto a la Ley de la Generalitat de los servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunidad Valenciana señale la respuesta correcta:

a - No se consideran incluidos en el ámbito de aplicación de la misma los bomberos de empresa.

b - Se consideran incluidos en el ámbito de aplicación de la misma con las especificidades establecidas en esta ley y en la Ley 13/2010, de 23 de noviembre de la Generalitat, de protección civil y gestión de emergencias, el personal de los servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de las administraciones públicas, los bomberos voluntarios y los bomberos de empresa.

c - No se consideran incluidos en el ámbito de aplicación de la misma los bomberos voluntarios y los bomberos de empresa.

d - No se consideran incluidos en el ámbito de aplicación de la misma los bomberos voluntarios.

54 - La Ley 7/2011 de 1 de abril en su artículo 23 incluye en el grupo A, subgrupo A2:

- a - A la categoría de Oficial.
- b - A la categoría de Sargento.
- c - A la categoría de Cabo.
- d - A la categoría de Operador de comunicaciones.

55 - El artículo 22 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana establece que se crean las escalas jerárquicas siguientes:

- a - Escala de dirección, escala de mando y escala específica.
- b - Escala de dirección, escala de mando y escala básica.
- c - Escala de inspección, escala de mando y escala específica.
- d - Escala de inspección, escala de mando y escala básica.

56 - De acuerdo con el artículo 95 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá que:

- a- Transcurrido un mes, se producirá la caducidad del procedimiento.
- b- Transcurridos dos meses, se producirá la caducidad del procedimiento.
- c- Transcurridos tres meses, se producirá la caducidad del procedimiento.
- d- Ninguna respuesta es correcta.

57 - De acuerdo con la Ley 7/2011 de 1 de abril, artículo 41:

- a - En caso de embarazo no se podrá acceder de manera temporal a la situación de segunda actividad.
- b - En caso de lactancia no se podrá acceder de manera temporal a la situación de segunda actividad.
- c - En caso de embarazo o por lactancia se podrá acceder de manera temporal a la situación de segunda actividad.
- d - En caso de embarazo o por lactancia se podrá acceder de manera permanente a la situación de segunda actividad.

58 - Según el artículo 41 apartado 2 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana, uno de los motivos para solicitar el acceso a la segunda actividad cuando se ocupe plaza reservada a personal operativo y haya permanecido en situación de activo prestando servicios como mínimo los cinco años inmediatamente anteriores a la petición, es haber cumplido la edad de:

- a - 55 años.
- b - No existe tal requisito.
- c - 65 años.
- d - 45 años.

59 - En la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de incendios y Salvamento de la Comunidad Valenciana se regula la segunda actividad. Señale la afirmación incorrecta:

a - El personal que acceda a una plaza de segunda actividad seguirá teniendo la consideración de operativo a todos los efectos.

b - El personal que acceda a una plaza de segunda actividad no seguirá teniendo la consideración de operativo.

c - La segunda actividad será incompatible con la declaración de incapacidad absoluta resuelta por el Instituto Nacional de la Seguridad Social.

d - La segunda actividad será incompatible con la declaración de gran invalidez resuelta por el Instituto Nacional de la Seguridad Social.

60 - Según el artículo 35 apartado 2 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana, "El régimen de licencias, permisos y vacaciones de los miembros de los servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento se regirá por lo dictado en la normativa que regule...":

a - Los Estatutos del Consorcio provincial de bomberos de Valencia.

b - La Ordenanza sobre licencias, permisos y vacaciones de la Diputación de Valencia.

c - La función pública valenciana en el ámbito de la Generalitat.

d - No hay tal regulación.

## **PREGUNTAS RESERVA**

61 - Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo:

a - Los plazos siempre se señalarán por horas.

b - Cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son naturales, excluyéndose del cómputo los sábados y los domingos, pero no los festivos.

c - Cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

d - Cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, incluyendo en el cómputo los sábados.

62 - En la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana, artículo 33 sobre las retribuciones básicas del personal de los servicios de Prevención, Extinción de incendios y Salvamento de las administraciones públicas, se indica que "...tendrán la misma estructura y cuantía que las establecidas para el...":

a - Personal funcionario de la administración estatal.

b - Personal funcionario de la administración autonómica.

c - Personal laboral de la administración autonómica.

d - Personal funcionario de la administración local.

63 - Respecto a las vacaciones, licencias y permisos del personal de los Servicios de Prevención, Extinción de incendios y Salvamento de la Comunidad Valenciana:

a - Las características de las funciones de los servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento y la jornada laboral a turnos, no condicionan la distribución de los períodos vacacionales a las necesidades del servicio.

b - El personal sujeto a turnos tendrá derecho a disponer del calendario anual que recoja sus turnos de trabajo pero no sus periodos vacacionales que se determinarán a posteriori.

c - Las características de las funciones de los servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento y la jornada laboral a turnos, no condicionan la concesión de licencias y de permisos a las necesidades del servicio.

d - El personal sujeto a turnos tendrá derecho a disponer del calendario anual que recoja sus turnos de trabajo y sus periodos vacacionales.

64 - El Consorcio estará integrado por:

a - La Diputación Provincial de Valencia, la Generalitat, y los Municipios de la provincia de Valencia con población inferior a 20.000 habitantes.

b - La Diputación Provincial de Valencia, la Generalitat, y los Municipios de la provincia de Valencia, que figuran en el Anexo de los Estatutos, sin que puedan incorporarse otros municipios y entidades locales.

c - La Diputación Provincial de Valencia, la Generalitat, y los Municipios de la provincia de Valencia, que figuran en el Anexo de los Estatutos, sin perjuicio de que puedan incorporarse en el futuro otros municipios y entidades locales.

d - Las Diputaciones Provinciales de Valencia, Castellón y Alicante, la Generalitat, y los Municipios de la provincia de Valencia, que figuran en el Anexo de los Estatutos.

65 - Según el artículo 4 de los Estatutos del Consorcio provincial de bomberos de la provincia de Valencia, el Consorcio tendrá una duración de:

a - 10 años.

b - Por tiempo indefinido.

c - 25 años.

d - 50 años.

66 - El Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia, en sus Estatutos, artículo 37, establece que el cargo de titular de la gerencia recaerá en la persona designada por

a - La Comisión de Gobierno del Consorcio.

b - La Asamblea General del Consorcio.

c - El Presidente o Presidenta del Consorcio.

d - El Presidente o Presidenta de la Generalidad.

67 - En el Reglamento Orgánico del Consorcio para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia, en el artículo 33 apartado. 3, se indica que "En todo caso, la Asamblea General se reunirá con carácter ordinario, como mínimo...":

a - Una vez cada dos años.

b - Dos veces al año.

c - Una vez al año.

d - Cuatro veces al año.

68 - El Reglamento orgánico del Consorcio establece que:

a - El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestario, contabilidad y control de la Administración General del Estado.

b - El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestario, contabilidad y control de la Generalitat Valenciana.

c - Que el Consorcio debido a sus peculiaridades tiene únicamente dos órganos de gobierno que son la Asamblea General y la Comisión de cuentas.

d - El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestario, contabilidad y control de la Diputación Provincial de Valencia a la que está adscrito.

69 - En su reglamento orgánico, artículo 78, el Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia, establece que:

a - Corresponde al Secretario fijar, mediante Decreto, el orden del día de las sesiones de la Junta de Gobierno.

b - Corresponde al Presidente o la Presidenta fijar, mediante Decreto, el orden del día de las sesiones de la Junta de Gobierno.

c - Corresponde al Presidente o la Presidenta fijar, mediante nota interior, el orden del día

d - Corresponde al Gerente fijar el orden del día de las sesiones de la Junta de Gobierno.

70 - El artículo 37 apartado 1 del Reglamento Orgánico del Consorcio para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia, establece que "Las sesiones de la Asamblea General del Consorcio se celebrarán en...":

a - La sede del Consorcio, o en la sede de cualquier Entidad Consorciada mayor de 20.000 habitantes.

b - La sede del Consorcio, o en la sede de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.

c - La sede del Consorcio, o en cualquiera de las sedes de las Entidades Consorciadas.

d - La sede del Consorcio, o en la sede de la Diputación provincial de Valencia.