

Consorci Provincial de Bombers de València

Anunci del Consorci Provincial de Bombers de València sobre aprovació del Pla de Disposició de Fons de Tresoreria.

Anuncio del Consorcio Provincial de Bomberos de València sobre aprobación del Plan de Disposición de Fondos de Tesorería.

ANUNCI

Per decret de la Presidència Delegada del Consorci Provincial de Bombers de València número 272 de data 18 de març de 2021 s'ha aprovat el Pla de Disposició de fons de Tresoreria amb el següent contingut:

“Pla de disposició de fons del Consorci Provincial de Bombers de València

Exposició de Motius

1r El Text Refós de la Llei de Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el seu article 187 contempla l'existència amb caràcter obligatori del Pla de Disposició de Fons, en disposar que l'expedició de les ordres de pagament haurà d'acomodar-se al pla de disposició de fons de la tresoreria que s'establisca pel president que, en tot cas, haurà de recollir la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors.

L'article 135 de la Constitució Espanyola, la modificació de la qual va ser publicada en el Boletín Oficial del Estado número 233, de 27 de setembre de 2011, estableix el següent: “3. L'Estat i les Comunitats Autònomes hauran d'estar autoritzats per llei per a emetre deute públic o contraure crèdit. Els crèdits per a satisfer els interessos i el capital del deute públic de les Administracions s'entendran sempre inclosos en l'estat de despeses dels seus pressupostos i el seu pagament gaudirà de prioritat absoluta. Aquests crèdits no podran ser objecte d'esmena o modificació, mentre s'ajusten a les condicions de la llei d'emissió.”

En igual sentit es pronuncia l'article 14 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. L'article 65.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, preveu que el pla de disposició de fons considerarà aquells factors que faciliten una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria de l'Entitat i comprendrà necessàriament la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors. En el seu apartat 1, aquest article 65 indica que el propi Pla determinarà la seua vigència.

L'article 107 de la Llei General Pressupostària, d'aplicació a les Entitats Locals per la remissió continguda en l'article 194.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, disposa que en l'expedició de les ordres de pagament s'aplicaran criteris objectius, com ara la data de recepció, l'import de l'operació, aplicació pressupostària i forma de pagament, entre d'altres.

Així doncs, el Pla de Disposició de Fons és un instrument necessari per a la gestió de la tresoreria local.

2n El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local en el seu article 21 “De la intervenció formal del pagament, objecte i contingut” estableix que l'acomodació de les ordres de pagament al pla de disposició de fons es verificarà per la Intervenció mitjançant l'examen del propi pla de disposició de fons o de l'informe que sobre aquest tema emeta la Tresoreria de l'entitat.

3r D'acord amb el que es preveu en l'art. 196.1 a) del Text Refós de la Llei de Reguladora de les Hisendes Locals, la gestió dels fons integrants de la Tresoreria es realitzarà sota el principi d'unitat de caixa amb la centralització de tots els fons i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries.

4t Conforme al contemplat en l'art. 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Pla de Disposició de Fons entrarà en vigor després de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

El Pla mantindrà la seua vigència en tant no es procedisca a la seua modificació, derogació o a la aprovació d'un nou Pla.

Ordre de la prelación de pagos

Primer- Normes generals d'aplicació:

El Pla de Disposició de Fons estableix els criteris d'expedició de les ordres de pagament, recollint en tot cas la prioritat del pagament del

deute, de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors.

La gestió dels fons integrants de la tresoreria, excepte disposició normativa en contra, es realitzarà sota el principi d'unitat de caixa, amb la centralització de tots els fons i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries, ordenant-se a la Tresoreria la utilització de tots els recursos dineraris disponibles per al pagament de les obligacions.

Segon- Ordre de prelación.

Quan les disponibilitats de tresoreria, unes certes o estimades, no permeten atendre el pagament de la totalitat de les obligacions vençudes i exigibles, s'estarà a l'ordre de prelación següent:

1r Despeses derivades del deute públic.

Entenent per tals les generades en concepte de quotes d'amortització i interessos de les operacions de crèdit a curt i llarg termini, així com les despeses que hagen de satisfer-se en concepte de formalització, estudi, cancel·lació i en general comissions de qualsevol espècie i naturalesa derivades d'aquesta mena d'operacions..

2n Despeses de personal (Capítol 1 del pressupost de despeses). Seran satisfetes per l'ordre següent:

a) Pagament de les retribucions als empleats de l'entitat local.

b) Pagaments no pressupostaris a realitzar en concepte de quotes retingudes als empleats per raó de cotitzacions a la Seguretat Social en qualsevol dels seus règims, així com les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de conformitat amb els calendaris oficials aprovats pels organismes públics competents, llevat que, en tots dos casos, s'hagueren obtingut ajornament de l'obligació d'ingrés en manera reglamentària.

c) Pagaments pressupostaris en concepte de cotitzacions empresarials de qualsevol règim de la Seguretat Social, excepte ajornament en l'obligació del pagament obtinguda en la forma establida reglamentàriament.

d) Pagaments no pressupostaris a realitzar de descomptes en nòmina en concepte d'aportacions voluntàries al pla de pensions, quotes sindicals o pagament d'em-bargaments.

3r Obligacions reconegudes en exercicis anteriors. S'inclouen en aquest nivell les obligacions reconegudes en exercicis anteriors.

Les obligacions reconegudes mitjançant expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits se situaran en la mateixa posició que els pagaments d'operacions d'exercicis anteriors, per correspondre a exercicis ja tancats, per la qual cosa es considerarà el venciment que degueren tindre atenent la data de registre de la factura.

S'inclouen en aquest nivell les devolucions d'ingressos indeguts la devolució dels quals haja sigut acordada en exercicis anteriors, així com els pagaments no pressupostaris no inclosos en els nivells un i dos i corresponents a exercicis anteriors.

4t. Obligacions reconegudes en l'exercici corrent.

S'inclouen en aquest nivell les devolucions d'ingressos indeguts la devolució dels quals haja sigut acordada en l'exercici corrent, així com els pagaments no pressupostaris no inclosos en nivells anteriors i corresponents a l'exercici corrent.

5é Altres pagaments, segons ordre cronològic comptat des de l'aprovació de la fase de reconeixement de l'obligació.

Tercer. Normes d'aplicació específiques.

1. Prioritats en l'ordenació i execució material dels pagaments. L'ordre de prioritat del pagament d'obligacions dins de cada grup homogeni serà el d'antiguitat. L'antiguitat vindrà determinada amb caràcter general per la data del reconeixement de l'obligació.

Tractant-se de resolucions judicials s'estarà a la data d'aquestes.

2. Resolucions motivades. Mitjançant resolució motivada, l'ordinador de pagaments podrà ordenar el pagament d'obligacions alterant l'ordre establert en els casos següents:

- Quan siga necessari realitzar pagaments que es deriven del compliment de sentències judicials o resolucions administratives fermes.

- Despeses que es consideren essencials per a la correcta prestació del servei encomanat al Consorci Provincial de Bombers de València.

- Quan el pagament d'obligacions reconegudes requereisca ser realitzat en un moment determinat a l'efecte de justificar subvencions concedides per altres administracions o entitats públiques o privades.

- Quan resulte necessari fer efectives despeses de publicacions en diaris oficials i altres mitjans de publicitat, tributs, inspeccions tècniques i similars que resulten precisos per a poder continuar amb els procediments o quan resulte precis el pagament amb caràcter previ a la prestació del servei i aquest no puga ser demorat en el temps al moment en què corresponga el seu pagament per aplicació de l'ordre establert.

- Els pagaments a justificar, i la constitució i la reposició de fons de les bestretes de caixa fixa.

- Devolucions de fiances i altres depòsits constituïts en metàl·lic.

3. Una vegada ordenat un pagament, aquest haurà d'atendre's per la Tresoreria en funció de les disponibilitats de liquiditat. Si per qualsevol circumstància no es desitja que es faça efectiu, caldrà informe o diligència de l'ordinador de pagaments, amb la motivació necessària, en tal sentit.

4. Excepte supòsits de compensació, embargaments judicials o similars legalment contemplats, la Tresoreria no realitzarà pagaments parcials de factures. No obstant això, la Tresoreria podrà atendre parcialment pagaments, en casos excepcionals degudament motivats per l'ordinador de pagaments, quan la situació de tresoreria així ho aconselle.

Quart. Excepcions.

Les normes d'aquest pla no s'aplicaran als pagaments en formalització comptable.

Cinqué. Vigència i entrada en vigor.

Tractant-se d'una disposició administrativa de caràcter general, el present Pla, de conformitat amb el que es disposa en l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, entrarà en vigor l'endemà al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, mantenint la seua vigència fins que es produïska la seua modificació, derogació o aprovació d'un nou pla.

Contra l'aprovació d'aquest Pla de Fons es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos, a partir del dia següent al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, davant la jurisdicció Contenciós-Administrativa, conforme al que es disposa en l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa i, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, davant la Presidència, en el termini d'1 mes, que es comptarà igualment des del dia de la seua publicació, conforme al que estableix l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de Bases del Règim Local, sense perjudici que es puga exercitar qualsevol altre recurs que s'estime procedent."

València, a 23 de març de 2021. —La presidenta-delegada, M.^a Josep Amigó Laguarda.

ANUNCIO

Por decreto de la Presidencia Delegada del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia número 272 de fecha 18 de marzo de 2021 se ha aprobado el Plan de Disposición de fondos de Tesorería con el siguiente contenido:

"Plan de disposición de fondos del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia

Exposición de Motivos

1º El Texto Refundido de la Ley de Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en su artículo 187 contempla la existencia con carácter obligatorio del Plan de Disposición de Fondos, al disponer que la expedición de las órdenes de pago habrá de acomodarse al plan de disposición de fondos de la tesorería que se establezca por el presidente que, en todo caso, deberá recoger la prioridad de los gastos de personal y de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

El artículo 135 de la Constitución Española, cuya modificación fue publicada en el Boletín Oficial del Estado número 233, de 27 de septiembre de 2011, establece lo siguiente: "3. El Estado y las Comunidades Autónomas habrán de estar autorizados por ley para emitir deuda pública o contraer crédito. Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad absoluta. Estos créditos no

podrán ser objeto de enmienda o modificación, mientras se ajusten a las condiciones de la ley de emisión."

En igual sentido se pronuncia el artículo 14 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. El artículo 65.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, prevé que el plan de disposición de fondos considerará aquellos factores que faciliten una eficiente y eficaz gestión de la Tesorería de la Entidad y recogerá necesariamente la prioridad de los gastos de personal y de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores. En su apartado 1, este artículo 65 indica que el propio Plan determinará su vigencia.

El artículo 107 de la Ley General Presupuestaria, de aplicación a las Entidades Locales por la remisión contenida en el artículo 194.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, dispone que en la expedición de las órdenes de pago se aplicarán criterios objetivos, tales como la fecha de recepción, el importe de la operación, aplicación presupuestaria y forma de pago, entre otros.

Así pues, el Plan de Disposición de Fondos es un instrumento necesario para la gestión de la tesorería local.

2º El Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local en su artículo 21 "De la intervención formal del pago, objeto y contenido" establece que la acomodación de las órdenes de pago al plan de disposición de fondos se verificará por la Intervención mediante el examen del propio plan de disposición de fondos o del informe que al respecto emita la Tesorería de la entidad.

3º De acuerdo con lo previsto en el art. 196.1 a) del Texto Refundido de la Ley de Reguladora de las Haciendas Locales, la gestión de los fondos integrantes de la Tesorería se realizará bajo el principio de unidad de caja con la centralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y no presupuestarias.

4º Conforme a lo contemplado en el art. 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Plan de Disposición de Fondos entrará en vigor tras su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

El Plan mantendrá su vigencia en tanto no se proceda a su modificación, derogación o a la aprobación de un nuevo Plan.

Orden de la prelación de pagos

Primero- Normas generales de aplicación:

El Plan de Disposición de Fondos establece los criterios de expedición de las órdenes de pago, recogiendo en todo caso la prioridad del pago de la deuda, de los gastos de personal y de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

La gestión de los fondos integrantes de la tesorería, salvo disposición normativa en contrario, se realizará bajo el principio de unidad de caja, con la centralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y no presupuestarias, ordenándose a la Tesorería la utilización de todos los recursos dinerarios disponibles para el pago de las obligaciones.

Segundo- Orden de prelación.

Cuando las disponibilidades de tesorería, ciertas o estimadas, no permitan atender el pago de la totalidad de las obligaciones vencidas y exigibles, se estará al siguiente orden de prelación:

1º Gastos derivados de la deuda pública.

Entendiendo por tales los generados en concepto de cuotas de amortización e intereses de las operaciones de crédito a corto y largo plazo, así como los gastos que deban satisfacerse en concepto de formalización, estudio, cancelación y en general comisiones de cualquier especie y naturaleza derivadas de este tipo de operaciones.

2º Gastos de personal (capítulo 1 del presupuesto de gastos). Serán satisfechos por el siguiente orden:

a) Pago de las retribuciones a los empleados de la entidad local.

b) Pagos no presupuestarios a realizar en concepto de cuotas retenidas a los empleados por razón de cotizaciones a la Seguridad Social en cualquiera de sus regímenes, así como las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de conformidad con los calendarios oficiales aprobados por los organismos públicos competentes, salvo que, en ambos casos, se hubiesen obtenido aplazamiento de la obligación de ingreso en modo reglamentario.

c) Pagos presupuestarios en concepto de cotizaciones empresariales de cualquier régimen de la Seguridad Social, salvo aplazamiento en

la obligación del pago obtenida en la forma establecida reglamentariamente.

d) Pagos no presupuestarios a realizar de descuentos en nómina en concepto de aportaciones voluntarias al plan de pensiones, cuotas sindicales o pago de embargos.

3º Obligaciones reconocidas en ejercicios anteriores. Se incluyen en este nivel las obligaciones reconocidas en ejercicios anteriores.

Las obligaciones reconocidas mediante expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos se situarán en la misma posición que los pagos de operaciones de ejercicios anteriores, por corresponder a ejercicios ya cerrados, por lo que se considerará el vencimiento que debieron tener atendiendo a la fecha de registro de la factura.

Se incluyen en este nivel las devoluciones de ingresos indebidos cuya devolución haya sido acordada en ejercicios anteriores, así como los pagos no presupuestarios no incluidos en los niveles uno y dos y correspondientes a ejercicios anteriores.

4º. Obligaciones reconocidas en el ejercicio corriente.

Se incluyen en este nivel las devoluciones de ingresos indebidos cuya devolución haya sido acordada en el ejercicio corriente, así como los pagos no presupuestarios no incluidos en niveles anteriores y correspondientes al ejercicio corriente.

5º Otros pagos, según orden cronológico contado desde la aprobación de la fase de reconocimiento de la obligación.

Tercero. Normas de aplicación específicas.

1. Prioridades en la ordenación y ejecución material de los pagos. El orden de prioridad del pago de obligaciones dentro de cada grupo homogéneo será el de antigüedad. La antigüedad vendrá determinada con carácter general por la fecha del reconocimiento de la obligación.

Tratándose de resoluciones judiciales se estará a la fecha de éstas.

2. Resoluciones motivadas. Mediante resolución motivada, el ordenador de pagos podrá ordenar el pago de obligaciones alterando el orden establecido en los siguientes casos:

- Cuando sea necesario realizar pagos que se deriven del cumplimiento de sentencias judiciales o resoluciones administrativas firmes.
- Gastos que se consideren esenciales para la correcta prestación del servicio encomendado al Consorcio provincial de Bomberos de Valencia.
- Cuando el pago de obligaciones reconocidas requiera ser realizado en un momento determinado a los efectos de justificar subvenciones concedidas por otras administraciones o entidades públicas o privadas.
- Cuando resulte preciso hacer efectivos gastos de publicaciones en diarios oficiales y otros medios de publicidad, tributos, inspecciones técnicas y similares que resulten precisos para poder continuar con los procedimientos o cuando resulte preciso el pago con carácter previo a la prestación del servicio y éste no pueda ser demorado en el tiempo al momento en que corresponda su pago por aplicación del orden establecido.
- Los pagos a justificar, y la constitución y la reposición de fondos de los anticipos de caja fija.
- Devoluciones de fianzas y otros depósitos constituidos en metálico.

3. Una vez ordenado un pago, éste deberá atenderse por la Tesorería en función de las disponibilidades de liquidez. Si por cualquier circunstancia no se desea que se haga efectivo, será preciso informe o diligencia del Ordenador de pagos, con la motivación necesaria, en tal sentido.

4. Salvo supuestos de compensación, embargos judiciales o similares legalmente contemplados, la Tesorería no realizará pagos parciales de facturas. No obstante, la Tesorería podrá atender parcialmente pagos, en casos excepcionales debidamente motivados por el ordenador de pagos, cuando la situación de tesorería así lo aconseje.

Cuarto. Excepciones.

Las normas de este plan no se aplicarán a los pagos en formalización contable.

Quinto. Vigencia y entrada en vigor.

Tratándose de una disposición administrativa de carácter general, el presente Plan, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo

Común de las Administraciones Públicas, entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, manteniendo su vigencia hasta que se produzca su modificación, derogación o aprobación de un nuevo plan.

Contra la aprobación de este Plan de Disposición de Fondos se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo en el plazo de 2 meses, a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, ante la jurisdicción Contencioso-Administrativa, conforme a lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa y, con carácter potestativo, recurso de Reposición, ante la Presidencia del Consorcio, en el plazo de 1 mes, que se contará igualmente desde el día de su publicación, conforme a lo que establece el artículo 52.1 de la Ley 7/1985, de Bases del Régimen Local, sin perjuicio de que se pueda ejercitar cualquier otro recurso que se estime procedente.”

València, a 23 de marzo de 2021.—La presidenta-delegada, M.^a Josep Amigó Laguarda.

2021/5002