



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

NOTIFICACIÓ

Per Decret núm. 00615 de la Presidencia-Delegada d'este Consorci de data 15/06/2021

S'HA DISPOSAT:

Donat compte de l'Informe-Proposta del Servei de Recursos Humans, amb el vistiplau de la Gerència i basant-se en els següents,

Dada cuenta del Informe-Propuesta del Servicio de Recursos Humanos, con el visto bueno de la Gerencia y basándose en los siguientes,

ANTECEDENT

PRIMER.- Actualment existeix en el Consorci Provincial de Bombers de València 1 lloc vacant de Tècnic/a Responsable del SERTIC (Servei Tecnologies de la Informació i la Comunicació), grup de classificació A2, Escala Administració Especial, Classe Tècnic/a Mitjà/a (codi de lloc en la vigent Relació de Llocs de treball SG-22).

SEGON.- D'acord amb la Certificació emesa pel Secretari de la Taula General de Negociació del CPBV, en data 19 de maig de 2020, es va tractar la proposta relativa a l'aprovació de les Bases per a la creació d'una Borsa de Treball per a la provisió temporal per Millora d'Ocupació d'un lloc de Tècnic/a Responsable del SERTIC.

TERCER.- A la vista del Recurs de Reposició presentat en data 5 de juny de 2020, amb número de registre d'Entrada 2020/1745 contra la Fitxa de Classificació del lloc de treball corresponent al Codi de Lloc de la RLT, SG-22, i a causa de la seua estimació parcial, va caldre paralitzar el procediment d'aprovació de les corresponents Bases, en estar subjecta la modificació de la citada Fitxa, a la seua aprovació per part de l'Assemblea General del Consorci Provincial de Bombers de València.

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Actualmente existe en el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia 1 puesto vacante de Técnico/a Responsable del SERTIC (Servicio Tecnologías de la Información y la Comunicación), grupo de clasificación A2, Escala Administración Especial, Clase Técnico/a Medio/a (Código de Puesto en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, SG-22).

SEGUNDO.- De acuerdo con la Certificación emitida por el Secretario de la Mesa General de Negociación del CPBV, en fecha 19 de mayo de 2020, se trató la propuesta relativa a la aprobación de las Bases para la creación de una Bolsa de Trabajo para la provisión temporal por Mejora de Empleo de un puesto de Técnico/a Responsable del SERTIC.

TERCERO.- A la vista del Recurso de Reposición presentado en fecha 5 de junio de 2020, con número de Registro de Entrada 2020/1745 contra la Ficha de Clasificación del puesto de Trabajo correspondiente al Código de Puesto de la RPT, SG-22, y debido a su estimación parcial, hubo que paralizar el procedimiento de aprobación de las correspondientes Bases, al estar sujeta la modificación de la citada Ficha, a su aprobación por parte de la Asamblea General del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

1



CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del SERTIC. 2020/BT006

FONAMENTS DE DRET

Resulta d'aplicació el que s'estableix en els següents textos legals en relació a la provisió de llocs de treball vacants:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

En virtut de la Delegació, efectuada pel President del Consorci, per Decret núm. 604, de 25 de juliol de 2019 (article 9.4 de la Llei 40/2015, 1 d'octubre de RJSP):

DISPOSE

PRIMER.- Aprovar la Convocatòria 2021/BT001 i les Bases que s'adjunten com a Annex i que han de regular la constitució d'una Borsa de Treball per a la Provisió mitjançant nomenament provisional per Millora d'Ocupació entre el Personal Funcionari del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, del lloc Tècnic/a Responsable del SERTIC, grup de classificació A2, Escala Administració Especial, Subescala Gestió, Classe Tècnic/a Mitjà/a (codi de lloc en la vigent Relació de Llocs de Treball SG-22).

SEGON.- Publicar les indicades Bases de manera íntegra en el Tauler d'Anuncis del Consorci, així com en la Pàgina Web d'aquest, aquesta última a efectes merament informatius, sent la publicació en el Tauler d'Anuncis del Consorci la que obri el termini de presentació d'instàncies.

TERCER.- Contra la present resolució, que és definitiva en via administrativa, podrà inter-

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Resulta de aplicación lo establecido en los siguientes textos legales en relación a la provisión de puestos de trabajo vacantes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana .
- Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

En virtud de la Delegación, efectuada por el Presidente del Consorcio, por Decreto n.º 604, de 25 de julio de 2019 (artículo 9.4 de la Ley 40/2015, 1 de octubre de RJSP):

DISPONGO

PRIMERO.- Aprobar la Convocatoria 2021/BT001 y las Bases que se adjuntan como Anexo y que han de regular la constitución de una Bolsa de Trabajo para la Provisión mediante nombramiento provisional por Mejora de Empleo entre el Personal Funcionario del Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la Provincia de Valencia, del puesto Técnico/a Responsable del SERTIC, grupo de clasificación A2, Escala Administración Especial, Subescala Gestión, Clase Técnico/a Medio/a (código de puesto en la vigente Relación de Puestos de Trabajo SG-22).

SEGUNDO.- Publicar las indicadas Bases de forma íntegra en el Tablón de Anuncios del Consorcio, así como en la Página Web del mismo, esta última a efectos meramente informativos, siendo la publicación en el Tablón de Anuncios del Consorcio la que abre el plazo de presentación de instancias.

TERCERO.- Contra la presente resolución, que es definitiva en vía administrativa, podrá inter-

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant la Presidència del Consorci Provincial de Bombers de València, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació del present acte o, directament, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació del present acte. Tot això de conformitat amb el vigent tenor dels articles 123 i 124 de la llei 39/2015, de 30 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú en les Administracions Públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i sense perjudici que es puga exercitar qualsevol altre recurs que estime procedent.

ponerse, potestativamente, recurso de reposición ante la Presidencia del Consorcio Provincial de Bomberos de València, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquel que tenga lugar la notificación del presente acto o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de València, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a aquel que tenga lugar la notificación del presente acto. Todo ello de conformidad con el vigente tenor de los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 30 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común en las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio que se pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

ANNEX

**BASES QUE REGIRAN EL PROCÉS DE
CONSTITUCIÓ D'UNA BOLSA DE TREBALL
PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT
NOMENAMENT PROVISIONAL PER MILLORA
D'OCCUPACIÓ ENTRE PERSONAL
FUNCIONARI DEL CONSORCI PROVINCIAL
PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ
D'INCENDIS I SALVAMENT DE LA PROVÍNCIA
DE VALÈNCIA, D'UN LLOC DE TÈCNIC/A
RESPONSABLE DEL SERTIC**

Base Primera.- Objecte.

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball per a la provisió temporal per millora d'ocupació d'un lloc de Tècnic/a Responsable del SERTIC del Consorci Provincial per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la província de València, grup de classificació A2, Escala Administració Especial, Subescala Gestió, Classe Tècnic/a Mitjà/a (codi de lloc en la vigent Relació de Llocs de treball SG-22) mitjançant el sistema de valoració de mèrits.

ANEXO

**BASES QUE REGIRÁN EL PROCESO DE
CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE
TRABAJO PARA LA PROVISIÓN, MEDIANTE
NOMBRAMIENTO PROVISIONAL POR
MEJORA DE EMPLEO ENTRE PERSONAL
FUNCIONARIO DEL CONSORCIO
PROVINCIAL PARA EL SERVICIO DE
PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y
SALVAMENTO DE LA PROVINCIA DE
VALENCIA, DE UN PUESTO DE TÉCNICO/A
RESPONSABLE DEL SERTIC**

Base Primera.- Objeto.

Es objeto de las presentes bases regular el proceso selectivo para la creación de una bolsa de trabajo para la provisión temporal por mejora de empleo de un puesto de Técnico/a Responsable del SERTIC del Consorcio Provincial para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la provincia de Valencia, grupo de clasificación A2, Escala Administración Especial, Subescala Gestión, Clase Técnico/a Medio/a (código de puesto en la vigente Relación de Puestos de Trabajo SG-22) mediante el sistema de valoración de méritos.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

3



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

Base Segona.- Requisites de les persones aspirants.

Per a poder participar en el procés de constitució de borsa, hauran de reunir-se els següents requisits:

a) Ser funcionari/a de carrera del Consorci Provincial de Bombers de València, pertànyer a un grup de titulació inferior al del lloc convocat i trobar-se en situació de servei actiu prestant serveis efectius en aquest Consorci.

b) Estar en possessió de la titulació acadèmica específica que es requereix segons consta en la fitxa corresponent al lloc SG-22 de la vigent Relació de Llocs de Treball d'aquest Consorci o tindre complides les condicions per a obtindre'l en la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds, consistent en Llicenciatura o grau/licenciatura/diplomatura Enginyeria Tècnica Informàtica.

c) Posseir la formació específica requerida en la fitxa del lloc SG-22 de la vigent Relació de Llocs de Treball, consistent en:

- Coneixements de sistemes d'informació cartogràfica.
- Coneixements de coordinació i gestió d'emergències.
- Coneixements bàsics d'electricitat.
- Coneixements de gestió de projectes.
- Idioma anglés a nivell lectura.

d) Posseir la capacitat funcional necessària, tant física com psíquica i sensorial, per a l'exercici de les tasques pròpies del lloc a exercir.

e) Declaració jurada de no haver-li sigut imposada sanció disciplinària per raó de servei.

Tots aquests requisits han de posseir-se per la persona aspirant el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's mentre es romanga en la borsa.

Base Tercera.- Publicitat de la convocatòria.

Base Segunda.- Requisitos de las personas aspirantes.

Para poder participar en el proceso de constitución de bolsa, deberán reunirse los siguientes requisitos:

a) Ser funcionario/a de carrera del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia, pertenecer a un grupo de titulación inferior al del puesto convocado y hallarse en situación de servicio activo prestando servicios efectivos en este Consorcio.

b) Estar en posesión de la titulación académica específica que se requiere según consta en la ficha correspondiente al puesto SG-22 de la vigente Relación de Puestos de Trabajo de este Consorcio o tener cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes, consistente en Licenciatura o grado/licenciatura/diplomatura Ingeniería Técnica Informática.

c) Poseer la formación específica requerida en la ficha del puesto SG-22 de la vigente Relación de Puestos de Trabajo, consistente en:

- Conocimientos de sistemas de información cartográfica.
- Conocimientos de coordinación y gestión de emergencias.
- Conocimientos básicos de electricidad.
- Conocimientos de gestión de proyectos.
- Idioma inglés a nivel lectura.

d) Poseer la capacidad funcional necesaria, tanto física como psíquica y sensorial, para el ejercicio de las tareas propias del puesto a desempeñar.

e) Declaración jurada de no haberle sido impuesta sanción disciplinaria por razón de servicio.

Todos estos requisitos deben poseerse por la persona aspirante el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse mientras se permanezca en la bolsa.

Base Tercera.- Publicidad de la convocatoria.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

4



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

Les bases de la present convocatòria es publicaran de manera íntegra en el tauler d'anuncis del Consorci, així com en la pàgina web d'aquest, aquesta última a efectes merament informatius, sent la publicació en el tauler d'anuncis del Consorci la que obri el termini de presentació d'instàncies.

Las bases de la presente convocatoria se publicarán de forma íntegra en el tablón de anuncios del Consorcio, así como en la página web del mismo, esta última a efectos meramente informativos, siendo la publicación en el tablón de anuncios del Consorcio la que abre el plazo de presentación de instancias.

Base Quarta.- Sol·licituds.

Base Cuarta.- Solicitudes.

1. Sol·licituds

1. Solicitudes

Les sol·licituds per a participar en les proves selectives s'ajustaran al model oficial que figura com a Annex I de les presents bases, el qual inclou l'apartat d'autobaremació, que haurà de ser degudament emplenat per les persones aspirants.

Las solicitudes para participar en las pruebas selectivas se ajustarán al modelo oficial que figura como Anexo I de las presentes bases, el cual incluye el apartado de autobaremación, que deberá ser debidamente rellenado por las personas aspirantes.

El model d'instància normalitzada serà facilitada gratuïtament en el registre general de Consorci (Camí de Montcada, 37. València), podent igualment, accedir a la mateixa mitjançant la pàgina web del Consorci (www.bombersdv.es/oposiciones).

El modelo de instancia normalizada será facilitada gratuitamente en el registro general de Consorcio (Camino de Montcada, 37. Valencia), pudiendo igualmente, acceder a la misma mediante la página web del Consorcio (www.bombersdv.es/oposiciones).

Les instàncies sol·licitant participar en el procés selectiu es dirigiran a la Presidència Delegada del Consorci, fent constar en elles que la persona aspirant reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases.

Las instancias solicitando participar en el proceso selectivo se dirigirán a la Presidencia Delegada del Consorcio, haciendo constar en ellas que la persona aspirante reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas bases.

2. Documentació a acompanyar a la sol·licitud

2. Documentación a acompañar a la solicitud

A la sol·licitud s'acompanyarà:

A la solicitud se acompañará:

a) Fotocopia o còpia de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguen, en cas que aquesta documentació no estiga ja en poder del Consorci, junt a la instància prevista en l'Annex I (En compliment del que es disposa en l'art. 28.3 LPAC).

a) Fotocopia o copia de la documentación acreditativa de los méritos que se aleguen, en caso de que dicha documentación no esté ya en poder del Consorcio, junto a la instancia prevista en el Anexo I (En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 28.3 LPAC).

No obstant això, quan existisquen dubtes derivats de la qualitat de la còpia, es podrà sol·licitar de manera motivada l'aclarament de les còpies aportades per la persona interessada, per al que se li podrà requerir l'exhibició del document o de

No obstante, cuando existan dudas derivadas de la calidad de la copia, se podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por la persona interesada, para lo que se le podrá requerir la exhibición del documento o

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

5



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

la informació original (art. 28.5 LPAC).

Les còpies que aporten els interessats al procediment administratiu tindran eficàcia exclusivament en l'àmbit de l'activitat de les Administracions Públiques (art. 28.6 LPAC), devent a més els interessats responsabilitzar-se de la veracitat dels documents que presenten (art. 28.7 LPAC).

Haurà d'emplenar-se la taula d'autobaremació que figura en la sol·licitud per a participar en el procés selectiu. Els documents presentats es numeraran correlativament. La documentació que haja sigut ja aportada per la persona interessada al Consorci únicament es relacionarà en l'A nexel i es marcarà amb una C en la casella corresponent. La relació de mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds per a participar en el procés.

3. Termini i lloc de presentació d'instàncies

El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils, a comptar del següent al de la publicació de les presents bases en el tauler d'anuncis del Consorci.

Les sol·licituds i altra documentació es presentaran a través del Registre Electrònic del Consorci Provincial (seu electrònica) o en qualsevol de les formes que es determinen en l'Article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Base Cinquena.- Admissió de persones aspirants.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà, per Decret de la Presidència-Delegada del Consorci, la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, així com la designació de membres (titulars i suplents) que formaran part de la Comissió de Valoració d'aquest procés selectiu. En cas de proposta d'exclusió, s'indicarà el motiu. En aquesta resolució es concedirà un termini de 5 dies

de la información original (art. 28.5 LPAC).

Las copias que aporten los interesados al procedimiento administrativo tendrán eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad de las Administraciones Públicas (art. 28.6 LPAC), debiendo además los interesados responsabilizarse de la veracidad de los documentos que presenten (art. 28.7 LPAC).

Deberá rellenarse la tabla de autobaremación que figura en la solicitud para participar en el proceso selectivo. Los documentos presentados se numerarán correlativamente. La documentación que haya sido ya aportada por la persona interesada al Consorcio únicamente se relacionará en el Anexo I y se marcará con una C en la casilla correspondiente. La relación de méritos vendrá referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes para participar en el proceso.

3. Plazo y lugar de presentación de instancias

El plazo de presentación de solicitudes será de 5 días hábiles, a contar del siguiente al de la publicación de las presentes bases en el Tablón de Anuncios del Consorcio.

Las solicitudes y demás documentación se presentarán a través del Registro Electrónico del Consorcio Provincial (sede electrónica) o en cualquiera de las formas que se determinan en el Artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base Quinta.- Admisión de personas aspirantes.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se publicará, por Decreto de la Presidencia-Delegada del Consorcio, la lista provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas, así como la designación de miembros (titulares y suplentes) que formarán parte de la Comisión de Valoración de este proceso selectivo. En caso de propuesta de exclusión, se indicará el motivo. En esta resolución se concederá un plazo de 5 días

Consorti per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

6



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

naturals, comptats a partir del següent al de la seua publicació en els taulers d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, perquè les persones interessades puguen al·legar el que estimen convenient al seu dret i, en el seu cas, emendar o completar la seua sol·licitud o documentació, aportant els documents que consideren oportuns.

Si no es formulara cap al·legació en aquest termini, aquesta llista provisional esdevindrà en definitiva. Si es formulara alguna reclamació, es publicarà decret de la Presidència-Delegada del Consorci resolent les reclamacions presentades i publicant la llista definitiva.

Una vegada publicada la llista definitiva de persones admeses i excloses, o transcorregut el termini corresponent sense haver-se formulat reclamació cap contra la llista provisional, la Comissió de Valoració examinarà les sol·licituds que s'hagen presentat, comprovarà si els requisits exigits i mèrits al·legats han sigut justificats degudament, realitzarà les valoracions que s'indiquen en la convocatòria i, atribuirà la puntuació que a cada persona aspirant corresponga, d'acord amb el barem establert en aquestes bases.

Finalitzat el tràmit anterior, la Comissió de Valoració, publicarà anunci amb la relació de les puntuacions provisionalment atorgades a les persones aspirants, concedint un termini de 5 dies naturals, a partir del següent al de la seua publicació en els taulers d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, perquè les persones interessades puguen al·legar el que estimen convenient al seu dret. Si no es formulara cap reclamació en el termini indicat, les puntuacions provisionals es convertiran en definitives.

Base Sisena.- Comissió de Valoració.

1. La comprovació i valoració dels mèrits correspondrà a la Comissió de Valoració, que estarà integrada pels qui ostenten la Presidència, la Secretaria i per 3 Vocals, tots ells personal funcionari de carrera que actuaran amb veu i vot. Així mateix, es nomenaran tantes persones

naturales, contados a partir del siguiente al de su publicación en los tablones de anuncios y en la página web del Consorcio, para que las personas interesadas puedan alegar lo que estimen conveniente a su derecho y, en su caso, emendar o completar su solicitud o documentación, aportando los documentos que consideren oportunos.

Si no se formulase alegación alguna en este plazo, esta lista provisional devendrá en definitiva. Si se formulase alguna reclamación, se publicará decreto de la Presidencia-Delegada del Consorcio resolviendo las reclamaciones presentadas y publicando la lista definitiva.

Una vez publicada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, o transcurrido el plazo correspondiente sin haberse formulado reclamación alguna contra la lista provisional, la Comisión de Valoración examinará las solicitudes que se hayan presentado, comprobará si los requisitos exigidos y méritos alegados han sido justificados debidamente, realizará las valoraciones que se indican en la convocatoria y, atribuirá la puntuación que a cada persona aspirante corresponda, de acuerdo al baremo establecido en estas bases.

Finalizado el trámite anterior, la Comisión de Valoración, publicará anuncio con la relación de las puntuaciones provisionalmente otorgadas a las personas aspirantes, concediendo un plazo de 5 días naturales, a partir del siguiente al de su publicación en los tablones de anuncios y en la página web del Consorcio, para que las personas interesadas puedan alegar lo que estimen conveniente a su derecho. Si no se formulase reclamación alguna en el plazo indicado, las puntuaciones provisionales se convertirán en definitivas.

Base Sexta.- Comisión de Valoración.

1. La comprobación y valoración de los méritos corresponderá a la Comisión de Valoración, que estará integrada por quienes ostenten la Presidencia, la Secretaría y por 3 Vocales, todos ellos personal funcionario de carrera que actuarán con voz y voto. Asimismo, se nombrarán

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

7



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

suplents com titulars.

Totes les persones membres de la comissió de valoració hauran d'estar en possessió d'un títol de grau o equivalent i deuran a més exercir llocs de treball del subgrup A2 o superior.

Totes elles actuaran amb veu i vot.

La Comissió de Valoració tindrà la consideració d'òrgan col·legiat en les seues actuacions, sent-li aplicable els articles corresponents al funcionament d'aquests òrgans en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Els seus membres seran nomenats mitjançant Decret de la Presidència Delegada del Consorci, que es publicarà en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la llista provisional de persones aspirants admeses, conforme s'estableix en la Base anterior.

2. La Comissió de Valoració no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat, almenys, dels seus components, havent de ser presents necessàriament la persona que ostente la Presidència i la Secretària, o els qui els substituïsquen. Aquesta Comissió podrà, per acord, incorporar als seus treballs a quant personal assessor especialista considere oportú amb veu i sense vot, limitant-se a l'exercici de les seues especialitats. La Comissió de Valoració publicarà els noms del personal assessor que considere oportú incorporar.

Així mateix, podrà valdre's del personal de suport del Consorci que considere oportú, estant durant la seua actuació sota la direcció de la Comissió de Valoració.

La Comissió de Valoració resoldrà per majoria dels vots de les persones integrants presents, tots els dubtes que sorgisquen derivades de l'aplicació de les normes contingudes en aquestes bases, i determinarà l'actuació procedent en els casos no previstos. Així mateix, està facultada per a prendre acords i dictar quantes normes siguen precises per al bon ordre

a tantas personas suplentes como titulares.

Todas las personas miembros de la comisión de valoración deberán estar en posesión de un título de grado o equivalente y deberán además desempeñar puestos de trabajo del subgrupo A2 o superior.

Todas ellas actuarán con voz y voto.

La Comisión de Valoración tendrá la consideración de órgano colegiado en sus actuaciones, siéndole de aplicación los artículos correspondientes al funcionamiento de estos órganos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sus miembros serán nombrados mediante Decreto de la Presidencia Delegada del Consorcio, que se publicará en el tablón de anuncios y en la página web del Consorcio, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, junto con la lista provisional de personas aspirantes admitidas, conforme se establece en la Base anterior.

2. La Comisión de Valoración no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mitad, al menos, de sus componentes, debiendo estar presentes necesariamente la persona que ostente la Presidencia y la Secretaría, o quienes los sustituyan. Esta Comisión podrá, por acuerdo, incorporar a sus trabajos a cuanto personal asesor especialista considere oportuno con voz y sin voto, limitándose al ejercicio de sus especialidades. La Comisión de Valoración publicará los nombres del personal asesor que considere oportuno incorporar.

Asimismo, podrá valerse del personal de apoyo del Consorcio que considere oportuno, estando durante su actuación bajo la dirección de la Comisión de Valoración.

La Comisión de Valoración resolverá por mayoría de los votos de las personas integrantes presentes, todas las dudas que surjan derivadas de la aplicación de las normas contenidas en estas bases, y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Asimismo, está facultada para tomar acuerdos y dictar cuantas normas sean precisas para el buen

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

8



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

i resultat d'aquesta. Entre tals facultats s'inclouen les de desqualificar a les persones participants, eliminant-les de la possibilitat de ser puntuades, quan vulneren les lleis o les bases de la convocatòria. Els seus acords únicament podran ser impugnats per les persones interessades en els supòsits i en la forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

orden y resultado de la misma. Entre tales facultades se incluyen las de descalificar a las personas participantes, eliminándolas de la posibilidad de ser puntuadas, cuando vulneren las leyes o las bases de la convocatoria. Sus acuerdos únicamente podrán ser impugnados por las personas interesadas en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. Els qui integren la Comissió de Valoració així com el personal assessor especialista, hauran d'abstindre's, comunicant-ho a la Presidència Delegada del Consorci, i podran ser recusats per les persones interessades quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, hauran d'abstindre's els qui hagueren fet tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta Convocatòria.

3. Quienes integren la Comisión de Valoración así como el personal asesor especialista, deberán abstenerse, comunicándolo a la Presidencia Delegada del Consorcio, y podrán ser recusados por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Asimismo, deberán abstenerse quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta Convocatoria.

4. En cada reunió de la Comissió de Valoració poden participar els qui hagen sigut designats com a titulars, i en la seua absència, els seus suplents, però no podran substituir-se entre si en una mateixa reunió. Si una vegada constituïda la Comissió de Valoració i iniciada la reunió s'absentara la persona que ostente la Presidència, aquesta designarà d'entre els que exercisquen el càrrec de Vocal i es troben presents en la sessió, qui li substituïska durant la seua absència.

4. En cada reunión de la Comisión de Valoración pueden participar quienes hayan sido designados como titulares, y en su ausencia, sus suplentes, pero no podrán sustituirse entre sí en una misma reunión. Si una vez constituida la Comisión de Valoración e iniciada la reunión se ausentase la persona que ostente la Presidencia, ésta designará de entre los que ejerzan el cargo de Vocal y se encuentren presentes en la sesión, quien le sustituya durante su ausencia.

5. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració, siga com fora el lloc de celebració de les seues sessions, tindrà la seua seu en les oficines centrals del Consorci Provincial situades en Camí de Montcada, 24, València.

5. A los efectos de comunicaciones y otras incidencias, la Comisión de Valoración, sea cual fuera el lugar de celebración de sus sesiones, tendrá su sede en las oficinas centrales del Consorcio Provincial situadas en Camino de Montcada, 24, Valencia.

Base Setena.- Procediment de constitució de borsa.

Base Séptima.- Procedimiento de constitución de bolsa.

Valoració de mèrits:

Valoración de méritos:

Consistirà en la valoració únicament dels mèrits relacionats en la instància, i que siguen degudament acreditats documentalment per les

Consistirà en la valoración únicament de los méritos relacionados en la instancia, y que sean debidamente acreditados documentalmente por

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

9

E EhyWtdQukcidn0mF0n+kbXGwD3yqGN5OT4eySg



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

persones candidates. La valoració d'aquests mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació de les instàncies (Annex I).

En cas que la documentació acreditativa ja conste a poder del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la província de València, no serà necessari adjuntar certificació o justificants dels mèrits, encara que perquè es puguen valorar per l'Òrgan Tècnic de Selecció, serà indispensable que es faça constar tal circumstància i es relacionen amb tota claredat en l'autobaremació, fent constar "C" en la casella "Núm. de document".

Per a l'acreditació dels cursos de formació i perfeccionament haurà de presentar-se document acreditatiu suficient segons el parer de l'Òrgan Tècnic de Selecció, on consten les dades imprescindibles per a la seua valoració.

Aquesta fase no tindrà, en cap cas, caràcter eliminatori realitzant-se el concurs conforme al següent **BAREM**:

1. Experiència professional. Màxim 5,8 punts

a) Serveis prestats en el Grup de Titulació A2, Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà, desenvolupant tasques pròpies del lloc al qual s'opta en aquesta convocatòria en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,07 punts per mes íntegre de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

b) Serveis prestats en el Grup de Titulació C1, Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Auxiliar, desenvolupant tasques pròpies del lloc al qual s'opta en aquesta convocatòria en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,05 punts per mes íntegre de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

c) Serveis prestats en altres Administracions Públiques, en llocs de treball vinculats al grup del lloc al qual s'opta, independentment de la seua

las personas candidatas. La valoración de estos méritos vendrá referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de las instancias (Anexo I).

En caso de que la documentación acreditativa ya conste en poder del Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la provincia de Valencia, no será necesario adjuntar certificación o justificantes de los méritos, aunque para que se puedan valorar por el Órgano Técnico de Selección, será indispensable que se haga constar tal circunstancia y se relacionen con toda claridad en el autobaremación, haciendo constar "C" en la casilla "Nº de documento".

Para la acreditación de los cursos de formación y perfeccionamiento deberá presentarse documento acreditativo suficiente a juicio del Órgano Técnico de Selección, donde consten los datos imprescindibles para su valoración.

Esta fase no tendrá, en ningún caso, carácter eliminatorio realizándose el concurso conforme al siguiente **BAREMO**:

1. Experiencia profesional. Máximo 5,8 puntos

a) Servicios prestados en el Grupo de Titulación A2, Escala de Administración Especial, Subescala Tècnica, Clase Técnico/a Medio, desarrollando tareas propias del puesto al que se opta en esta convocatoria en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,07 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

b) Servicios prestados en el Grupo de Titulación C1, Escala de Administración Especial, Subescala Tècnica, Clase Técnico/a Auxiliar, desarrollando tareas propias del puesto al que se opta en esta convocatoria en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,05 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

c) Servicios prestados en otras Administraciones Públicas, en puestos de trabajo vinculados a al grupo del puesto al que se opta, independiente-

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

10



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

naturalesa funcional o laboral, i sempre que segons el parer de la Comissió de Valoració les funcions que consten en la certificació presentada per les persones interessades s'assimilen a les funcions establides en la fitxa de la RLT per al lloc objecte de provisió d'aquestes bases, a raó de 0,02 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

2. Valoració de títols acadèmics i formació. Màxim 3 punts

a) Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a pertànyer al Subgrup A2, exclosa la titulació que servisca per a participar en el procés, fins a un màxim de 1,7 punts, atorgant-se la puntuació següent:

- Grau/ llicenciatura / Enginyeria superior o equivalent: 1,2 punt.
- Enginyeria mitjana o equivalent : 0,8 punt
- Màster: 0,50 punts

b) Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball vinculat a la plaça objecte de la convocatòria, de duració igual o superior a 20 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, i que hagen sigut impartits o homologats per IVAP, IVASPE o per altres escoles o entitats de formació de personal empleat públic fins a un màxim de 1,3 punts, i d'acord amb l'escala següent:

- De 200 o més hores: 1,25 punts.
- De 100 o més hores: 0,70 punts.
- De 50 o més hores: 0,40 punts.
- De 40 o més hores: 0,30 punts.
- De 30 o més hores: 0,25 punts.
- De 20 o més hores: 0,15 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i dels diferents Instituts de les Universitats quan formen part del Pla d'Estudis

mente de su naturaleza funcional o laboral, y siempre que a juicio de la Comisión de Valoración las funciones que consten en la certificación presentada por las personas interesadas se asimilen a las funciones establecidas en la ficha de la RPT para el puesto objeto de provisión de estas bases, a razón de 0,02 puntos por mes completo de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

2. Valoración de títulos académicos y formación. Máximo 3 puntos

a) Cualquier titulación académica de igual o superior nivel a la exigida para pertenecer al Subgrupo A2, excluida la titulación que sirva para participar en el proceso, hasta un máximo de 1,7 puntos, otorgándose la puntuación siguiente:

- Grado/ licenciatura / Ingeniería superior o equivalente: 1,2 punto.
- Ingeniería media o equivalente: 0,8 punto
- Máster: 0,50 puntos

b) Cursos de formación y perfeccionamiento en las materias directamente relacionadas con las funciones del puesto de trabajo vinculado a la plaza objeto de la convocatoria, de duración igual o superior a 20 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, y que hayan sido impartidos u homologados por IVAP, IVASPE o por otras escuelas o entidades de formación de personal empleado público hasta un máximo de 1,3 puntos, y de acuerdo con la escala siguiente:

- De 200 o más horas: 1,25 puntos.
- De 100 o más horas: 0,70 puntos.
- De 50 o más horas: 0,40 puntos.
- De 40 o más horas: 0,30 puntos.
- De 30 o más horas: 0,25 puntos.
- De 20 o más horas: 0,15 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y de los diferentes Institutos de las Universidades

Consorti per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

11



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

del Centre, ni els cursos inclosos en processos selectius per a l'accés a la condició de personal funcionari de carrera, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del Règim Jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen o s'hagen ocupat.

Així mateix, tant els cursos impartits com els rebuts, es valoraran una sola vegada, no sent susceptibles de ser valorades diverses edicions d'un mateix curs.

Per a la valoració dels cursos l'òrgan tècnic de selecció tindrà en consideració, a més de la seua duració, el seu contingut i la seua relació amb les funcions del lloc de treball a exercir.

3. Coneixements de Valencià. Màxim 1 punt.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalent reconegut per la Generalitat, d'acord amb l'escala següent:

- C2 - Certificat de grau superior, o equivalent: 1 punts
- C1 - Certificat de grau mitjà, o equivalent: 0,80 punts
- B2 o equivalent: 0,60 punts
- B1 - Certificat de grau elemental, o equivalent: 0,40 punts
- A2 - Certificat de coneixements orals, o equivalent: 0,20 punts

En cas de posseir més d'un certificat de coneixements de valencià, només es valorarà el de nivell superior.

4. Coneixements d'Idiomes Comunitaris. Màxim 0,7 punts.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del Certificat expedit per l'Escola Oficial d'Idiomes, d'acord amb l'escala següent:

- C2 o equivalent: 0,70 punts

cuando formen parte del Plan de Estudios del Centro, ni los cursos incluidos en procesos selectivos para el acceso a la condición de personal funcionario de carrera, promoción interna, planes de ocupación y adaptación del Régimen Jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan o se hayan ocupado.

Asimismo, tanto los cursos impartidos como los recibidos, se valorarán una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas varias ediciones de un mismo curso.

Para la valoración de los cursos el órgano técnico de selección tendrá en consideración, además de su duración, su contenido y su relación con las funciones del puesto de trabajo a ejercer.

3. Conocimientos de Valenciano. Máximo 1 punto.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedito por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalente reconocido por la Generalitat, de acuerdo con la escala siguiente:

- C2 - Certificado de grado superior, o equivalente: 1 puntos
- C1 - Certificado de grado medio, o equivalente: 0,80 puntos
- B2 o equivalente: 0,60 puntos
- B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente: 0,40 puntos
- A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente: 0,20 puntos

En caso de poseer más de un certificado de conocimientos de valenciano, solo se valorará el de nivel superior.

4. Conocimientos de Idiomas Comunitarios. Máximo 0,7 puntos.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedito por la Escuela Oficial de Idiomas, de acuerdo con la escala siguiente:

- C2 o equivalente: 0,70 puntos

Consorti per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

12



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

- C1 o equivalent: 0,50 punts
- B2 o equivalent: 0,30 punts
- B1 o equivalent: 0,20 punts
- A2 o equivalent: 0,10 punts

- C1 o equivalente: 0,50 puntos
- B2 o equivalente: 0,30 puntos
- B1 o equivalente: 0,20 puntos
- A2 o equivalente: 0,10 puntos

Empat de puntuacions.

Empate de puntuaciones.

En cas d'empat entre els quals hagen participat en la present convocatòria, l'ordre dels mateixos s'establirà conforme a les següents regles:

En caso de empate entre los que hayan participado en la presente convocatoria, el orden de los mismos se establecerá conforme a las siguientes reglas:

a) Qui tinguera la millor puntuació en els diferents apartats per aquest ordre:

a) Quien tuviera la mejor puntuación en los diferentes apartados por este orden:

1. Experiència, 2. Titulació, 3. Formació, 4. Valencià, 5. Idiomes comunitaris

1. Experiencia, 2. Titulación, 3. Formación, 4. Valenciano, 5. Idiomas comunitarios

b) De persistir l'empat, es dirimirà pel sexe infrarepresentat en la plantilla del CPBV en la categoria corresponent.

b) De persistir el empate, se dirimirá por el sexo infrarrepresentado en la plantilla del CPBV en la categoría correspondiente.

c) De persistir l'empat, es dirimirà per sorteig.

c) De persistir el empate, se dirimirá por sorteo.

La Comissió de Valoració formularà proposta a la Presidència Delegada del Consorci, fent constar el resultat obtingut per cadascun dels participants, que dictarà resolució que es publicarà en els taulers d'anuncis i pàgina web del Consorci amb la puntuació obtinguda.

La Comisión de Valoración formulará propuesta a la Presidencia Delegada del Consorcio, haciendo constar el resultado obtenido por cada uno de los participantes, que dictará resolución que se publicará en los tableros de anuncios y página web del Consorcio con la puntuación obtenida.

Base Octava.- Règim de funcionament de la Borsa i duració.

Base Octava.- Régimen de funcionamiento de la Bolsa y duración.

La borsa de treball constituïda es regirà quant al seu funcionament, pels criteris objectius que regeixen la provisió temporal de llocs de treball del Consorci de Bombers de València aprovats per Decret de la Presidència Delegada del Consorci núm. 1176 de 23/11/2016 o els que es troben vigents a cada moment si aquesta resolució fora derogada per un Decret posterior.

La bolsa de trabajo constituída se regirá en cuanto a su funcionamiento, por los criterios objetivos que rigen la provisión temporal de puestos de trabajo del Consorcio de Bomberos de Valencia aprobados por Decreto de la Presidencia Delegada del Consorcio nº 1176 de 23/11/2016 o los que se encuentren vigentes en cada momento si esta resolución fuera derogada por un Decreto posterior.

D'acord amb els citats criteris, la vigència d'aquesta Borsa serà indefinida, perdent la seua

De acuerdo con los citados criterios, la vigencia de esta Bolsa será indefinida, perdiendo su

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

13



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

vigència amb la constitució d'una nova.

vigencia con la constitución de una nueva.

Base Novena.- Incompatibilitats i normativa supletòria.

Base Novena.- Incompatibilidades y normativa supletoria.

Les persones proposades per als diferents nomenaments que puguen donar-se durant la vigència d'aquesta borsa, quedaran subjectes al compliment de les prescripcions contingudes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i una altra normativa aplicable concordant amb el particular.

Las personas propuestas para los diferentes nombramientos que puedan darse durante la vigencia de esta bolsa, quedarán sujetas al cumplimiento de las prescripciones contenidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, sobre Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y otra normativa aplicable concordante con el particular.

En tot el no previst en aquestes bases s'estarà al que es disposa en la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels SPEIS de la Comunitat Valenciana i normes dictades per la Generalitat Valenciana en desenvolupament d'aquesta; Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; Reial Decret 896/1991, de 7 de juny; Lley 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana; Decret núm. 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Movilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana; Real Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, aprovatori del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i Real Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat i altres disposicions aplicables i concordants.

En todo el no previsto en estas bases se estará a lo que se dispone en la Ley 7/2011, de 1 de abril, de los SPEIS de la Comunidad Valenciana y normas dictadas por la Generalitat Valenciana en desarrollo de la misma; Real decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local; Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la Función Pública; Real decreto 896/1991, de 7 de junio; Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana; Decreto núm. 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, aprobatorio del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local y Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado y otros disposiciones aplicables y concordantes.

Base Dècima.- Recursos i Al·legacions.

Base Décima.- Recursos y Alegaciones.

Contra aquestes bases i quants actes administratius es deriven d'aquestes que esgoten la via administrativa, pot interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant la Presidència del Consorci en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, o recurs contenciós administratiu davant els òrgans

Contra estas bases y cuantos actos administrativos se deriven de éstas que agoten la vía administrativa, puede interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante la Presidencia del Consorcio en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, o recurso contencioso-administrativo ante los

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

14



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2020/RHG/S712/00014
Asunto Bases bolsa de trabajo mejora de empleo Técnico/a Responsable del
SERTIC. 2020/BT006

de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de publicarse, de conformidad con el establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tot això sense perjudici que s'exercite qualsevol altre recurs que es considere oportú.

Todo esto sin perjuicio de que se ejercite cualquier otro recurso que se considere oportuno.

Davant de les actuacions de la Comissió de Valoració, podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà al de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la Presidència del Consorci com a òrgan competent per a resoldre'l.

Ante de las actuaciones de la Comisión de Valoración, podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la Presidencia del Consorcio como órgano competente para resolverlo.

València, en la data reflectida en la signatura electrònica

EL SECRETARI GENERAL
Signat: P.D.María Martín Esteve

*Delegació de signatura per Decret de la Presidència-Delegada d'aquest Consorci núm. 143 de 23/02/2019

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

15