

Consorci Provincial de Bombers de València

Anunci del Consorci Provincial de Bombers de València sobre acord aprovat per l'Assemblea General del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, en sessió ordinària celebrada el 23 de juliol de 2021, del reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques amb el consorci.

Anuncio del Consorcio Provincial de Bomberos de València sobre acuerdo aprobado por la Asamblea General del Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València, en sesión ordinaria celebrada el 23 de julio de 2021, del reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas con el consorcio.

ANUNCI

«La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en regular els subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, estableix, en l'article 14.2.e) que "En tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes: (...) e) Els empleats de les Administracions Públiques per als tràmits i actuacions que realitzen amb elles per raó de la seua condició d'empleat públic, en la forma en què es determine reglamentàriament per cada Administració."

La Comissió d'Administració Electrònica del Consorci Provincial de Bombers de València s'ha reunit i ha redactat el text del Reglament que regula les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques del Consorci.

El Reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques del Consorci ve a desenvolupar reglamentàriament el que es disposa per l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En sessions de la Taula General de Negociació de matèries comunes del Consorci Provincial de Bombers de València, celebrades els dies 17 i 24 de maig de 2021, es dona compte als representants dels empleats públics del text Reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques amb el Consorci Provincial de Bombers de València.

Vist que d'acord amb allò que estableix l'article 37.2 a) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, queden excloses de l'obligatorietat de la negociació, les decisions de les Administracions Públiques que afecten les seues potestats d'organització.

Vist l'informe favorable emès per part de la Directora del Servei de Recursos Humans de data 16 de juny de 2021, en compliment del que s'estableix en l'article 172 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, que obra en l'expedient.

Vist l'informe de 22 de juny de 2021, del Responsable de l'assessoria jurídica, amb el vistiplau de la Secretaria, de conformitat amb l'article 3.3.d).1º i 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Per tot l'anterior, i amb subjecció al que en els esmentats informes s'assenyala,

S'acorda:

Primer: Aprovar inicialment el Reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques amb el Consorci Provincial de Bombers de València, que degudament diligenciat obra en l'expedient.

Segon: Sotmetre el citat Reglament a informació pública, per termini de 30 dies, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província a fi que qualsevol persona física o jurídica puga examinar el procediment i formular al·legacions.

Tercer: Entendre aprovat definitivament el Reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques amb el Consorci Provincial de Bombers de València sense necessitat de nou acord, en

cas contrari, sotmetre l'expedient i les reclamacions o suggeriments presentats a consideració de l'Assemblea General per a la seua resolució i aprovació de manera definitiva.»

- Text del Reglament -

Reglament de les relacions electròniques dels empleats i empleades públiques amb el Consorci Provincial de Bombers de València

Índex

Preàmbul

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 2. Notificació electrònica

Article 3. Procediment de notificació electrònica

Article 4. Tramitació electrònica de les sol·licituds formulades per les persones emprades públiques del Consorci

Disposició Addicional. Aspectes no previstos en el reglament i legislació aplicable

Disposició Transitòria. Aplicació progressiva

Disposició Final. Entrada en vigor

Preàmbul

L'ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions (d'ara en avant, TIC) és un element imprescindible per a garantir els principis d'eficiència, eficàcia, transparència i agilitat en la gestió que ha de regir l'actuació de qualsevol administració pública i una obligació imposada normativament per al bon funcionament d'aquesta. Aquestes tecnologies, que afecten profundament la forma i contingut de les relacions entre les administracions públiques i el seu personal empleat públic, estan sotmeses a una evolució constant.

El legislador, coneixedor d'aquesta realitat, ha impulsat l'aprovació de diverses lleis que han culminat en l'obligació que les administracions públiques s'hagen de relacionar electrònicament en totes les seues actuacions i tràmits.

En aquest sentit, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú ja arrelava en el seu article 45 l'impacte de les TIC en les relacions administratives. Posteriorment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, va donar l'impuls definitiu, en reconèixer el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques (art. 6), establint l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret poguera ser exercitat (art. 8). L'entrada en vigor el 2 d'octubre de 2016 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP), la qual va derogar la normativa anteriorment citada, va imposar una administració electrònica, interconnectada i transparent, que comporte una millora en l'agilitat dels procediments administratius i una reducció del temps de tramitació.

Això ha suposat un important avanç quant a la celeritat dels procediments amb ple funcionament electrònic, que es consolidarà definitivament el 2 d'abril de 2021 amb l'entrada en vigor de les disposicions de la LPACAP relatives al registre electrònic d'apoderaments, registre electrònic, registre d'empleats públics habilitats, punt d'accés general electrònic de l'Administració i Arxiu únic electrònic (disposició final 7ª). L'esmentada Llei ha introduït modificacions destacables, tant quant al règim de les notificacions administratives, com quant als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques. En aquest sentit, l'article 14.2.e) disposa que estan obligats a relacionar-se per mitjans electrònics "els empleats de les Administracions Públiques per als tràmits i actuacions que realitzen amb elles per raó de la seua condició d'empleat públic, en la forma en què es determine reglamentàriament per cada Administració".

En aquest entorn, la tramitació electrònica de les relacions entre el Consorci Provincial de Bombers de València i els seus empleats i empleades públiques, ha de constituir l'actuació habitual d'aquest. Una administració electrònica sense paper, basada en un funcionament íntegrament electrònic, no tan sols suposa complir amb els principis d'eficàcia i eficiència —amb el conseqüent estalvi de costos—, sinó que també constitueix una garantia per als empleats i empleades, ja que els permet tenir una informació puntual, àgil i actualitzada dels procediments i actes administratius que els afecten.

L'administració electrònica està arrelada dins de la gestió diària

canvi i desenvolupament en termes de proximitat, participació i accessibilitat, de conformitat amb els principis de transparència, eficàcia, eficiència i qualitat. Prova d'aquesta sensibilitat corporativa per a garantir l'accés de tot el personal a les noves tecnologies és l'assignació a tots els empleats d'un correu electrònic corporatiu, així com l'accés a les diferents plataformes corporatives d'informació i de gestió actualment implementades en el Consorci Provincial de Bombers de València.

Davant la necessitat de millorar aquests serveis i aprofitant la posada en funcionament a l'abril de 2019 de la Seu Electrònica del Consorci es pretén amb aquest reglament regular les relacions electròniques entre els empleats i empleades públiques i el Consorci Provincial de Bombers de València. Així mateix, es pretén optimitzar recursos, garantir la confidencialitat i els drets dels empleats i les empleades, i reduir els terminis de resposta per la celeritat en els processos.

Des de la posada en funcionament de la Seu s'ha constatat l'elevat nombre de gestions realitzades i la significativa freqüència d'ús per part del personal del Consorci des de la seua implementació, fets que evidencien la funcionalitat i àmplia acceptació de la plataforma per les dues parts implicades en el sistema. Tot això, a més d'una configuració tècnica que garanteix el compliment de tots els estàndards de seguretat legalment exigits, consolida aquesta via com mig idoni per a la tramitació electrònica de les sol·licituds i notificacions dels actes i/o resolucions administratives del Consorci.

Així doncs, per a complir amb les previsions de l'article 14.2.e) de la LPACAP, és convenient comptar amb un reglament que regule la forma en la qual es relacionen els empleats i empleades públiques amb el Consorci Provincial de Bombers de València mitjançant el canal electrònic.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest reglament té per objecte regular la forma en què el personal empleat públic haurà de realitzar els tràmits, sol·licituds i actuacions davant el Consorci Provincial de Bombers de València mitjançant el canal electrònic.

2. També és objecte d'aquest reglament regular la forma en què el Consorci Provincial de Bombers de València realitzarà les notificacions electròniques dels actes i resolucions administratives al seu personal empleat públic.

3. A l'efecte d'aquest reglament, s'entén per empleat públic, d'acord amb el que disposa l'article 8 del Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el personal funcionari, de carrera o interí; el personal laboral, indefinit o temporal; i el personal eventual.

Igualment, s'entenen compresos en l'àmbit d'aplicació del present reglament el personal directiu professional del Consorci Provincial de Bombers de València.

Article 2. Notificació electrònica

1. S'estableix que, amb caràcter obligatori, el mitjà a través del qual el Consorci Provincial de Bombers de València realitzarà les notificacions a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació del present reglament serà l'electrònic.

La notificació electrònica es farà efectiva pel sistema de compareixença en la seu electrònica del Consorci, d'acord amb el previst a l'art. 43.1 de la LPACAP, seguint el procediment que s'estableix en l'article tercer d'aquest reglament.

2. Excepcionalment, d'acord amb l'article 41.1 de la LPACAP, es podrà notificar per mitjans no electrònics:

a) Quan la notificació es realitze en ocasió de la compareixença espontània de la persona interessada o del seu representant en les dependències del servei promotor de la resolució administrativa que es vol notificar i sol·licite la comunicació o notificació personal en aquest moment.

b) Quan per a assegurar l'eficàcia de l'actuació administrativa resulte necessari practicar la notificació per lliurament directe a un empleat o empleada pública de l'Administració notificante.

3. Si en alguns dels supòsits referits a l'apartat anterior el Consorci arribara a practicar la notificació per mitjans electrònics i no electrònics, s'entendran produïts tots els efectes a partir de la primera de les notificacions efectuada, tot això de conformitat amb l'article

4. Les notificacions seran vàlides, independentment del mitjà utilitzat, sempre que permeten tenir constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o accés per la persona interessada o el seu representant, de la data i hora, del contingut íntegre i de la identitat fidedigna del remitent i del seu destinatari, tot això d'acord amb l'article 41.1 de la LPACAP.

Article 3. Procediment de notificació electrònica

1. Mitjançant l'enviament d'un missatge a l'adreça de correu electrònic corporatiu o a l'indicat a aquest efecte, s'avisarà al personal inclòs en l'àmbit d'aplicació del present reglament que tenen una notificació pendent d'accés en la seu electrònica del Consorci Provincial de Bombers de València.

De la mateixa manera, es farà constar en el cos del missatge que disposa d'un termini de 10 dies naturals per a accedir al seu contingut i que transcorregut aquest termini sense que s'haja accedit s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada, d'acord amb el que preveu l'article 43.2 de de la LPACAP.

En el cos del missatge també s'inserirà un enllaç de l'espai habilitat per a la pràctica de l'accés al contingut de la notificació.

La falta de pràctica de l'avis, no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida, d'acord amb l'article 41.6 de la LPACAP.

2. La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença en la seu electrònica del Consorci, entenent-se per compareixença en la seu electrònica, l'accés per la persona interessada o el seu representant degudament identificat al contingut de la notificació.

a) La notificació s'entendrà practicada en el moment en què es produïska l'accés al contingut de l'acte o resolució que és objecte de la notificació. Aquest accés es produirà mitjançant l'acte d'obertura del document objecte de la notificació. La seu electrònica generarà un justificant per a deixar constància que la notificació ha sigut practicada, i de l'evidència de la data i l'hora en què ha tingut lloc l'accés al contingut de l'acte que es depositarà en l'expedient corresponent.

b) La notificació s'entendrà rebutjada quan hagen transcorregut deu dies naturals des de la posada a la disposició de la mateixa sense que s'accedisca al seu contingut llevat que d'ofici o a instàncies de la persona destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material d'accedir. D'aquesta circumstància es deixarà constància en l'expedient corresponent, tot això de conformitat amb l'article 41.5 de la LPACAP. De les circumstàncies esmentades es generarà la corresponent evidència en els mateixos termes que els descrits en l'apartat anterior.

Article 4. Tramitació electrònica de les sol·licituds formulades per les persones emprades públiques del Consorci

Les persones incloses en l'àmbit d'aplicació del present reglament hauran d'efectuar tots els seus tràmits, sol·licituds o actuacions davant el Consorci Provincial de Bombers de València mitjançant els formularis específics i els instruments habilitats a aquest efecte. Davant la inexistència d'un formulari específic caldrà fer ús de la sol·licitud genèrica disponible en la seu electrònica corporativa.

A l'efecte de facilitar el compliment d'aquesta obligació, les diferents unitats organitzatives propietàries del tràmit, el departament de Sistemes i Innovació Tecnològica, així com l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre del Consorci prestaran assistència a les persones que el sol·liciten.

Disposició Addicional. Aspectes no previstos en el reglament i legislació aplicable

Per a tot el que no estiga previst en aquest reglament serà aplicable la legislació vigent en matèria de notificació electrònica i de procediment administratiu de les administracions públiques.

Disposició Transitòria. Aplicació progressiva

A partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, els tràmits, sol·licituds o actuacions cap al Consorci Provincial de Bombers de València que puga realitzar el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació del present reglament, es realitzaran obligatòriament per mitjans electrònics.

De manera progressiva, els diferents tràmits i serveis del Consorci s'integraran en l'espai habilitat a tal fi en la seu electrònica. Els

hagen sigut integrats en la seu electrònica s'iniciaran transitòriament amb el formulari genèric.

Les notificacions per mitjans electrònics s'implementaran des de l'entrada en vigor d'aquest reglament.

El Consorci Provincial de Bombers de València durà a terme les accions oportunes i alhora habilitarà els mitjans tècnics necessaris per a facilitar la progressiva adaptació del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament a l'administració electrònica.

Disposició Final. Entrada en vigor.

Aquest reglament entrarà en vigor del dia 1 del mes següent al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València.

València, 28 de juliol de 2021.—La presidenta delegada, M.^a Josep Amigó Laguarda.

ANUNCIO

«La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, al regular los sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas, establece, en el artículo 14.2.e) que “En todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos: (...) e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.”

La Comisión de Administración Electrónica del Consorcio Provincial de Bomberos de València se ha reunido y ha redactado el texto del Reglamento que regula las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas del Consorcio.

El Reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas del Consorcio viene a desarrollar reglamentariamente lo dispuesto por el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En sesiones de la Mesa General de Negociación de materias comunes del Consorcio Provincial de Bomberos de València, celebradas los días 17 y 24 de mayo de 2021, se da cuenta a los representantes de los empleados públicos del texto Reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas con el Consorcio Provincial de Bomberos de València.

Visto que de acuerdo con aquello que establece el artículo 37.2 a) del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado público, quedan excluidas de la obligatoriedad de la negociación, las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización.

Visto el informe favorable emitido por parte de la Directora del Servicio de Recursos Humanos de fecha 16 de junio de 2021, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 172 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, que obra en el expediente.

Visto el informe de 22 de junio de 2021, del Responsable de la asesoría jurídica, con el visto bueno de la Secretaría, de conformidad con el artículo 3.3.d).1º y 3.4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el cual se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Por todo lo anterior, y con sujeción a lo que en los mencionados informes se señala,

Se acuerda:

Primero: Aprobar inicialmente el Reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas con el Consorcio Provincial de Bomberos de València, que debidamente diligenciado obra en el expediente.

Segundo: Someter el citado Reglamento a información pública, por plazo de 30 días, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia a fin de que cualquier persona física o jurídica pueda

Tercero: Entender aprobado definitivamente el Reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas con el Consorcio Provincial de Bomberos de València sin necesidad de nuevo acuerdo, en el caso de que no se hubiese efectuado ninguna reclamación o sugerencia. En caso contrario, someter el expediente y las reclamaciones o sugerencias presentadas a consideración de la Asamblea General para su resolución y aprobación de forma definitiva.»

- Texto del Reglamento -

Reglamento de las relaciones electrónicas de los empleados y empleadas públicas con el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia

Índice

Preámbulo

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Artículo 2. Notificación electrónica

Artículo 3. Procedimiento de notificación electrónica

Artículo 4. Tramitación electrónica de las solicitudes formuladas por las personas empleadas públicas del Consorcio

Disposición Adicional. Aspectos no previstos en el reglamento y legislación aplicable

Disposición Transitoria. Aplicación progresiva

Disposición Final. Entrada en vigor

Preámbulo

El uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (en adelante, TIC) es un elemento imprescindible para garantizar los principios de eficiencia, eficacia, transparencia y agilidad en la gestión que tiene que regir la actuación de cualquier administración pública y una obligación impuesta normativamente para el buen funcionamiento de esta. Estas tecnologías, que afectan profundamente la forma y contenido de las relaciones entre las administraciones públicas y su personal empleado público, están sometidas a una evolución constante.

El legislador, conocedor de esta realidad, ha impulsado la aprobación de varias leyes que han culminado en la obligación de que las administraciones públicas se tengan que relacionar electrónicamente en todas sus actuaciones y trámites.

En este sentido, la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común ya recogía en su artículo 45 el impacto de las TIC en las relaciones administrativas. Posteriormente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, dio el impulso definitivo, al reconocer el derecho de los ciudadanos a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas (art. 6), estableciendo la obligación de estas de dotarse de los medios y sistemas necesarios para que este derecho pudiera ser ejercitado (art. 8). La entrada en vigor el 2 de octubre de 2016 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPACAP), la cual derogó la normativa anteriormente citada, impuso una administración electrónica, interconexión y transparente, que comporte una mejora en la agilidad de los procedimientos administrativos y una reducción del tiempo de tramitación.

Esto ha supuesto un importante adelanto en cuanto a la celeridad de los procedimientos con pleno funcionamiento electrónico, que se consolidará definitivamente el 2 de abril de 2021 con la entrada en vigor de las disposiciones de la LPACAP relativas al registro electrónico de apoderamientos, registro electrónico, registro de empleados públicos habilitados, punto de acceso general electrónico de la Administración y Archivo único electrónico (disposición final 7ª). La mencionada Ley ha introducido modificaciones destacables, tanto en cuanto al régimen de las notificaciones administrativas, como en cuanto a los sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas. En este sentido, el artículo 14.2.e) dispone que están obligados a relacionarse por medios electrónicos “los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración”.

En este entorno, la tramitación electrónica de las relaciones entre

y empleadas públicas, tiene que constituir la actuación habitual del mismo. Una administración sin papel, basada en un funcionamiento íntegramente electrónico, no tan solo supone cumplir con los principios de eficacia y eficiencia –con el consecuente ahorro de costes–, sino que también constituye una garantía para los empleados y empleadas, puesto que les permite tener una información puntual, ágil y actualizada de los procedimientos y actos administrativos que les afectan.

La administración electrónica está arraigada dentro de la gestión diaria del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia como motor de cambio y desarrollo en términos de proximidad, participación y accesibilidad, en conformidad con los principios de transparencia, eficacia, eficiencia y calidad. Prueba de esta sensibilidad corporativa para garantizar el acceso de todo el personal a las nuevas tecnologías es la asignación a todos los empleados de un correo electrónico corporativo, así como el acceso a las diferentes plataformas corporativas de información y de gestión actualmente implementadas en el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia.

Ante la necesidad de mejorar estos servicios y aprovechando la puesta en funcionamiento en abril de 2019 de la Sede Electrónica del Consorcio se pretende con este reglamento regular las relaciones electrónicas entre los empleados y empleadas públicas y el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia. Así mismo, se pretende optimizar recursos, garantizar la confidencialidad y los derechos de los empleados y las empleadas, y reducir los plazos de respuesta por la celeridad en los procesos.

Desde la puesta en funcionamiento de la Sede se ha constatado el elevado número de gestiones realizadas y la significativa frecuencia de uso por parte del personal del Consorcio desde su implementación, hechos que evidencian la funcionalidad y amplia aceptación de la plataforma por las dos partes implicadas en el sistema. Todo esto, además de una configuración técnica que garantiza el cumplimiento de todos los estándares de seguridad legalmente exigidos, consolida esta vía como medio idóneo para la tramitación electrónica de las solicitudes y notificaciones de los actos y/o resoluciones administrativas del Consorcio.

Así pues, para cumplir con las previsiones del artículo 14.2.e) de la LPACAP, es conveniente contar con un reglamento que regule la forma en la que se relacionan los empleados y empleadas públicas con el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia mediante el canal electrónico.

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. Este reglamento tiene por objeto regular la forma en que el personal empleado público tendrá que realizar los trámites, solicitudes y actuaciones ante el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia mediante el canal electrónico.

2. También es objeto de este reglamento regular la forma en que el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia realizará las notificaciones electrónicas de los actos y resoluciones administrativas a su personal empleado público.

3. A los efectos de este reglamento, se entiende por empleado público, de acuerdo con lo que dispone el artículo 8 del Texto refundido del estatuto básico del empleado público, aprobado por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, el personal funcionario, de carrera o interino; el personal laboral, indefinido o temporal; y el personal eventual.

Igualmente, se entienden comprendidos en el ámbito de aplicación del presente reglamento el personal directivo profesional del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia.

Artículo 2. Notificación electrónica

1. Se establece que, con carácter obligatorio, el medio a través del cual el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia realizará las notificaciones a las personas incluidas en el ámbito de aplicación del presente reglamento será el electrónico.

La notificación electrónica se hará efectiva por el sistema de comparecencia en la sede electrónica del Consorcio, de acuerdo con el previsto al art. 43.1 de la LPACAP, siguiendo el procedimiento que se establece en el artículo tercero de este reglamento.

2. Excepcionalmente, de acuerdo con el artículo 41.1 de la LPACAP, se podrá notificar por medios no electrónicos:

a) Cuando la notificación se realice con ocasión de la comparecencia

dependencias del servicio promotor de la resolución administrativa que se quiere notificar y solicite la comunicación o notificación personal en este momento.

b) Cuando para asegurar la eficacia de la actuación administrativa resulte necesario practicar la notificación por entrega directa a un empleado o empleada pública de la Administración notificante.

3. Si en algunos de los supuestos referidos al apartado anterior el Consorcio llegara a practicar la notificación por medios electrónicos y no electrónicos, se entenderán producidos todos los efectos a partir de la primera de las notificaciones efectuada, todo esto en conformidad con el artículo 41.7 de la LPACAP.

4. Las notificaciones serán válidas, independientemente del medio utilizado, siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por la persona interesada o su representante, de la fecha y hora, del contenido íntegro y de la identidad fidedigna del remitente y de su destinatario, todo esto de acuerdo con el artículo 41.1 de la LPACAP.

Artículo 3. Procedimiento de notificación electrónica

1. Mediante el envío de un mensaje a la dirección de correo electrónico corporativo o al indicado al efecto, se avisará al personal incluido en el ámbito de aplicación del presente reglamento que tienen una notificación pendiente de acceso en la sede electrónica del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia.

Del mismo modo, se hará constar en el cuerpo del mensaje que dispone de un plazo de 10 días naturales para acceder a su contenido y que transcurrido este plazo sin que se haya accedido se entenderá que la notificación ha sido rechazada, de acuerdo con el que prevé el artículo 43.2 de de la LPACAP.

En el cuerpo del mensaje también se insertará un enlace del espacio habilitado para la práctica del acceso al contenido de la notificación.

La falta de práctica del aviso, no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida, de acuerdo con el artículo 41.6 de la LPACAP.

2. La notificación electrónica se practicará mediante comparecencia en la sede electrónica del Consorcio, entendiéndose por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por la persona interesada o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación.

a) La notificación se entenderá practicada en el momento en que se produzca el acceso al contenido del acto o resolución que es objeto de la notificación. Este acceso se producirá mediante el acto de apertura del documento objeto de la notificación. La sede electrónica generará un justificante para dejar constancia de que la notificación ha sido practicada, y de la evidencia de la fecha y la hora en que ha tenido lugar el acceso al contenido del acto que se depositará en el expediente correspondiente.

b) La notificación se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la misma sin que se acceda a su contenido salvo que de oficio o a instancia de la persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material de acceder. De esta circunstancia se dejará constancia en el expediente correspondiente, todo esto de conformidad con el artículo 41.5 de la LPACAP. De las circunstancias mencionadas se generará la correspondiente evidencia en los mismos términos que los descritos en el apartado anterior.

Artículo 4. Tramitación electrónica de las solicitudes formuladas por las personas empleadas públicas del Consorcio

Las personas incluidas en el ámbito de aplicación del presente reglamento tendrán que efectuar todos sus trámites, solicitudes o actuaciones ante el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia mediante los formularios específicos y los instrumentos habilitados al efecto. Ante la inexistencia de un formulario específico habrá que hacer uso de la solicitud genérica disponible en la sede electrónica corporativa.

A los efectos de facilitar el cumplimiento de esta obligación, las diferentes unidades organizativas propietarias del trámite, el departamento de Sistemas e Innovación Tecnológica, así como la Oficina de Asistencia en Materia de Registro del Consorcio prestarán asistencia a las personas que lo soliciten.

Disposición Adicional. Aspectos no previstos en el reglamento y

Para todo el que no esté previsto en este reglamento será de aplicación la legislación vigente en materia de notificación electrónica y de procedimiento administrativo de las administraciones públicas.

Disposición Transitoria. Aplicación progresiva

A partir de la entrada en vigor de este reglamento, los trámites, solicitudes o actuaciones hacia el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia que pueda realizar el personal incluido en el ámbito de aplicación del presente reglamento, se realizarán obligatoriamente por medios electrónicos.

De manera progresiva, los diferentes trámites y servicios del Consorcio se integrarán en el espacio habilitado a tal fin en la sede electrónica. Los trámites y servicios que a la entrada en vigor del presente reglamento no hayan sido integrados en la sede electrónica se iniciarán transitoriamente con el formulario genérico.

Las notificaciones por medios electrónicos se implementarán desde la entrada en vigor de este reglamento.

El Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia llevará a cabo las acciones oportunas y a la vez habilitará los medios técnicos necesarios para facilitar la progresiva adaptación del personal incluido en el ámbito de aplicación de este reglamento a la administración electrónica.

Disposición Final. Entrada en vigor.

Este reglamento entrará en vigor del día 1 del mes siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

València, 28 de julio de 2021.—La presidenta delegada, M.^a Josep Amigó Laguarda.