



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2021/RHG/S712/00009
Asunto Bases Bolsa de Trabajo Mejora de Empleo para la provisión de 4 puestos de
Administrativo

NOTIFICACIÓ

Per Decret núm. 00002 de la Presidencia-Delegada d'este Consorci de data 10/01/2022

S'HA DISPOSAT:

Donat compte de l'Informe-Proposta del Servei de Recursos Humans, amb el vistiplau de la Gerència i basant-se en els següents,

Dada cuenta del Informe-Propuesta del Servicio de Recursos Humanos, con el visto bueno de la Gerencia y basándose en los siguientes,

ANTECEDENTS

PRIMER.- Actualment existeixen en el Consorci Provincial de Bombers de València 4 llocs vacants d'administratiu/a, subgrup de classificació C1, Escala Administració General, subescala administrativa (Codi de Lloc en la vigent Relació de Llocs de treball, SG-25).

SEGON.- D'acord amb la vigent RPT, els llocs associats a aquestes places es desenvolupen en els serveis administratius de Nòmnes (1 lloc), en Logística/Magatzem (2 llocs) i en Prevenció operativa (1 lloc).

TERCER.- D'acord amb la Certificació emesa pel Secretari de la Mesa General de Negociació del CPBV, en data 15 de desembre de 2021, es va adonar de la proposta relativa a l'aprovació de les Bases per a la creació d'una Borsa de Treball per a la provisió temporal per Millora d'Ús de 4 llocs d'administratiu/a.

FONAMENTS DE DRET

Resulta d'aplicació el que s'estableix en els següents textos legals en relació a la provisió de llocs de treball vacants:

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Actualmente existen en el Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia 4 puestos vacantes de administrativo/a, subgrupo de clasificación C1, Escala Administración General, subescala administrativa (Código de Puesto en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, SG-25).

SEGUNDO.- De acuerdo con la vigente RPT, los puestos asociados a dichas plazas se desarrollan en los servicios administrativos de Nóminas (1 puesto), en Logística/Almacén (2 puestos) y en Prevención operativa (1 puesto).

TERCERO.- De acuerdo con la Certificación emitida por el Secretario de la Mesa General de Negociación del CPBV, en fecha 15 de diciembre de 2021, se dio cuenta de la propuesta relativa a la aprobación de las Bases para la creación de una Bolsa de Trabajo para la provisión temporal por Mejora de Empleo de 4 puestos de administrativo/a.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Resulta de aplicación lo establecido en los siguientes textos legales en relación a la provisión de puestos de trabajo vacantes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

1



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2021/RHG/S712/00009
Asunto Bases Bolsa de Trabajo Mejora de Empleo para la provisión de 4 puestos de
Administrativo

- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la
Funció Pública Valenciana .

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de
la Función Pública Valenciana .

- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel
qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió
de llocs de treball i mobilitat del personal de la
funció pública valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell,
por el que se aprueba el Reglamento de
selección, provisión de puestos de trabajo y
movilidad del personal de la función pública
valenciana.

En virtut de la Delegació, efectuada pel
President del Consorci, per Decret núm. 604,
de 25 de juliol de 2019 (article 9.4 de la Llei
40/2015, 1 d'octubre de RJSP),

En virtud de la Delegación, efectuada por el
Presidente del Consorcio, por Decreto n.º 604,
de 25 de julio de 2019 (artículo 9.4 de la Ley
40/2015, 1 de octubre de RJSP),

DISPOSE

DISPONGO

PRIMER.- Aprovar la Convocatòria 2021/BT003 i
les Bases que s'adjunten com a Annex i que han
de regular la constitució d'una Borsa de Treball
per a la Provisió mitjançant nomenament
provisional per Millora d'Ocupació entre el
Personal Funcionari del Consorci per al Servei de
Prevençió i Extinció d'Incendis i Salvament de la
Província de València, de 4 llocs administratiu/a,
subgrup de classificació C1, Escala Administració
General, subescala administrativa (Codi de Lloc
en la vigent Relació de Llocs de treball, SG-25).

PRIMERO.- Aprobar la Convocatoria 2021/BT003
y las Bases que se adjuntan como Anexo y que
han de regular la constitución de una Bolsa de
Trabajo para la Provisión mediante nombramiento
provisional por Mejora de Empleo entre el
Personal Funcionario del Consorcio para el
Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y
Salvamento de la Provincia de Valencia, de 4
puestos administrativo/a , subgrupo de
clasificación C1, Escala Administración General,
subescala administrativa (Código de Puesto en la
vigente Relación de Puestos de Trabajo, SG-25).

SEGON.- Publicar les indicades Bases de
manera íntegra en el Tauler d'Anuncis del
Consorci, així com en la Pàgina Web d'aquest,
aquesta última a efectes merament informatius,
sent la publicació en el Tauler d'Anuncis del
Consorci la que obri el termini de presentació
d'instàncies.

SEGUNDO.- Publicar las indicadas Bases de
forma íntegra en el Tablón de Anuncios del
Consorcio, así como en la Página Web del
mismo, esta última a efectos meramente
informativos, siendo la publicación en el Tablón
de Anuncios del Consorcio la que abre el plazo
de presentación de instancias.

TERCER.- Contra la present resolució, que és
definitiva en via administrativa, podrà
interposarse, potestativament, recurs de reposició
davant la Presidència del Consorci Provincial de
Bombers de València, en el termini d'un mes
comptat a partir de l'endemà a aquell que tinga
lloc la notificació del present acte o, directament,
recurs contenciós administratiu davant el Jutjat
de València, en el termini de dos mesos comptats
també a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc
la notificació del present acte. Tot això de

TERCERO.- Contra la presente resolución, que
es definitiva en vía administrativa, podrá
interponerse, potestativamente, recurso de
reposición ante la Presidencia del Consorcio
Provincial de Bomberos de València, en el plazo
de un mes contado a partir del día siguiente a
aquel que tenga lugar la notificación del presente
acto o, directamente, recurso contencioso-
administrativo ante el Juzgado de València, en el
plazo de dos meses contados también a partir del
día siguiente a aquel que tenga lugar la

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

2



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Asunto Bases Bolsa de Trabajo Mejora de Empleo para la provisión de 4 puestos de Administrativo

Unidad organizativa GESTIÓN
Expediente 2021/RHG/S712/00009

conformitat amb el vigent tenor dels articles 123 i 124 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú en les Administracions Públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i sense perjudici que es puga exercitar qualsevol altre recurs que estime procedent.

notificación del presente acto. Todo ello de conformidad con el vigente tenor de los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común en las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio que se pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

València, en la data reflectida en la signatura electrònica

EL SECRETARI GENERAL
Signat: P.D.María Martín Esteve

*Delegació de signatura per Decret de la Presidència-Delegada d'aquest Consorci núm. 143 de 23/02/2019

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

3



BOMBERS
CONSORCI PROVINCIAL DE VALENCIA
CAMÍ DE MONCADA, 24 • ☎ 96 346 98 00 • 46009 VALENCIA

ANNEX

ANEXO

PROPOSTA BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA PER A LA PROVISIÓ DE 4 LLOCS DE TREBALL D'ADMINISTRATIU, SUBGRUP C1, DEL CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALÈNCIA, MITJANÇANT MILLORA D'Ocupació

PROPUESTA BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA PARA LA PROVISIÓN DE 4 PUESTOS DE TRABAJO DE ADMINISTRATIVO, SUBGRUPO C1, DEL CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBEROS DE VALENCIA, MEDIANTE MEJORA DE EMPLEO

PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

PRIMERO.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

L'objecte de la present convocatòria és la creació d'una borsa de treball, que regirà els aspectes i criteris del procés de selecció per a la provisió temporal dels llocs de treball SG-25 administratiu/a C1, mitjançant el nomenament provisional per millora d'ocupació a què es refereix l'art. 122 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, amb les condicions i efectes que s'assenyalen en aquest text legal.

El objeto de la presente convocatoria es la creación de una bolsa de trabajo, que regirá los aspectos y criterios del proceso de selección para la provisión temporal de los puestos de trabajo SG-25 administrativo/a C1, mediante el nombramiento provisional por mejora de empleo a que se refiere el art. 122 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, con las condiciones y efectos que se señalan en dicho texto legal.

Els llocs convocats es desenvolupen en els serveis administratius següents, de conformitat amb la modificació de la vigent RPT publicada en el BOP de València número 190 de 30 de setembre de 2021:

Los puestos convocados se desarrollan en los servicios administrativos siguientes, de conformidad con la modificación de la vigente RPT publicada en el BOP de Valencia número 190 de 30 de septiembre de 2021:

- 1 lloc en Nòmines
- 2 llocs en Logística/Magatzem
- 1 lloc en Prevenció operativa

- 1 puesto en Nóminas
- 2 puestos en Logística/Almacén
- 1 puesto en Prevención operativa

De conformitat amb el que es disposa en l'article 122 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, el personal funcionari de carrera que reuneixi els requisits de titulació podrà exercir, en casos d'urgent i inajornable necessitat quan concorrin causes raonades d'interès públic, en els supòsits previstos en l'article 18, apartat 2, de la present llei, un lloc de treball no ocupat adscrit a un cos, escala o agrupació professional funcional diferent al de pertinença mitjançant nomenament provisional per millora d'ocupació.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 122 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, el personal funcionario de carrera que reúna los requisitos de titulación podrá desempeñar, en casos de urgente e inaplazable necesidad cuando concurren causas razonadas de interés público, en los supuestos previstos en el artículo 18, apartado 2, de la presente ley, un puesto de trabajo no ocupado adscrito a un cuerpo, escala o agrupación profesional funcional distinto al de pertenencia mediante nombramiento provisional por mejora de empleo.

SEGON.- REQUISITS D'ELS/LES FUNCIONARIS/AS DE CARRERA PARTICIPANTS.

SEGUNDO.- REQUISITOS DE LOS/LAS FUNCIONARIOS/AS DE CARRERA PARTICIPANTES.

FIRMADO

1.- RHG Resp. RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 11 de Enero de 2022

KGfStWAg*VNufbtqQLU1Dt6BpNk+QH-XIK5C-Nw

Copia auténtica. Mediante el código impreso puede comprobar la validez de la firma electrónica en la URL: https://sede.bombersdv.es/verifirma

Per a poder prendre part en el present concurs per a la provisió dels llocs que es convoquen, els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser funcionària o funcionari de carrera del Consorci Consorci Provincial de Bombers de València i pertànyer a l'Escala d'Administració General, subgrup C2.

b) Estar en possessió del Títol de batxiller o tècnic o tècnica de formació professional.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'Administració Educativa, així com les titulacions actuals que hagin estat homologades i que siguin degudament aportades per part de la persona interessada.

Per a ser admès i prendre part en la convocatòria, els sol·licitants hauran de manifestar en les instàncies que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.

TERCER. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

Les instàncies aniran dirigides a la Presidència del Consorci Provincial de Bombers de València, havent de presentar-se de forma telemàtica a través de la Seu Electrònica del Consorci Provincial de Bombers de València, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia de l'endemà al de la publicació de les presents bases en el tauler d'anuncis del Consorci.

A la sol·licitud de participació haurà d'acompanyar-se:

1. Titulació exigida per a l'acompliment del lloc objecte de convocatòria.
2. Documents acreditatius de tots els mèrits que s'al·leguen.

Dels documents que acompanyin la sol·licitud bastarà amb presentar còpia, amb el compromís d'aportar els originals per al seu acarament quan fossin requerits per a això. Les persones interessades es responsabilitzaran de la veracitat dels documents que presentin.

QUART.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el tauler d'anuncis i pàgina web, per Decret de la Presidència-Delegada del Consorci, la llista provisional de persones admeses i excloses.

Para poder tomar parte en el presente concurso para la provisión de los puestos que se convocan, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser funcionaria o funcionario de carrera del Consorcio Consorcio Provincial de Bomberos de València y pertenecer a la Escala de Administración General, subgrupo C2.

b) Estar en posesión del Título de bachiller o técnico o técnica de formación profesional.

Se entienden comprendidas las titulaciones que se declaran equivalentes por la Administración Educativa, así como las titulaciones actuales que hayan sido homologadas y que sean debidamente aportadas por parte de la persona interesada.

Para ser admitido y tomar parte en la convocatoria, los solicitantes habrán de manifestar en las instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

TERCERO. PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS.

Las instancias irán dirigidas a la Presidencia del Consorcio Provincial de Bomberos de València, debiendo presentarse de forma telemática a través de la Sede Electrónica del Consorcio Provincial de Bomberos de València, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de las presentes bases en el tablón de anuncios del Consorcio.

A la solicitud de participación deberá acompañarse:

1. Titulación exigida para el desempeño del puesto objeto de convocatoria.
2. Documentos acreditativos de todos los méritos que se alegan.

De los documentos que acompañen la solicitud bastará con presentar copia, con el compromiso de aportar los originales para su cotejo cuando fueren requeridos para ello. Las personas interesadas se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten.

CUARTO.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se publicará en el tablón de anuncios y página web, por Decreto de la Presidencia-Delegada del Consorcio, la lista provisional de personas



Copia auténtica. Mediante el código impreso puede comprobar la validez de la firma electrónica en la URL: <https://sede.bombersdv.es/verifirma>

admitidas y excluidas.

En el mateix Decret es designarà als membres que formaran part de la Comissió de Valoració d'aquest procés selectiu. En cas de proposta d'exclusió, s'indicarà el motiu. En aquesta resolució es concedirà un termini de 5 dies naturals, comptats a partir del següent al de la seva publicació en els taulers d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, perquè les persones interessades puguin al·legar el que estimin convenient al seu dret i, si escau, esmenar o completar la seva sol·licitud o documentació, aportant els documents que considerin oportuns.

En el mismo Decreto se designará a los miembros que formarán parte de la Comisión de Valoración de este proceso selectivo. En caso de propuesta de exclusión, se indicará el motivo. En esta resolución se concederá un plazo de 5 días naturales, contados a partir del siguiente al de su publicación en los tablones de anuncios y en la página web del Consorcio, para que las personas interesadas puedan alegar lo que estimen conveniente a su derecho y, en su caso, enmendar o completar su solicitud o documentación, aportando los documentos que consideren oportunos.

Si no es formulés cap al·legació en aquest termini, o no hi hagués aspirants exclosos, aquesta llista provisional esdevindrà definitiva. Si es formulés alguna reclamació, es publicarà decret de la Presidència-Delegada del Consorci resolent les reclamacions presentades i publicant la llista definitiva.

Si no se formulase alegación alguna en este plazo, o no hubiera aspirantes excluidos, esta lista provisional devendrá definitiva. Si se formulase alguna reclamación, se publicará decreto de la Presidencia-Delegada del Consorcio resolviendo las reclamaciones presentadas y publicando la lista definitiva.

CINQUÈ.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

QUINTO.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

1. La comprovació i valoració dels mèrits correspondrà a la Comissió de Valoració, que estarà integrada pels qui ostentin la Presidència, la Secretaria i per 3 Vocals, tots ells personal funcionari de carrera que actuaran amb veu i vot. Així mateix, es nomenaran a tantes persones suplents com titulars.

1. La comprobación y valoración de los méritos corresponderá a la Comisión de Valoración, que estará integrada por quienes ostenten la Presidencia, la Secretaría y por 3 Vocales, todos ellos personal funcionario de carrera que actuarán con voz y voto. Asimismo, se nombrarán a tantas personas suplentes como titulares.

Totes les persones membres de la comissió de valoració hauran d'estar en possessió d'un títol de grau o equivalent i deuran a més exercir llocs de treball del subgrup C1 o superior. Totes elles actuaran amb veu i vot.

Todas las personas miembros de la comisión de valoración deberán estar en posesión de un título de grado o equivalente y deberán además desempeñar puestos de trabajo del subgrupo C1 o superior. Todas ellas actuarán con voz y voto.

La Comissió de Valoració tindrà la consideració d'òrgan col·legiat en les seves actuacions, sent-li aplicable els articles corresponents al funcionament d'aquests òrgans en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Els seus membres seran nomenats mitjançant Decret de la Presidència del Consorci, que es publicarà en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

La Comisión de Valoración tendrá la consideración de órgano colegiado en sus actuaciones, siéndole de aplicación los artículos correspondientes al funcionamiento de estos órganos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sus miembros serán nombrados mediante Decreto de la Presidencia del Consorcio, que se publicará en el tablón de anuncios y en la página web del Consorcio, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

2. La Comissió de Valoració no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat, almenys, dels seus components, havent d'estar presents necessàriament la persona que ostenti la Presidència i la Secretaria, o els qui els

2. La Comisión de Valoración no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mitad, al menos, de sus componentes, debiendo estar presentes necesariamente la persona que ostente la Presidencia y la Secretaría, o quienes los

FIRMADO

1.- RHG Resp. RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 11 de Enero de 2022

substitueixin. Així mateix, podrà valer-se del personal de suport del Consorci que consideri oportú, estant durant la seva actuació sota la direcció de la Comissió de Valoració.

La Comissió de Valoració resoldrà per majoria dels vots de les persones integrants presents, tots els dubtes que sorgeixin derivades de l'aplicació de les normes contingudes en aquestes bases, i determinarà l'actuació procedent en els casos no previstos. Així mateix, està facultada per a prendre acords i dictar quantes normes siguin precisos per al bon ordre i resultat d'aquesta. Entre tals facultats s'inclouen les de desqualificar a les persones participants, eliminant-les de la possibilitat de ser puntuades, quan vulnerin les lleis o les bases de la convocatòria. Els seus acords únicament podran ser impugnats per les persones interessades en els supòsits i en la forma establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3. Els qui integrin la Comissió de Valoració així com el personal assessor especialista, hauran d'abstenir-se, comunicant-ho a la Presidència del Consorci, i podran ser recusats per les persones interessades quan concorrin en ells circumstàncies de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, hauran d'abstenir-se els qui haguessin fet tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta Convocatòria.

4. En cada reunió de la Comissió de Valoració poden participar els qui hagin estat designats com a titulars, i en la seva absència, els seus suplents, però no podran substituir-se entre si en una mateixa reunió. Si una vegada constituïda la Comissió de Valoració i iniciada la reunió s'absentés la persona que ostenti la Presidència, aquesta designarà de els quals exerceixin el càrrec de Vocal i es trobin presents en la sessió, qui li substitueixi durant la seva absència.

5. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració, sigui com fos el lloc de celebració de les seves sessions, tindrà la seva seu en les oficines centrals del Consorci Provincial situades en Camí de Montcada, 24, València

BASE SEXTA.- PROCEDIMENT DE CONSTITUCIÓ DE BORSA.

Consistirà en la valoració únicament dels mèrits relacionats en la instància, i que siguin degudament

sustituyan. Asimismo, podrá valer-se del personal de apoyo del Consorcio que considere oportuno, estando durante su actuación bajo la dirección de la Comisión de Valoración.

La Comisión de Valoración resolverá por mayoría de los votos de las personas integrantes presentes, todas las dudas que surjan derivadas de la aplicación de las normas contenidas en estas bases, y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Asimismo, está facultada para tomar acuerdos y dictar cuantas normas sean precisas para el buen orden y resultado de la misma. Entre tales facultades se incluyen las de descalificar a las personas participantes, eliminándolas de la posibilidad de ser puntuadas, cuando vulneren las leyes o las bases de la convocatoria. Sus acuerdos únicamente podrán ser impugnados por las personas interesadas en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. Quienes integren la Comisión de Valoración así como el personal asesor especialista, deberán abstenerse, comunicándolo a la Presidencia del Consorcio, y podrán ser recusados por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Asimismo, deberán abstenerse quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta Convocatoria.

4. En cada reunión de la Comisión de Valoración pueden participar quienes hayan sido designados como titulares, y en su ausencia, sus suplentes, pero no podrán sustituirse entre sí en una misma reunión. Si una vez constituida la Comisión de Valoración e iniciada la reunión se ausentase la persona que ostente la Presidencia, ésta designará de entre los que ejerzan el cargo de Vocal y se encuentren presentes en la sesión, quien le sustituya durante su ausencia.

5. A los efectos de comunicaciones y otros incidencias, la Comisión de Valoración, sea cual fuera el lugar de celebración de sus sesiones, tendrá su sede en las oficinas centrales del Consorcio Provincial situadas en Camino de Moncada, 24, Valencia

BASE SEXTA.- PROCEDIMIENTO DE CONSTITUCIÓN DE BOLSA.

Consistirà en la valoració únicament de los méritos relacionados en la instancia, y que sean

KGfStWAg*VNufbtqQLU1Dt6BpNk+QH-XIK5C-Nw

Copia auténtica. Mediante el código impreso puede comprobar la validez de la firma electrónica en la URL: https://sede.bombersdv.es/verifirma

acreditats documentalment per les persones candidates. La valoració d'aquests mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

En el cas que la documentació acreditativa ja consti en poder del Consorci, no serà necessari adjuntar certificació o justificants dels mèrits, encara que perquè es puguin valorar per l'Òrgan Tècnic de Selecció serà indispensable que es faci constar tal circumstància i es relacionin amb tota claredat en la instància.

Per a l'acreditació dels Cursos de Formació i Perfeccionament haurà de presentar-se document acreditatiu suficient segons el parer de l'Òrgan Tècnic de Selecció, on consten les dades imprescindibles per a la seva valoració.

Aquesta fase no tindrà, en cap cas, caràcter eliminadori realitzant-se el concurs conforme al següent **BAREM DE MÈRITS**:

La valoració d'aquests mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

1.-Formació, fins a un màxim de 6 punts conformement als següents conceptes:

1.1. Titulació acadèmica.

Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a pertànyer al Grup C1, exclosa la titulació que serveixi per a participar en el procés, **fins a un màxim de 1,5 punt:**

- Batxiller, Tècnic/a de Grau Mitjà o equivalent: 0,40 punts.
- Tècnic/a de Grau Superior o equivalent: 0,50 punts.
- Grau o equivalent: 0,70 punts.
- Màster: 0,20 punts

En aquelles titulacions que siguin necessàriament prèvies per a l'obtenció del de nivell superior, només es puntuarà el títol o títols de major nivell.

1.2. Cursos de formació i perfeccionament.

Els cursos de formació i perfeccionament que es trobin directament relacionats amb les tasques i cometes pròpies del lloc de treball, dels quals els interessats posseeixin certificat o credencial d'assistència, convocats o homologats per l'IVAP o per altres escoles o administracions públiques, o entitats de formació de personal empleat públic,

debidamente acreditados documentalmente por las personas candidatas. La valoración de estos méritos vendrá referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

En el supuesto de que la documentación acreditativa ya conste en poder del Consorcio, no será necesario adjuntar certificación o justificantes de los méritos, aunque para que se puedan valorar por el Órgano Técnico de Selección será indispensable que se haga constar tal circunstancia y se relacionen con toda claridad en la instancia.

Para la acreditación de los Cursos de Formación y Perfeccionamiento tendrá que presentarse documento acreditativo suficiente según el parecer del Órgano Técnico de Selección, donde constan los datos imprescindibles para su valoración.

Esta fase no tendrá, en ningún caso, carácter eliminadorio realizándose el concurso conforme al siguiente **BAREMO DE MÉRITOS**:

La valoración de estos méritos vendrá referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

1.-Formación, hasta un máximo de 6 puntos con arreglo a los siguientes conceptos:

1.1. Titulación académica.

Cualquier titulación académica de igual o superior nivel a la exigida para pertenecer al Grupo C1, excluida la titulación que sirva para participar en el proceso, **hasta un máximo de 1,5 punto:**

- Bachiller, Técnico/a de Grado Medio o equivalente: 0,40 puntos.
- Técnico/a de Grado Superior o equivalente: 0,50 puntos.
- Grado o equivalente: 0,70 puntos.
- Máster: 0,20 puntos

En aquellas titulaciones que sean necesariamente previas para la obtención del de nivel superior, sólo se puntuará el título o títulos de mayor nivel.

1.2. Cursos de formación y perfeccionamiento.

Los cursos de formación y perfeccionamiento que se encuentren directamente relacionados con las tareas y cometidos propios del puesto de trabajo, de los que los interesados posean certificado o credencial de asistencia, convocados u homologados por el IVAP o por otras escuelas o administraciones públicas, o entidades de

FIRMADO

1.- RHG Resp. RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 11 de Enero de 2022

KGFS1WAg*VNufbtqQLU1Dt6BpNk+QH-XIK5C-Nw

Copia auténtica. Mediante el código impreso puede comprobar la validez de la firma electrónica en la URL: https://sede.bombersdv.es/verifirma

amb durada igual o superior a quinze hores. Es valoraran fins a un **màxim de 3 punts**, segons la següent escala:

De 100 o més hores	1 punt
De 75 a menys de 100 hores	0,8 punts
De 50 a menys de 75 hores	0,6 punts
De 25 a menys de 50 hores	0,4 punts
De 15 a menys de 25 hores	0,2 punts

En aquest apartat no es puntuaran els cursos de valencià ni d'idiomes comunitaris. Tampoc es puntuaran els cursos d'una carrera acadèmica; doctorat; ni d'instituts universitaris, quan aquests formin part del pla d'estudis del centre; ni els cursos de preparació o formació relacionats amb processos d'especialització i de selecció d'empleats públics, de promoció interna, de plans d'ocupació i d'adaptació del règim jurídic del personal a la naturalesa jurídica dels llocs de treball.

1.3. Valencià.

El coneixement del valencià es valorarà **fins a un màxim de 1,5 punts**, sempre que s'acrediti estar en possessió del pertinent certificat o homologació expedit per la Junta Qualificadora de Coneiximents del Valencià, conforme a la següent escala (Ordre 7/2017, de 2 de març, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià):

- a) Certificat de nivell A2 (Coneixements orals en valencià): 0'30 punts.
- b) Certificat de nivell B1 (Grau Elemental): 0'60 punts.
- c) Certificat de nivell B2 : 0'90 punts.
- d) Certificat de nivell C1 (Grau Mitjà): 1,2 punts.
- e) Certificat de nivell C2 (Grau Superior): 1'5 punts.

Es puntuarà únicament el nivell més alt de coneixements de valencià

2. Experiència professional, fins a un màxim de 3 punts, conforme als següents conceptes:

2.1. Temps de serveis prestat en llocs de treball d'administracions públiques, que pertanyin al

formación de personal empleado público, con duración igual o superior a quince horas. Se valorarán hasta un **máximo de 3 puntos**, según la siguiente escala:

De 100 o más horas	1 punto
De 75 a menos de 100 horas	0,8 puntos
De 50 a menos de 75 horas	0,6 puntos
De 25 a menos de 50 horas	0,4 puntos
De 15 a menos de 25 horas	0,2 puntos

En este apartado no se puntuarán los cursos de valenciano ni de idiomas comunitarios. Tampoco se puntuarán los cursos de una carrera académica; doctorado; ni de institutos universitarios, cuando éstos formen parte del plan de estudios del centro; ni los cursos de preparación o formación relacionados con procesos de especialización y de selección de empleados públicos, de promoción interna, de planes de empleo y de adaptación del régimen jurídico del personal a la naturaleza jurídica de los puestos de trabajo.

1.3. Valenciano.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta **un máximo de 1,5 puntos**, siempre que se acredite estar en posesión del pertinente certificado u homologación expedido por la Junta Qualificadora de Coneiximents del Valencià, con arreglo a la siguiente escala (Orden 7/2017, de 2 de marzo, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano):

- a) Certificado de nivel A2 (Conocimientos orales en valenciano): 0'30 puntos.
- b) Certificado de nivel B1 (Grado Elemental): 0'60 puntos.
- c) Certificado de nivel B2 : 0'90 puntos.
- d) Certificado de nivel C1 (Grado Medio): 1,2 puntos.
- e) Certificado de nivel C2 (Grado Superior): 1'5 puntos.

Se puntuarà únicament el nivel más alto de conocimientos de valenciano

2. Experiencia profesional, hasta un máximo de 3 puntos, conforme a los siguientes conceptos:

2.1. Tiempo de servicios prestado en puestos de trabajo de administraciones públicas, que

FIRMADO

1.- RHG Resp. RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 11 de Enero de 2022



Copia auténtica. Mediante el código impreso puede comprobar la validez de la firma electrónica en la URL: https://sede.bombersdv.es/verifirma

mateix subgrup de titulació (C1) i escala (administració general) al del lloc que hagi de proveir-se: **0,1 punts per mes complet** (no es computarà la fracció, i es computarà proporcionalment a la jornada realitzada).

2.2. Temps de serveis prestat en llocs de treball d'administracions públiques, que pertanyin a un altre subgrup de titulació i mateixa escala (administració general) al del lloc que hagi de proveir-se: **0,075 punts per mes complet** (no es computarà la fracció, i es computarà proporcionalment a la jornada realitzada).

2.3. Temps de serveis prestats en altres llocs de treball de les administracions públiques: **0,05 punts per mes complet** (no es computarà la fracció, i es computarà proporcionalment a la jornada realitzada).

L'experiència en les administracions públiques s'ha d'acreditar mitjançant certificació de serveis prestats expedida pel corresponent registre de personal.

Empat de puntuacions. En cas d'empat entre els quals hagin participat en la present convocatòria, l'ordre dels mateixos s'establirà conforme a les següents regles:

- a) Qui tingués la millor puntuació en els diferents apartats per aquest ordre: 1. Experiència, 2. Titulació, 3. Formació, 4. Valencià.
- b) De persistir l'empat es dirimirà pel sexe infrarepresentat en la plantilla del CPBV en la categoria corresponent.
- c) De persistir l'empat, es dirimirà per sorteig.

La Comissió de Valoració formularà proposta a la Presidència, fent constar el resultat obtingut per cadascun dels participants, que dictarà resolució que es publicarà en els taulers d'anuncis i pàgina web del Consorci amb la puntuació obtinguda.

BASE SETENA.- RÉGIM DE FUNCIONAMENT DE LA BORSA I DURADA.

La Borsa de Treball constituïda es regirà quant al seu funcionament, pel que es disposa en l'art. 122 de LFPV, amb les condicions i efectes que s'assenyalen en aquest text legal.

BASE OCTAVA.- RECURSOS I AL·LEGACIONS.

pertenezcan al mismo subgrupo de titulación (C1) y escala (administración general) al del puesto que haya de proveerse: **0,1 puntos por mes completo** (no se computará la fracción, y se computará proporcionalmente a la jornada realizada).

2.2. Tiempo de servicios prestado en puestos de trabajo de administraciones públicas, que pertenezcan a otro subgrupo de titulación y misma escala (administración general) al del puesto que haya de proveerse: **0,075 puntos por mes completo** (no se computará la fracción, y se computará proporcionalmente a la jornada realizada).

2.3. Tiempo de servicios prestados en otros puestos de trabajo de las administraciones públicas: **0,05 puntos por mes completo** (no se computará la fracción, y se computará proporcionalmente a la jornada realizada).

La experiencia en las administraciones públicas se ha de acreditar mediante certificación de servicios prestados expedida por el correspondiente registro de personal.

Empate de puntuaciones. En caso de empate entre los que hayan participado en la presente convocatoria, el orden de los mismos se establecerá conforme a las siguientes reglas:

- a) Quien tuviera la mejor puntuación en los diferentes apartados por este orden: 1. Experiencia, 2. Titulación, 3. Formación, 4. Valenciano.
- b) De persistir el empate se dirimirá por el sexo infrarrepresentado en la plantilla del CPBV en la categoría correspondiente.
- c) De persistir el empate, se dirimirá por sorteo.

La Comisión de Valoración formulará propuesta a la Presidencia, haciendo constar el resultado obtenido por cada uno de los participantes, que dictará resolución que se publicará en los tablones de anuncios y página web del Consorcio con la puntuación obtenida.

BASE SÉPTIMA.- RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DE LA BOLSA Y DURACIÓN.

La Bolsa de Trabajo constituïda se regirà en cuanto a su funcionamiento, por lo dispuesto en el art. 122 de LFPV, con las condiciones y efectos que se señalan en dicho texto legal.

BASE OCTAVA.- RECURSOS Y ALEGACIONES.

FIRMADO

1.- RHG Resp. RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 11 de Enero de 2022

Contra aquestes bases i quants actes administratius es derivin d'aquestes que esgotin la via administrativa, pot interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant la Presidència del Consorci en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la seva publicació en la pàgina web, o recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això sense perjudici que s'exerciti qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Davant de les actuacions de la Comissió de Valoració, podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà al de les seves publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la Presidència del Consorci com a òrgan competent per a resoldre'l.

Contra estas bases y cuantos actos administrativos se derivan de éstas que agoten la vía administrativa, puede interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante la Presidencia del Consorcio en el plazo de un mes contado a partir de el día siguiente al de su publicación en la página web, o recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses contados a partir de el día siguiente de publicarse, de conformidad con el establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo esto sin perjuicio de que se ejercite cualquier otro recurso que se considere oportuno. Ante de las actuaciones de la Comisión de Valoración, podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la Presidencia del Consorcio como órgano competente para resolverlo.