

**Consorti Provincial de Bombers de València**

*Anunci del Consorti Provincial de Bombers de València sobre aprovació definitiva de la modificació puntual, mitjançant procediment ordinari, dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, aprovada inicialment per l'Assemblea General del Consorti en sessió ordinària del 23 de juliol de 2021.*

*Anuncio del Consorcio Provincial de Bomberos de València sobre aprobación definitiva de la modificación puntual, mediante procedimiento ordinario, de los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València, aprobada inicialmente por la Asamblea General del Consorcio en sesión ordinaria del 23 de julio de 2021.*

**ANUNCI**

Decret de la Presidència delegada del Consorti núm 2021/00894, de 22 de setembre de 2021, pel qual es consideren aprovada definitivament la modificació puntual, mitjançant procediment ordinari, dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, aprovada inicialment per l'Assemblea General del Consorti en sessió ordinària del 23 de juliol de 2021, el qual estableix:

«Vist que l'Assemblea General del Consorti, en sessió ordinària celebrada el 23 de juliol de 2021, va aprovar inicialment la modificació puntual dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València mitjançant procediment ordinari, consistent en:

Primer.- Modificar el punt segon de l'article 37 dels Estatuts, relatiu a l'estructura retributiva de la persona titular de la gerència, que quedarà com segueix:

“Article 37.- la Persona titular de la Gerència i les seues funcions

1. (...)

2. La relació de serveis podrà ser formalitzada a través de contracte mercantil o d'alta direcció. L'estructura de les seues retribucions es fixarà de conformitat amb el que establisca la Diputació de València per als contractes mercantils o d'alta direcció dels ens del seu sector públic local.

Correspondrà a la Presidència del Consorti fixar les retribucions anuals de la persona titular de la gerència, determinant les característiques dels conceptes que la integren així com el seu quantia, sense excedir-se en compute anual els límits establits per la Diputació de València per a les entitats del seu sector públic.

3. (...)”

Romanent la resta dels apartats del referit article amb el mateix tenor literal.

Segon.- Incloure en els Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, una disposició addicional que contemple l'assumpció dels costos de la gestió directa del servei de prevenció d'incendis repoblares que realitzen les Brigades Forestals i els serveis comuns de suport, amb el següent tenor literal.

“Disposició addicional Primera. Cost servei Prevenció Incendis forestals

1. L'assumpció pel Consorti per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València de la gestió directa del servei de prevenció d'incendis forestals que realitzen les brigades forestals de Divalterra, S. A. i els serveis comuns de suport a aquestes brigades que es transfereixen al Consorti en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la Diputació, en sessió de 4 de juny de 2021, es finançaran íntegrament per la Diputació de València de manera que no es pose en risc l'estabilitat financera del conjunt de la Hisenda del Consorti.

2. L'import i condicions del finançament de la Diputació al Consorti per a sufragar el cost dels serveis transferits, de conformitat amb el que es preveu en l'article 42.3 i 44 dels Estatuts del Consorti, s'articularà mitjançant conveni i tindrà caràcter extraordinari pel que no afectarà el règim de finançament del Consorti previst en l'article 43 dels Estatuts.

3. El conveni que determine els detalls de l'aportació regularà una comissió de seguiment que avalue anualment el cost de l'assumpció directa i les variacions que es puguen produir.”

L'aprovació inicial ha sigut sotmesa a informació pública mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 148, de data 3 d'agost de 2021, pel termini d'un mes a l'efecte d'audiència als Ens Consorciats i exposició al públic per a la presentació, en el seu cas, de reclamacions i suggeriments.

Vist l'informe, de 9 de setembre de 2021, de la responsable de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre durant el termini d'exposició pública de l'acord de l'Assemblea General, de 23 de juliol de 2021, d'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, no va tenir entrada en el Registre General reclamació o cap al·legació a aquest.

Resultant que segons l'acord de l'Assemblea General, de 23 de juliol de 2021, la modificació puntual, mitjançant procediment ordinari, dels Estatuts del Consorti es considerara aprovada definitivament sense necessitat de nou acord en el cas que no es presenten reclamacions i o suggeriments.

Tenint en compte que des de l'aprovació dels vigents Estatuts del Consorti, s'han incorporat al mateix els municipis de la Losa del Obispo, Navarrés, Guardamar de la Safor, Càrcer, Atzeneta d'Albaida, Ayora, Cofrentes, Godolleta, Caudete de las Fuentes, Alborache, Alpuente, Torrebaja, Vallanca, Jarafuel, Montserrat, Domeño i Chulilla, en virtut dels acords de l'Assemblea General del Consorti de 09/12/2015, 11/11/2015, 30/06/2016, 30/11/2016, 21/12/2020 i 23/07/2021 resulta procedent la seua incorporació a la relació de municipis Consolidats que figura com a annex en els Estatuts del Consorti.

A la vista de tot això, i en virtut de la delegació efectuada pel President del Consorti, per Decret núm. 604 de 25 de juliol de 2019 (article 9.4 de la Llei 40/2015, 1 d'octubre de RJSP).

Dispose:

Primer: Considerar aprovada definitivament la modificació puntual, mitjançant procediment ordinari, dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, aprovada per l'Assemblea General del Consorti en sessió ordinària del 23 de juliol de 2021.

Segon: Incorporar les modificacions aprovades al text dels Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València, incloent el text consolidat dels Estatuts com a annex al present decret.

Tercer: Actualitzar el llistat d'entitats Consorciats arrellegades en l'annex dels Estatuts incloent en el mateix els municipis incorporats des de la seua aprovació.

Quart: Remetre, de conformitat amb el que es disposa en els articles 89 i 109 de la Llei 8/2010, de 23 de juliol, de règim local de la Comunitat Valenciana, el present decret a la Direcció General d'Administració Local i procedir a la seua publicació l'en Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Cinquè: Donar compte del present decret a l'Assemblea General del Consorti en la primera sessió que celebre.

Sisè: Publicar el present decret en el Butlletí Oficial de la Província de València i en la web del Consorti als efectes oportuns.

Setè: Comunicar l'aprovació definitiva a les entitats consorciades.»

Annex

Estatuts del Consorti per al Servei de Prevenció i Extinció d'incendis i Salvament de la Província de València (Bombers, Consorti Provincial de València)

Títol I - Disposicions generals

Capítol 1 - Constitució i elements espacials i temporals

Article 1.- Constitució del Consorti

El Consorti es constituïx a l'empara del que establixen els articles 57 i 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 110 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, i de conformitat amb la previsió que recull l'article 6, de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Servicis de Prevenció, Extinció

d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, i les normes d'interés general emanades de la Comunitat Valenciana.

El Consorci està integrat per la Diputació Provincial de València, la Generalitat, i els municipis de la província de València, que figuren en l'annex, sense perjudi que puguen incorporar-se en el futur altres municipis i entitats locals amb competències en la matèria objecte del Consorci en virtut del que disposa l'article 55 d'estos estatuts.

Tant el Consorci com les entitats que l'integren es comprometen a complir totes les obligacions que per a cada un d'estos s'inclouen en estos estatuts, així com les altres que siguen acordades vàlidament pels òrgans de govern del Consorci.

#### Article 2.- Denominació

L'entitat pública que es constituïx rep el nom de "Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València" (Consorci Provincial de Bombers de València), d'ara en avant el Consorci.

#### Article 3.- Administració d'adscripció

L'administració a la qual queda adscrit el Consorci, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, és la Diputació Provincial de València, tenint en compte el que disposa el punt segon de la disposició esmentada.

El Consorci estarà subjecte al règim de pressupostació, comptabilitat i control de la Diputació Provincial de València, Administració a què esta adscrit, sense perjudi de la seua subjecció al que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. En tot cas, es durà a terme una auditoria dels comptes anuals que serà responsabilitat de l'òrgan de control de la Diputació Provincial de València. El consorci haurà de formar part dels pressupostos de la Diputació Provincial de València i incloure's en el compte general d'esta.

#### Article 4.- Duració

El Consorci s'establirà per temps indefinit.

#### Article 5.- Domicili

El Consorci tindrà el domicili social a València, camí de Montcada, número 24. Qualsevol canvi d'este haurà de ser aprovat pel president, i caldrà donar-ne compte a l'Assemblea General en la primera sessió que tinga lloc. Els efectes de l'acord podran ser immediats amb independència de la tramitació de l'expedient per a donar publicitat al canvi.

Les sessions dels òrgans de govern del Consorci tindran lloc a la mateixa seu del Consorci, sense perjudi que amb la resolució prèvia del president o presidenta es puguen dur a terme en qualsevol de les seus de les entitats consorciades, o lloc apropiat a este efecte.

#### Article 6.- Àmbit territorial

El Consorci prestarà els seus servicis als territoris dels ens consorciats. Així mateix, prestarà els servicis de prevenció i extinció d'incendis als municipis menors de 20.000 habitants que no pertanguen al Consorci quan estos no els presten. En este últim cas només es prestaran els servicis mínims exigibles legalment, i si pertoca, es repercutirà el cost d'estos d'acord amb el que s'establisca reglamentàriament.

Excepcionalment, podran prestar-se servicis als municipis de més de 20.000 habitants així com a altres persones o entitats públiques o privades que, sense pertànyer al Consorci esmentat, expressament ho sol·liciten per mitjà de la contraprestació que corresponga en cada cas.

El Consorci procurarà sempre la coordinació amb altres servicis de contingut semblant, siga quin siga el seu àmbit territorial (estatal, autonòmic o local).

#### Capítol 2 - Fins perseguits

##### Article 7.- Fins del Consorci

1. Constituïx l'objecte del Consorci la prestació dels servicis de prevenció i extinció d'incendis i salvament.
2. Són funcions concretes que ha de portar a terme el Consorci, entre altres, les següents:

Lluitar contra el foc en cas de sinistre i altres situacions d'emergència. Realitzar el salvament de persones, semovents, béns i protecció al medi ambient, en cas de sinistre o una altra situació d'emergència.

Intervindre en el salvament aquàtic i subaquàtic i en el rescat i salvament de muntanya i cavitats subterrànies.

Adoptar mesures de seguretat extraordinàries i provisionals, a l'espera de la decisió de l'autoritat competent, sobre el tancament i desallotjament de locals i establiments públics, i l'evacuació de l'immoble i propietats en situacions d'emergència mentres les circumstàncies del cas ho facen imprescindible, així com limitar o restringir pel temps necessari la circulació i permanència en vies o llocs públics en els supòsits d'incendi, catàstrofe o calamitat pública.

En els supòsits d'intervenció, recuperar les víctimes i coordinar-ne el trasllat urgent, fins i tot realitzar-lo quan calga.

Intervindre en operacions de protecció civil, d'acord amb les previsions dels plans territorials i dels plans especials corresponents, així com elaborar els plans d'actuació respectius del servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament.

Dirigir els llocs de comandament avançat que els corresponen segons la planificació vigent.

Elaborar els procediments d'actuació del servei per a cada tipus de sinistre.

Investigar i informar sobre els sinistres en què intervinguen per raó de la seua competència, així com en cas de requeriment per l'autoritat competent.

Obtindre la informació necessària de les persones i entitats relacionades amb les situacions i llocs on es produïska l'incendi, la catàstrofe o calamitat pública per a l'elaboració i execució de les tasques encaminades a resoldre situacions.

Estudiar i investigar les tècniques, instal·lacions i sistemes de protecció contra incendis i salvament.

Organitzar i participar en campanyes de divulgació dirigides a incrementar el coneixement de la ciutadania sobre la normativa de prevenció d'incendis i altres emergències.

Exercir funcions de prevenció per a evitar o disminuir el risc d'incendis o altres accidents, per mitjà de la inspecció del compliment de la normativa en vigor.

Les altres funcions que li atribuïska la legislació vigent i qualsevol altra dirigida a la protecció de persones i béns, sempre que siguen necessàries i proporcionades als fets

#### Capítol 3 - Competències, potestats i règim jurídic

##### Article 8.- Naturalesa i capacitat jurídica

El Consorci regulat en estos estatuts s'establirà de forma voluntària, amb personalitat jurídica pròpia i independent dels membres que el constituïxen i amb plena capacitat jurídica i d'obrar. Disposarà de patrimoni propi afecte als seus fins, estant capacitat per a adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar qualsevol classe de béns i drets, subscriure contractes, obligar-se i interposar els recursos i accions legals, així com qualsevol altres actes i contractes que siguen necessaris o convenients per al seu funcionament correcte, tot això amb subjecció al estos estatuts i a les altres normes aplicables, sense perjudici d'allò disposat a l'article 3 d'aquestos Estatuts respecte a l'Administració d'adscripció.

##### Article 9.- Competències

1. Les entitats consorciades portaran a terme les seues competències de forma associada a través del Consorci, que assumirà el seu exercici amb vista a la gestió dels servicis de prevenció i extinció d'incendis i salvament; correspondrà al Consorci la gestió integral d'estos, així com ordenar i reglamentar les contraprestacions econòmiques de dret públic que legalment o reglamentàriament pertoqueuen per la prestació dels seus servicis.

2. La competència consorcial podrà estendre's a altres fins comuns a la totalitat dels seus membres en matèries relacionades amb l'objecte principal del Consorci.

##### Article 10.- Potestats i prerrogatives

En concret el Consorci tindrà les següents potestats i prerrogatives per al millor compliment dels seus fins:

D'autoorganització i de reglamentació dels servicis que gestione.

Tributària i financera per a la imposició i aprovació d'ordenances fiscals reguladores de les taxes, contribucions especials i preus públics que puguen correspondre per la prestació dels servicis, tot això en els termes i formes establits per la legislació de règim local aplicable a eixos efectes. Igualment s'inclourà la recaptació dels drets generats,

ja siga directament o a través de convenis amb els organismes que presten eixos servicis a les administracions locals.

- c) De programació i planificació.
- d) D'investigació, delimitació i recuperació d'ofici dels seus béns.
- e) De presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes.
- f) D'execució forçosa en els casos assenyalats en la legislació vigent.
- g) De revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- h) D'inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes que preveuen les lleis, prelacions i preferències i la resta de prerrogatives reconegudes a la hisenda pública per als crèdits d'esta, sense perjudici dels que corresponguen a les hisendes de l'Estat i de la comunitat autònoma.
- i) Les altres que els atribuisca la legislació vigent

#### Article 11.- Normes d'aplicació

1. L'activitat del Consorci se subjectara a allò que s'ha disposat en estos Estatuts. I en el no disposat en els mateixos serà aplicable la normativa de règim local i la resta de normes del dret administratiu, així com el que preveu el Codi Civil sobre la societat civil, excepte el règim de liquidació, que se sotmetrà al que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital.

2. El règim de contractació s'ajustara a la Llei de contractes del sector públic.

3. Els actes i resolucions dels òrgans del Consorci són susceptibles dels recursos administratius previstos en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. En tot cas li serà d'aplicació la normativa que en matèria de prevenció, extinció d'incendis i salvament dicte la Generalitat, així com per a la coordinació de servicis.

5. Els actes, acords i resolucions dels òrgans consorcials que s'adopten en virtut de competències pròpies, esgoten la via administrativa i podran ser objecte de recurs davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Títol II - Organització i funcionament

##### Capítol 1 - Disposicions generals

#### Article 12.- Òrgans de govern

Els òrgans de govern del Consorci són els següents:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Junta de Govern
- c) El President/a.
- d) El Vicepresident/a.

Els altres òrgans complementaris que el Consorci decidisca establir i regular de conformitat amb el que preveu la legislació bàsica estatal i de la Comunitat Autònoma.

#### Article 13.- Llengües oficials

El Consorci té, com a llengües oficials, el valencià i el castellà, segons prescriuen les lleis. Tot el funcionament del Consorci, oral i escrit, tant dels òrgans de govern com dels administratius, podrà dur-se a terme indistintament en un o altre idioma, de conformitat amb el que disposa l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià, Llei de creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua i la resta de disposicions legals aplicables.

Així mateix el Consorci en el seu web, seu electrònica, publicacions i comunicacions, farà servir les dos llengües oficials a la Comunitat Valenciana, valencià i castellà.

#### Article 14.- Transparència de l'activitat pública del Consorci

El Consorci s'ajustara al que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, així com a la normativa que es dicte per la Generalitat i en este sentit publicarà de forma periòdica i actualitzada la informació el coneixement de la qual siga rellevant per a garantir la transparència de la seua activitat relacionada amb el funcionament i control de l'actuació pública.

La informació subjecta a les obligacions de transparència serà publicada en la seu electrònica o pàgina web del Consorci d'una manera clara, estructurada i intel·ligible per als interessats i, preferiblement, en formats reutilitzables. S'establiran els mecanismes adequats

per a facilitar l'accessibilitat, la interoperabilitat, la qualitat i la reutilització de la informació publicada així com la seua identificació i localització.

#### Capítol 2 - De les persones representants de les entitats consorciades.

##### Article 15.- Dret i deure d'assistència.

Els representants i les representants de les entitats consorciades tenen el dret i el deure d'assistir, amb veu i vot, a les sessions de l'Assemblea General i a les dels altres òrgans col·legiats dels quals formen part, llevat d'una justa causa que li ho impedisca, i que hauran de comunicar amb antelació suficient al president o presidenta de l'òrgan que es tracte.

##### Article 16.- Representació i dret al vot dels Ens Consorciats

Cada membre de l'Assemblea General tindrà un nombre de vots proporcional a la seua aportació econòmica al pressupost anual de funcionament.

No obstant el que disposa l'apartat anterior, cap membre podrà superar el 50 % del nombre de vots. I en este cas, s'addicionarà la diferència de vots, als municipis consorciats en proporció a la seua aportació econòmica.

El nombre de vots que corresponguen a cada una de les entitats consorciades es determinarà anualment prenent com a base les aportacions econòmiques anuals, que hagen de realitzar les mateixes per a cada exercici pressupostari i que vénen obligades a consignar en els seus respectius pressupostos de gastos.

Anualment i junt amb l'aprovació del pressupost del Consorci s'aprovarà la determinació del nombre de vots que hagen de correspondre a cada membre en aplicació del que disposa el present article.

En el cas que coincidisquen en una mateixa persona la representació de dos membres del Consorci, el seu vot en l'Assemblea General aglutinarà la representació dels dos ens que represente, i podrà votar en una representació en un sentit i, en l'altra, en un altre distint.

Llevat del que disposen estos estatuts, i concretament en l'article 19, el vot no és delegable.

#### Capítol 3 - De l'Assemblea General

##### Article 17.- Composició.

1. L'òrgan suprem de govern del Consorci serà l'Assemblea General, composta per una persona representant de cada un dels municipis consorciats designat pel Ple d'este, una persona representant de la Generalitat, i el President o presidenta del Consorci.

2. Les persones representants dels municipis consorciats seran designats pels plens dels municipis, els quals podran designar una segona persona representant que suplisca les absències, malalties i vacants de les titulars.

3. Si no hi ha una designació expressa de persona representant pel ple municipal, el municipi podrà ser representat per l'Alcalde o Alcaldesa d'este.

##### Article 18.- Constitució de l'Assemblea General

1. L'Assemblea General es constituirà, després de la celebració de les eleccions locals, una vegada constituïda la Corporació Provincial i acabara quan finalitze el mandat d'esta, sense perjudici que els seus membres continuen en les seues funcions només per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió de les persones que els succedixquen, sense que en cap cas puguen adoptar acords per als que legalment es requerisca una majoria qualificada, així com per a l'aprovació de l'acta de l'última sessió celebrada.

2. El president o presidenta continuarà en les seues funcions per a la mera administració del Consorci fins a l'elecció d'un nou president o presidenta.

##### Article 19.- Delegació d'entitats consorciades

De conformitat amb el que disposa l'article 36.1, apartat c) en relació amb els articles 25.2.f) i el 26.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, les entitats consorciades menors de 20.000 habitants podran delegar en la Diputació Provincial de València totes les funcions pròpies i inherents a la seua condició de membre del Consorci, incloent-hi l'assistència i votació en l'Assemblea General i la resta d'òrgans col·legiats del Consorci.

##### Article 20.- Competències de l'Assemblea General

1. D'orde general:

Controlar i fiscalitzar dels òrgans de govern.

Aprovar les modificacions dels estatuts en els termes assenyalats en el títol IV.

Aprovar l'adhesió o separació del Consorci d'algun membre amb el quòrum de majoria absoluta de vots.

Aprovar els plans d'actuació.

Aprovar el reglament orgànic i de les seues ordenances.

Aprovar els reglaments de règim interior i de servicis.

Aprovar els convenis de col·laboració amb organismes, entitats o associacions, amb vista al desenvolupament dels fins previstos en estos estatuts, si això suposa una modificació notable dels servicis implantats, un augment dels gastos o una disminució dels ingressos previstos en els pressupostos.

Aprovar la memòria anual.

Adquirir i alienar els béns quan siguen competència del ple de les diputacions conforme a la legislació local.

Acordar la dissolució del Consorci amb el quòrum especial dels dos terços del nombre total de vots.

Exercir les accions judicials i administratives i la defensa del Consorci en matèries de competència de l'Assemblea General.

Declarar la lesivitat dels actes del Consorci.

Acceptar la delegació de competències feta per altres administracions públiques.

Plantear conflictes de competències a altres entitats locals i la resta d'administracions públiques.

Aprovar, rectificar i comprovar l'inventari

2. En matèria econòmica:

Aprovar i modificar els pressupostos, i la disposició de gastos en matèria de la seua competència i l'aprovació dels comptes; tot això d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.

Determinar les aportacions que anualment hagen d'efectuar els ens consorciats, d'acord amb els criteris fixats en l'article 43 d'estos Estatuts.

Aprovar la imposició i ordenació de taxes, contribucions especials i qualsevol contraprestació patrimonial de dret públic que pertocquen per la prestació dels servicis del Consorci.

Aprovar la concertació de les operacions de crèdit i operacions de tresoreria, quan pel seu import o duració siguen competència del Ple de les Diputacions conforme a la legislació local.

Autoritzar i disposar del gasto dins dels límits de la seua competència.

Les contractacions i concessions de tota índole quan pel seu import o duració siguen competència del ple de les diputacions conforme a la legislació local.

Aprovar els projectes d'obres i servicis quan siguen competència del ple de les diputacions conforme a la legislació local.

Acordar el reconeixement extrajudicial de crèdits.

Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic.

Adquirir béns i la transacció sobre estos, així com la seua alienació o qualsevol altre acte de disposició, quan siga de la seua competència, incloent-hi la cessió gratuïta a altres administracions o institucions públiques i a institucions privades d'interés públic sense ànim de lucre.

3. En matèria de personal:

Dirigir la política de personal, siga quin siga el seu règim jurídic.

Aprovar els sistemes d'estructuració del personal de Consorci.

Aprovar els acords de condicions de treball i convenis col·lectius del personal.

4. Sobre altres competències:

Les atribucions que la legislació local atribuïx als plens dels ajuntaments per exigir-ne l'aprovació una majoria específica.

Les altres competències atribuïdes per les lleis als plens de les diputacions i que en estos estatuts no s'atribuïsquen a un altre òrgan.

Article 21.- Delegació de competències

1. En concordança amb el que disposa la legislació bàsica de règim local i legislació autonòmica de desplegament l'Assemblea General podrà delegar totes les competències que necessite en el President o

presidenta i e la Junta de Govern, excepte les que siguen indelegables segons la legislació de règim local vigent.

2. En este cas, els acords adoptats per estos en relació amb les matèries delegades tindran el mateix valor que els acords dictats per l'Assemblea General en l'exercici de les atribucions que no haja delegat, sense perjudi de la seua adopció d'acord amb les regles de funcionament de la Junta de Govern.

Article 22.- Sessions ordinàries

Són sessions ordinàries les que tenen una periodicitat que està preestablida.

Esta periodicitat serà fixada per un acord de la mateixa Assemblea General adoptat en la primera sessió extraordinària, que haurà de convocar el president o presidenta dins dels trenta dies següents de la sessió constitutiva del Consorci.

En tot cas, l'Assemblea General es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, dos vegada a l'any, sent una en cada semestre

Article 23.- Sessions extraordinàries

L'Assemblea General tindrà una sessió extraordinària quan així ho decidisca el president o presidenta, a iniciativa pròpia o a sol·licitud de la quarta part, almenys, del nombre legal de membres de l'Assemblea General.

Article 24.- Sessions extraordinàries de caràcter urgent

Són sessions extraordinàries urgents les convocades pel President o Presidenta quan la urgència de l'assumpte o assumptes que es tracten no permeta convocar la sessió amb l'antelació mínima de cinc dies hàbils.

En este cas cal incloure com a primer punt de l'orde del dia el pronunciament de l'Assemblea General sobre la urgència. Si esta no resulta estimada per l'Assemblea General s'alçarà tot seguit la sessió.

Article 25.- Adopció d'acords

1. Els acords en l'Assemblea General s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple de vots. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius siguen més que els negatius.

2. Quan en estos estatuts s'exigisca un quòrum especial de vots, s'ha d'entendre referit al nombre total dels vots assignats a cada una de les entitats consorciades, quant a la seua aportació econòmica.

3. S'entendrà que hi ha majoria absoluta quan els vots afirmatius, assignats a cada una de les entitats consorciades quant a la seua aportació econòmica, incloent-hi els suspesos, sumen més de la mitat del nombre de vots totals.

4. El vot pot emetre's en sentit afirmatiu o negatiu, i els membres de l'Assemblea poden abstenir-se de votar.

5. En el cas de votacions amb resultat d'empat, s'efectuarà una nova votació i, si persistix l'empat, decidirà el vot de qualitat del President o Presidenta.

Capítol 4 - De la Junta de Govern

Article 26.- Naturalesa

La Junta de Govern, és l'òrgan que assistix al President o Presidenta del Consorci en l'exercici de les seues funcions i exercix les funcions executives i administratives que li atribuïxen les lleis, i estos Estatuts.

Article 27.- Constitució i dissolució

La Junta de Govern es constituirà, a convocatòria del President o Presidenta, dins dels trenta dies següents al seu nomenament, i es dissoldrà automàticament quan es produïska la renovació general de les Corporacions Locals, sense perjudi que els seus membres continuen en les seues funcions només per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió de les persones que les sucedixquen, sense que en cap cas puguen adoptar acords per als que legalment es requerisca una majoria qualificada, així com per a l'aprovació de l'acta de l'última sessió celebrada.

Els seus membres cessaran automàticament quan cessen en els càrrecs d'origen

Article 28.- Composició

La Junta de Govern estarà integrada per:

El President o Presidenta del Consorci, que la presidirà.

El Vicepresident o Vicepresidenta del Consorci.

Sis representants dels municipis consorciats designats pel President o Presidenta.

La persona titular de la gerència.

El Secretari o Secretària i el Interventor o Interventora.

Article 29.- Competències

1. La Junta de Govern tindrà les funcions següents:

L'assistència al President o Presidenta en l'exercici de les seues atribucions.

Les atribucions que el President o Presidenta o Assemblea General li delegue o li atribuïsquen les lleis.

2. El President o Presidenta pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern, sense perjudi de les delegacions especials que, per a cometes específiques, puga realitzar en favor de qualssevol representants de les entitats consorciades, encara que no pertanguen a aquella.

Article 30.- Funcionament

La Junta de Govern s'ajustarà en el seu funcionament al que establix en:

Llei reguladora de les bases del règim local.

Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Reglament orgànic i de funcionament del Consorci.

Capítol 5 - Del President o Presidenta

Article 31.- President o Presidenta

El President o Presidenta serà el de la Diputació Provincial de València o el diputat o la diputada provincial en qui delegue.

Article 32.- Competències del President o Presidenta

Són atribucions del President o Presidenta del Consorci les següents:

Dirigir el govern i l'administració del Consorci.

Exercir la representació legal del Consorci a tots els efectes.

Nomenament i cessament dels membres de la Junta de Govern.

Convocar, presidir, suspendre i alçar les reunions de l'Assemblea General, llevat dels supòsits previstos en estos estatuts i la legislació de règim local, de la Junta de Govern, i de qualssevol altres òrgans del Consorci quan així s'establisca en una disposició legal o reglamentària, i decidiran els empats amb el seu vot de qualitat.

Dirigir, inspeccionar i impulsar els servicis i obres del Consorci.

El desenrotllament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar gastos dins dels límits de la seua competència, concertar operacions de crèdit, excloent-ne les previstes en l'article 177.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sempre que aquelles estiguen previstes en el Pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no supere el 10 per cent dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no supere el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb el que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vigilar el compliment i publicació dels acords adoptats per l'Assemblea General i la Junta de Govern assistit del Secretari o Secretària.

Delegar funcions amb caràcter temporal o indefinit en la Junta de Govern i en el vicepresident/a, i en l'àmbit de les seues competències de gestió ordinària, en la persona titular de la gerència.

Aprovar la liquidació del pressupost.

Subscriure, en nom del Consorci, escriptures, pòlisses, contractes, convenis i la resta de documents.

Aprovar les modificacions de crèdits que no suposen un augment de les quotes dels ens consorciats, ni modificació dels servicis, de la plantilla o de les inversions ja previstes en el pressupost, ni necessiten operacions de crèdit per al seu finançament.

Elaborar el projecte de Pressupost general assistit de la persona titular de la gerència i de l'interventor o interventora.

Contractar obres, servicis i subministraments dins dels límits establits en la legislació de règim local.

Exercir la direcció superior de tot el personal, i acordar-ne el nomenament i sancions, incloent-hi la separació del servici dels funcionaris i les funcionaries del Consorci i l'acomiadament del personal laboral, i donar-ne compte a l'Assemblea General, en estos dos últims casos, en la primera sessió que tinga lloc.

Resoldre les reclamacions prèvies en assumptes civils i laborals.

L'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa del Consorci en les matèries de la seua competència, fins i tot quan les haja delegades en un altre òrgan, i, en cas d'urgència, en matèries de la competència de l'Assemblea General, i en este supòsit n'haurà de donar compte a este en la primera sessió que tinga lloc perquè ho ratifique.

Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats per l'Assemblea General, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguen fixes i periòdiques.

La iniciativa per a proposar a l'Assemblea General la declaració de lesivitat en matèries de la competència del president o presidenta.

Adoptar personalment, i sota la seua responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc d'estos, les mesures necessàries i adequades i donar-ne compte de manera immediata a l'Assemblea General.

Sancionar les faltes de desobediència a la seua autoritat o per infracció de les ordenances del Consorci, llevat dels casos en què esta facultat estiga atribuïda a altres òrgans.

L'aprovació dels projectes d'obres i de servicis quan siga competent per a la seua contractació o concessió i estiguen previstos en el pressupost.

Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords del Consorci.

Les que expressament atribuïsquen les lleis als Alcaldes o Alcaldeses/ Presidents, o l'Assemblea General del Consorci per delegació.

Les altres facultats i atribucions que no estiguen expressament conferides en estos estatuts a l'Assemblea General o a la Junta de Govern.

Article 33.- Delegació de competències

1. El President o Presidenta del Consorci pot delegar les seues atribucions, llevat de les mencionades en els articles 21.3 i 71 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en els termes que preveu este article i en els estos Estatuts.

2. El President o Presidenta pot efectuar delegacions en favor de la Junta de Govern, com a òrgan col·legiat. En este cas, els acords adoptats per esta en relació amb les matèries delegades tindran el mateix valor que les resolucions que dicte el President o presidenta en l'exercici de les atribucions que no haja delegat, sense perjudi de la seua adopció d'acord amb les regles de funcionament de la Junta.

3. El President o Presidenta pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern, i en les persones representants de les entitats consorciades, sense perjudi de les delegacions especials que, per a cometes específiques, puga realitzar en favor de qualssevol representants de les entitats consorciades.

4. Les delegacions genèriques es referiran a una o diverses àrees o matèries determinades, i podran comprendre tant la facultat de dirigir els servicis corresponents com la de gestionar-los en general, incloent-hi la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius que afecten tercers.

5. Les delegacions especials podran ser:

a) Relatives a un projecte o assumpte determinat. En este cas l'eficàcia de la delegació, que podrà contindre totes les facultats delegables del president o presidenta, incloent-hi la d'emetre actes que afecten tercers, es limitarà al temps de gestió o execució del projecte.

b) Relatives a un determinat servici. En este cas la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels servicis corresponents, però no podrà incloure la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius que afecten tercers.

Capítol 6 - De la Vicepresidència

Article 34.- Vicepresidència

1. La Vicepresidència serà exercida per la persona titular designada per l'òrgan competent de la Generalitat, o si és el cas per la Direcció

general competent en matèria de prevenció, extinció d'incendis i emergències de la Generalitat.

2. La persona titular de la Vicepresidència substituirà al President o Presidenta nat o per delegació, en els casos d'absència, vacant o malaltia i la resta de que reglamentàriament pertoqueu, i tindrà les mateixes facultats que este, durant el temps que dure la substitució, sense que en cap cas puga assumir la representació de la Diputació Provincial.

3. La Vicepresidència, en cas de no-assistència a les sessions dels òrgans col·legiats podrà designar el funcionari o funcionaria idonis de la Conselleria que la represente amb veu i vot.

#### Capítol 7 - Òrgans complementaris

##### Article 35.- Comissió Informativa

1. La Comissió Informativa és un òrgan complementari del Consorci, integrada exclusivament per membres de l'Assemblea General, sense atribucions resolutòries que tenen per funció l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagen de ser sotmesos a la decisió de l'Assemblea General i de la Junta de Govern quan esta actue amb competències delegades per l'Assemblea General, llevat de quan hagen d'adoptar-se acords declarats urgents.

2. Igualment emetran un informe sobre aquells assumptes que, sent competència de la Junta de Govern, i/o President o Presidenta, siguen sotmesos al seu coneixement per decisió expressa d'aquells.

3. La Comissió Informativa, regulada en l'apartat primer, assumirà i realitzarà les funcions de Comissió Especial de Comptes d'existència preceptiva.

4. A les sessions de la comissió informativa que actue com a Comissió Especial de Comptes assistirà l'interventor o interventora del Consorci.

5. El Consorci, en el seu reglament orgànic, o per un acord de l'Assemblea General, podrà establir i regular altres òrgans complementaris, de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local, estatal o autonòmica.

#### Capítol 8 - Altres òrgans i mitjans personals

##### Article 36.- Secretaria, intervenció i tresoreria

Les funcions de secretària, intervenció i tresoreria seran exercides, pels funcionaris i funcionaries d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la Diputació Provincial de València, administració a la qual queda adscrit el Consorci, en els termes i amb l'abast de la normativa que els resulte d'aplicació.

##### Article 37.- La persona titular de la gerència i les seues funcions

El càrrec de titular de la gerència recaurà en la persona designada pel President o Presidenta d'acord amb principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat concurrència, a través d'un procediment que garantisca la publicitat de la convocatòria i la concurrència de candidats. La persona titular d'aquest òrgan de direcció haurà de ser un funcionari o una funcionaria de carrera o laboral de qualsevol de les Administracions Públiques o un professional del sector privat, titulats superiors en tots dos casos i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.

La relació de servicis podrà ser formalitzada a través de contracte mercantil o d'alta direcció. Les seues retribucions es fixarà d'acord amb el que estableix la Diputació de València per a els contractes mercantils o d'alta direcció dels ens del seu sector públic local.

Correspondrà a la Presidència del Consorci fixar les retribucions anuals de la persona titular de la gerència, determinant les característiques dels conceptes que l'integren així com la seua quantia, sense excedir-se en còmput anual als límits establerts per la Diputació de València per a les entitats del seu sector públic.

Com a personal directiu professional exercirà les funcions de gestió, execució i coordinació de nivell superior, ajustant-se a les directrius generals fixades pels òrgans de govern del Consorci, adoptant a este efecte les decisions oportunes i disposant per a això d'un marge d'autonomia dins d'eixes directrius generals.

Amb caràcter general correspon a este càrrec la direcció immediata dels servicis del Consorci en l'orde econòmic, administratiu i tècnic, sota l'autoritat de l'Assemblea General i del seu president o presidenta. De manera específica té com a cometes les següents:

Vetllar pel compliment dels acords dels òrgans col·legiats del Consorci i de les resolucions de la Presidència.

Assistir a les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, amb veu però sense vot.

Coordinar el desenvolupament de les activitats del Consorci d'acord amb les directrius emanades dels òrgans competents del mateix.

Supervisar el funcionament de les dependències i personal a càrrec seu.

Proposar i impulsar l'adquisició de subministraments i la contractació d'obres i servicis, necessaris per a les activitats del Consorci, respectant la normativa sobre contractació, amb els límits i en les circumstàncies que es fixen en les bases de presentar el President o presidenta.

L'elaboració de projectes o plans d'actuació i programes de necessitats del Consorci.

Assistència tècnica al President o Presidenta i als òrgans de govern.

Elaborar l'avantprojecte de Reglament de Règim Interior del Servici, així com tots aquells que siguen necessaris per al bon funcionament del Consorci.

Preparació de la memòria anual que haurà de presentar el President o Presidenta.

Elaborar l'avantprojecte anual del pressupost per a entregar-ho a la Presidència.

Proposar aquells gastos i pagaments que excedisquen les seues atribucions.

Vetllar especialment pel compliment en termini dels drets del Consorci, adoptant les mesures al seu abast per a la seua exigència i, si és el cas, proposant a la Presidència l'adopció d'aquelles altres mesures que puguen sobrepassar les seues atribucions.

Informar els assumptes que hagen de tractar-se en les sessions dels Òrgans de Govern referits al servici i sense perjudici de les funcions que corresponguen als funcionaris i les funcionaries d'habilitació nacional.

Proposar les mesures i reformes que estime convenientes per a millor compliment dels fins del Consorci.

Les altres funcions de gestió ordinària que els Òrgans de Govern li conferisquen.

5. Així mateix, el seu exercici estarà sotmés a avaluació, d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la gestió i control de resultats, en relació amb els objectius fixats pels òrgans de govern del Consorci.

6. Seran aplicables al càrrec les limitacions que per a l'exercici d'activitats privades estableixen per als directius locals els apartats 7 i 8 de l'article 75 de la Llei de Bases de Règim Local.

##### Article 38.- Recursos humans

1. El personal del Consorci pot ser propi, o procedent de qualsevol de les entitats consorciades per mitjà de reassignació de llocs de treball de les administracions participants. El seu règim jurídic serà el de l'administració d'adscripció i les seues retribucions en cap cas podran superar les establides per a llocs de treball equivalents en aquella.

2. El Consorci ordena el seu personal per mitjà dels sistemes d'estructuració previstos en la normativa d'ocupació pública, per a garantir l'eficàcia en la prestació dels servicis i l'eficiència en la seua utilització. En especial, disposarà d'una relació de llocs de treball o un altre instrument organitzatiu semblant i d'una plantilla de places. Estos instruments seran aprovats pels òrgans competents del Consorci en ocasió de l'aprovació del pressupost.

3. Amb caràcter general, els llocs de treball seran exercits per personal funcionari, excepte en aquells casos previstos en la legislació en matèria de funció pública. El seu enquadrament en Grups, Subgrups, Escalles i, si pertoca, Subescalles, s'efectuarà de conformitat amb la normativa d'ocupació pública que siga aplicable.

4. En tot cas, d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana, el personal que tinga una categoria que forme part de la classe de servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament, tindrà la condició de funcionari o funcionaria. El seu règim estatutari serà l'establert en esta normativa específica.

5. D'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana, al personal dels servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament, el Consorci disposarà d'un reglament d'organització i funcionament que haurà d'ajustar-se en els seus criteris i continguts al que disposa

esta. Els òrgans de govern del Consorci i persona titular de la gerència donaran les directrius, instruccions i ordres que siguen procedents per a completar o interpretar-ne els continguts.

Títol III - Règim economicofinancer

Capítol 1 - De la gestió econòmica

Article 39.- Contingut

La gestió econòmica del Consorci té per objecte l'administració dels béns, rendes, drets i accions que li pertanguen, i amb esta finalitat li corresponen les funcions següents:

La formació, aprovació, execució i liquidació dels pressupostos.

L'administració i aprofitament del seu patrimoni.

La imposició i aprovació d'ordenances fiscals reguladores de les taxes, contribucions especials i preus públics que puguen correspondre per la prestació dels servicis.

La recaptació dels recursos que constituïxen la seua hisenda.

El reconeixement, liquidació i pagament d'obligacions.

L'acció davant dels tribunals en defensa dels drets i interessos de la seua hisenda.

Article 40.- Règim pressupostari

El Consorci estarà subjecte al règim de pressupostació, comptabilitat i control establert per a l'Administració local, sense perjudi de la seua subjecció al que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'Abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i normativa que la desplega.

Article 41.- Bases d'execució

Les bases d'execució del pressupost contindran, per a cada exercici, l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies del Consorci, així com aquelles altres necessàries per a la seua gestió, i s'establiran totes les prevencions que es consideren oportunes o convenients per a la millor realització dels gastos i recaptació dels recursos, sense que puguen modificar el que s'ha legislat per a l'administració econòmica ni comprendre preceptes d'orde administratiu que requerisquen legalment procediments i solemnitats específiques diferents del que s'ha preceptuat per al pressupost.

Article 42.- Recursos economicofinancers

1. Per al compliment dels seus fins, el Consorci podrà percebre tots els recursos, subvencions i transferències que li siguen assignats per qualsevol títol legítim.

2. En particular, seran recursos economicofinancers del Consorci els següents:

Taxes i preus públics: el Consorci podrà percebre com a ingressos propis les taxes o preus públics que establisca per la prestació de servicis o la realització d'activitats administratives de la seua competència d'acord amb el que preveu la legislació de règim local.

Contribucions especials: el Consorci podrà acordar la imposició i ordenació de contribucions especials per l'establiment o ampliació dels servicis d'extinció d'incendis al seu àmbit territorial.

Transferències: el Consorci disposarà anualment d'aquelles transferències o aportacions corrents i de capital procedents de les entitats consorciades, a l'efecte d'atendre l'execució de les inversions que es programen i de cobrir la gestió ordinària dels servicis, instal·lacions o establiments afectes.

Igualment, seran recursos del Consorci aquelles transferències o aportacions de dret públic que li siguen atorgades per altres entitats de dret públic no consorciades per al compliment dels seus fins.

Ingressos de dret privat: el Consorci podrà disposar dels rendiments o productes de qualsevol naturalesa derivats del seu patrimoni, així com de les adquisicions a títol d'herència, llegat o donació, sempre a benefici d'inventari.

Operacions de crèdit: el Consorci podrà concertar operacions de crèdit en totes les seues modalitats amb entitats financeres de qualsevol naturalesa.

3. Aquells recursos econòmics que en virtut de conveni puguen obtindre's.

Article 43.- Aportacions ordinàries dels ens consorciats

1. Totes les entitats consorciades hauran de participar en el finançament del Consorci per mitjà d'aportacions econòmiques anuals que seran objecte de determinació individual per a cada exercici pressupostari. Les entitats consorciades estan obligades a consignar

en els seus respectius pressupostos de gastos la participació que li corresponga en funció del que disposen estos Estatuts.

2. Les aportacions i la resta de compromisos econòmics de les entitats consorciades en cap cas tindran la consideració de subvencions condicionades; i tindran així mateix la consideració de gastos obligatoris i preferents per a aquelles.

3. Per la Generalitat s'aportarà una quantitat anual, de nou milions nou-cents onze mil euros (9.911.000,00 €) que en tot cas no suposarà més del 30% dels gastos ordinaris del Consorci. L'actualització anual de la dita quantitat estarà subjecta obligatòriament al límit de gasto no financer aplicable als Pressupostos de la Generalitat.

4. L'aportació dels municipis consorciats suposarà, com a màxim, el 20 % del pressupost de gastos del Consorci.

5. L'aportació de la Diputació Provincial per a cada exercici pressupostari es calcularà per la diferència resultant entre: a) el pressupost de gastos i b) les aportacions corresponents a la Generalitat i els municipis consorciats.

6. La determinació de les aportacions econòmiques municipals per a cada exercici pressupostari es calcularà aplicant un índex ponderat amb huit decimals sobre el total del pressupost de gastos, exclouent-ne els ingressos propis, els finançats amb transferències de capital i les aportacions de la Diputació Provincial i de la Generalitat que s'establixen en este article.

7. Les aportacions que hagen d'efectuar en cada període o anualment els municipis consorciats seran directament proporcionals al pressupost ordinari municipal per a operacions corrents i a la seua distància al parc més pròxim per carretera de domini i ús públic.

8. El factor de proporcionalitat per distància es calcularà basant-se en l'índex de valoració de Staedler:

Distància en Km	Índex
Menys de 5	1
5-10	3
10-15	5
15-20	7
20-25	9
Més de 25	11

Article 44.- Aportacions extraordinàries dels ens consorciats

Les aportacions extraordinàries dels ens consorciats només podran establir-se amb l'acord previ del Consorci amb els ens afectats.

Article 45.- De l'ingrés de les aportacions dels ens consorciats

1. Les aportacions ordinàries que hagen d'efectuar els ens consorciats seran objecte d'ingrés en les arques del Consorci en qualsevol forma que garantisca que estes estaran disponibles, almenys en part alíquota, dins dels quinze primers dies de cada bimestre. Es considerarà el dia primer de cada bimestre com a data de meritació per a cada bimensualitat.

2. Les quantitats que no estiguen ingressades dins del bimestre de la seua meritació generaran els interessos de demora que corresponguen d'acord amb la normativa de recaptació de les entitats locals.

Article 46.- Del ingrés del deute dels Ens Consorciats

El Consorci impulsarà, si és el cas, un pla de cobrament amb els Ens Consorciats deutors via conveni, via compensació d'ajudes o per acció executiva utilitzant la seua capacitat de diàleg i competències administratives.

Títol IV. Procediment per a la modificació dels estatuts

Capítol 1 - Procediment ordinari

Article 47.- Àmbit d'aplicació del procediment ordinari

El procediment ordinari s'aplicarà a qualsevol modificació que no tinga establida expressament l'aplicació del procediment extraordinari.

Article 48.- Iniciació del procediment ordinari

1. La modificació dels Estatuts es podrà iniciar mitjançant un acord de l'Assemblea General a proposta de:

El President o Presidenta.

Un terç dels membres del Consorci.

2. Iniciat el tràmit, i després d'obtindre's els informes que resulten preceptius, la Presidència emetrà una proposta d'acord que elevarà amb tot l'expedient a l'Assemblea General, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa.

**Article 49.- Aprobació en el procediment ordinari**

1. L'Assemblea General coneixerà l'expedient instruït per a la modificació dels Estatuts, i prendrà acord aprovant-la provisionalment o rebutjant-la, precisant-se el vot favorable de, almenys, la majoria absoluta del número total dels vots per a considerar-la aprovada inicialment.

2. A continuació s'insertarà un anunci en el Butlletí Oficial de la Província als efectes d'audiència als ens consorciats i exposició al públic als efectes de reclamacions i suggeriments pel termini d'un mes.

3. Si no es presenten al·legacions s'entendrà aprovada provisionalment la modificació sense necessitat d'un nou acord. En cas contrari se sotmetrà l'expedient i les al·legacions presentades a consideració de l'Assemblea General, que haurà d'adoptar mi acord d'aprovació provisional amb el mateix quòrum assenyalat adés.

4. A continuació es notificarà la modificació aprovada a tots els ens consorciats.

**Capítol 2 - Procediment extraordinari**

**Article 50.- Àmbit d'aplicació del procediment extraordinari**

El procediment extraordinari serà aplicable en els supòsits següents:

Modificació del règim de finançament del Consorci.

Dissolució del consorci.

Modificació de l'objecte o fins del consorcis.

**Article 51.- Iniciació del procediment extraordinari**

La modificació dels Estatuts es podrà iniciar d'acord amb el que estableix l'article 48 d'estos estatuts.

**Article 52.- Tramitació en el procediment extraordinari**

1. L'Assemblea General prendrà coneixement de l'expedient instruït per a la modificació dels estatuts, i prendrà un acord en què l'aprovarà inicialment o la rebutjarà, almenys, la majoria absoluta del nombre total dels vots assignats a cada una de les entitats consorciades, d'acord amb la seua aportació econòmica, per a considerar-la aprovada inicialment.

2. A continuació s'insertarà un anunci en el Butlletí Oficial de la Província als efectes d'audiència als ens consorciats i exposició al públic als efectes de reclamacions i suggeriments pel termini d'un mes.

3. Si no es presenten al·legacions s'entendrà aprovada provisionalment la modificació sense necessitat d'un nou acord. En cas contrari se sotmetrà l'expedient i les al·legacions presentades a consideració de l'Assemblea General, que haurà d'adoptar mi acord d'aprovació provisional amb el mateix quòrum assenyalat adés.

4. A continuació s'enviarà la proposta de modificació junt amb l'acord de l'Assemblea General a tots els ens consorciats perquè la ratifiquen i la notifiquen posteriorment al Consorci.

5. Si s'aconsegueix l'aprovació de la majoria absoluta dels ens consorciats que representen, al seu torn, la majoria absoluta del nombre de vots de l'Assemblea General en el termini de tres mesos des de la seua recepció per l'últim dels membres que la reba, la modificació es considerarà eficaç i es notificarà tal circumstància a tots els membres. En esta comunicació es farà saber als membres que no l'hagen ratificada que disposen d'un mes de termini per a sol·licitar oficialment la separació del Consorci, i s'entendrà en cas contrari que desitgen continuar en el Consorci acceptant tàcitament la modificació tramitada adés.

6. Si no s'aconsegueixen els percentatges d'acceptació assenyalats s'entendrà rebutjada la modificació proposada i s'arxivarà l'expedient i es notificarà a tots els ens consorciats.

7. Després d'haver transcorregut este últim termini el President o presidenta adoptarà un acord on reconeixerà el compliment de tots els requisits exigits per a la modificació i elevarà a definitiva l'aprovació de la modificació. L'acord esmentat serà notificat a tots els ens consorciats.

**Capítol 3 - Disposicions Comuns**

**Article 53.- Publicació**

Els Estatuts seran remesos a l'òrgan de la Generalitat competent en matèria d'administració local, el qual ordenarà, si complix els requisits legals, la seua publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

**Títol V - Procediments per a l'alteració, dissolució i liquidació**

**Capítol 1 - Alteració dels membres del Consorci**

**Article 54.- Caràcter de l'alteració dels membres del Consorci**

La modificació en el nombre dels membres del Consorci, siga per alta o per baixa, no tindrà el caràcter de modificació dels estatuts.

**Article 55.- Incorporació al Consorci**

1. Per a la incorporació de nous municipis entitats locals i organismes públics vinculats o dependents d'una Administració al Consorci serà necessària la sol·licitud per part de la corporació interessada i l'acord de l'Assemblea General.

2. La sol·licitud d'incorporació/adhesió al Consorci s'efectuarà mitjançant un acord del Ple de la corporació interessada on haurà de constar necessàriament:

Sol·licitud d'adhesió de l'Entitat.

Aprovació dels estatuts del Consorci que en regulen el règim orgànic, funcional i jurídic del mateix.

Assumir el compromís de consignar en el pressupost municipal o de l'Entitat les quantitats necessàries per a atendre les aportacions que corresponguen a este, d'acord amb el que estableixen estos estatuts.

3. Després de remés el certificat de l'acord de la sol·licitud d'incorporació, i d'aprovació dels Estatuts i de les condicions i compromisos que s'adquirixen, se sotmetrà l'expedient a l'Assemblea General del Consorci, requerint-se per a l'aprovació el vot favorable de la majoria absoluta del nombre total de vots dels membres de l'Assemblea General.

4. L'acord de l'Assemblea General fixarà les condicions i efectes de la mateixa.

**Article 56.- De l'abandó i separació de membres**

1. Les Entitats consorciades podran deixar de pertànyer al Consorci amb la sol·licitud prèvia del Ple de la Corporació a l'Assemblea General del Consorci, efectuada amb una antelació mínima de sis mesos.

2. Esta separació s'acordarà sempre que les entitats que la sol·liciten estiguen al corrent dels seus compromisos anteriors i garantisquen la liquidació de les seues obligacions.

3. En els casos de retirada voluntària del Consorci no pertocarà cap compensació a l'entitat que així ho haja decidit, llevat de situacions excepcionals que ha de valorar la Junta de Govern, i que hauran de ser aprovades per l'Assemblea General.

4. En cas de separació, esta produirà efecte en finalitzar l'exercici econòmic en què haja adoptat l'acord corresponent l'Assemblea General del Consorci.

**Article 57.- Efectes de l'exercici del dret de separació**

1. L'exercici del dret de separació produirà la dissolució del Consorci llevat que la resta dels seus membres, per acord de l'Assemblea decidisca la seua continuïtat havent de romandre en el Consorci, un nombre d'ens no inferior al previst legalment.

2. Quan l'exercici del dret de separació no comporte la dissolució del consorci s'aplicaran les regles següents:

a) Es calcularà la quota de separació que li corresponga a qui exercite el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li haguera correspost en el saldo resultant del patrimoni net, d'haver tingut lloc la liquidació.

b) Es considerarà quota de separació la que li haguera correspost en la liquidació. Per al càlcul de la quota de liquidació es tindran en compte, el percentatge de les aportacions que haja efectuat qui exercix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci.

c) S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit en què esta resulte positiva, així com la forma i condicions del pagament del deute que corresponga a qui exercix el dret de separació si la quota és negativa. L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què esta resulte positiva, o una vegada s'haja pagat el deute, si la quota és negativa.

d) En el cas que la Diputació de València, administració a la qual s'adscriu el Consorci, exercitara el dret de separació, es deurà a acordar a qui de les restants Administracions o entitats consorciades s'adscriu el Consorci.

**Article 58.- De la separació de membres per incompliment dels Estatuts**

1. Si una entitat consorciada adopta acords o realitza actes en general que resulten greument danyosos per als interessos consorcials, amb l'advertiment efectiu del President o Presidenta del Consorci i l'audiència previsa a l'entitat afectada, podrà acordar-se la seua separació obligada mitjançant un acord de l'Assemblea General.

2. Seguint el procediment establert en l'apartat anterior, podrà acordar-se la separació de l'entitat consorciada que reiteradament incomplisca les seues obligacions econòmiques respecte al Consorci, i s'adoptaran a estos efectes els acords pertinents tenint sempre en consideració les repercussions sobre la prestació del servei als ciutadans.

3. En els supòsits previstos en este article, i independentment de la separació, s'exerciran les accions administratives o judicials pertinents per a exigir la reparació dels danys o perjudicis que estes conductes puguen ocasionar al Consorci.

4. En el cas que un municipi retarde més de cinc bimestres l'ingrés de la seua aportació al Consorci, i després de ser requerit pel president o presidenta no ingresse en el termini de 15 dies la quantitat total deguda, s'iniciara l'expedient per a acordar l'expulsió del municipi esmentat.

5. Un mes abans d'arribar a eixa situació, el president o presidenta notificarà al municipi l'avís oportú.

Article 59.- Disposicions comunes a l'abandó i la separació  
L'eixida del Consorci comportarà:

a) L'abonament íntegre de les aportacions acordades pendents de pagament que li corresponguen, en l'exercici econòmic en què es faça efectiu este abandó.

b) La facultat del Consorci per a sol·licitar i obtindre del Servei de Gestió Tributària de la Diputació Provincial, de la Generalitat i de l'Administració central de l'Estat que les quantitats que resulten a favor del Consorci per causa d'abandó o separació siguen retingudes als ens deutors i ingressades en les arques del Consorci.

Capítol 2 - Dissolució i liquidació

Article 60.- Dissolució del Consorci

1. L'acord de dissolució del Consorci haurà de ser adoptat per la majoria dels dos terços del total de vots.

2. Este acord determinarà la forma en què haja de procedir-se respecte de la liquidació dels seus béns, tenint en compte que els cèdits revertiran a l'Entitat de procedència.

3. Quant al personal, l'acord fixarà la destinació que es donarà al personal de plantilla quan reglamentàriament pertoque.

4. Al personal laboral serà aplicable la legislació corresponent.

5. Després d'extingit el Consorci, els béns, drets i accions revertiran a les entitats que l'integren en la mateixa proporció de les seues respectives aportacions en l'últim pressupost aprovat.

6. Si a la dissolució del Consorci quedaren obligacions econòmiques pendents de cancel·lació, les entitats integrants d'este es faran càrrec dels creditors, en cas que n'hi haja, en la mateixa proporció dels seus respectius índexs ponderats de participació en l'últim pressupost aprovat.

Article 61.- Liquidació del consorci

1. La dissolució del consorci produïx la seua liquidació i extinció.

2. El màxim òrgan de govern del Consorci a l'adoptar l'acord de dissolució anomenarà un liquidador o liquidadora.

3. El liquidador o liquidadora calcularà la quota de liquidació que corresponga a cada membre del consorci. Es calcularà la mencionada quota d'acord amb la participació que li corresponga en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació.

4. Per al càlcul de la quota de liquidació es tindrà en compte tant el percentatge de les aportacions que haja efectuat cada membre del consorci al fons patrimonial en l'últim exercici liquidat.

5. En l'acord de liquidació s'especificarà la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de liquidació en el supòsit en què esta resulte positiva.

Disposició adicional primera.

Cost servei Prevençió Incendis forestals

1. L'assumpció pel Consorci per al Servei de Prevençió i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València de la gestió directa del servei de prevençió d'incendis forestals que realitzen les brigades forestals de Divalterra, S. A. i els serveis comuns de

suport a aquestes brigades que es transfereixen al Consorci en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la Diputació, en sessió de 4 de juny de 2021, es finançaran íntegrament per la Diputació de València de manera que no es pose en risc l'estabilitat financera del conjunt de la Hisenda del Consorci.

2. L'import i condicions del finançament de la Diputació al Consorci per a sufragar el cost dels serveis transferits, de conformitat amb el que es preveu en l'article 42.3 i 44 dels Estatuts del Consorci, s'articularà mitjançant conveni i tindrà caràcter extraordinari pel que no afectarà el règim de finançament del Consorci previst en l'article 43 dels Estatuts.

3. El conveni que determine els detalls de l'aportació regularà una comissió de seguiment que avalue anualment el cost de l'assumpció directa i les variacions que es puguen produir.

Disposició final

Disposició final única. Entrada en vigor

Els presents Estatuts entraran en vigor el dia que es publique íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de València.

València, a 24 de setembre de 2021.—La presidenta delegada, M<sup>a</sup> José Amigo Laguarda.

#### ANUNCIO

«Visto que la Asamblea General del Consorcio, en sesión ordinaria celebrada el 23 de julio de 2021, aprobó inicialmente la modificación puntual de los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València mediante procedimiento ordinario, consistente en:

Primero.- Modificar el punto segundo del artículo 37 de los Estatutos, relativo a la estructura retributiva de la persona titular de la gerencia, que quedará como sigue:

“Artículo 37.- la Persona titular de la Gerencia y sus funciones

1. (...)

2. La relación de servicios podrá ser formalizada a través de contrato mercantil o de alta dirección. La estructura de sus retribuciones se fijará de conformidad con lo que establezca la Diputación de València para los contratos mercantiles o de alta dirección de los entes de su sector público local.

Corresponderá a la Presidencia del Consorcio fijar las retribuciones anuales de la persona titular de la gerencia, determinando las características de los conceptos que la integran así como su cuantía, sin excederse en computo anual los límites establecidos por la Diputación de València para las entidades de su sector público.

3. (...)

Permaneciendo el resto de los apartados del referido artículo con el mismo tenor literal.

Segundo.- Incluir en los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València, una disposición adicional que contemple la asunción de los costes de la gestión directa del servicio de prevención de incendios forestales que realizan las Brigadas Forestales y los servicios comunes de apoyo, con el siguiente tenor literal.

“Disposición adicional Primera. Coste servicio Prevención Incendios forestales

1. La asunción por el Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València de la gestión directa del servicio de prevención de incendios forestales que realizan las brigadas forestales de Divalterra, S. A. y los servicios comunes de apoyo a dichas brigadas que se transfieren al Consorcio en virtud del acuerdo adoptado por el Pleno de la Diputación, en sesión de 4 de junio de 2021, se financiarán íntegramente por la Diputación de València de manera que no se ponga en riesgo la estabilidad financiera del conjunto de la Hacienda del Consorcio.

2. El importe y condiciones de la financiación de la Diputación al Consorcio para sufragar el coste de los servicios transferidos, de conformidad con lo previsto en el artículo 42.3 y 44 de los Estatutos del Consorcio, se articulará mediante convenio y tendrá carácter extraordinario por lo que no afectará al régimen de financiación del Consorcio previsto en el artículo 43 de los Estatutos.

3. El convenio que determine los detalles de la aportación regulará una comisión de seguimiento que evalúe anualmente el coste de la asunción directa y las variaciones que se puedan producir.”

La aprobación inicial ha sido sometida a información pública mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 148, de fecha 3 de agosto de 2021, por el plazo de un mes a los efectos de audiencia a los Entes Consorciados y exposición al público para la presentación, en su caso, de reclamaciones y sugerencias.

Visto el informe, de 9 de septiembre de 2021, de la responsable de la Oficina de Asistencia en Materia de Registro durante el plazo de exposición pública del acuerdo de la Asamblea General, de 23 de julio de 2021, de aprobación inicial de la modificación de los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Provincia de València, no tuvo entrada en el Registro General reclamación o alegación alguna al mismo.

Resultando que según el acuerdo de la Asamblea General, de 23 de julio de 2021, la modificación puntual, mediante procedimiento ordinario, de los Estatutos del Consorcio se considerara aprobada definitivamente sin necesidad de nuevo acuerdo en el caso de que no se presenten reclamaciones y o sugerencias.

Habida cuenta que desde la aprobación de los vigentes Estatutos del Consorcio, se han incorporado al mismo los municipios de Losa del Obispo, Navarrés, Guardamar de la Safor, Càrcer, Atzeneta d'Albaida, Ayora, Cofrentes, Godella, Caudete de las Fuentes, Alborache, Alpuente, Torrebaixa, Vallanca, Jarafuel, Montserrat, Domeño y Chulilla, en virtud de los acuerdos de la Asamblea General del Consorcio de 09/12/2015, 11/11/2015, 30/06/2016, 30/11/2016, 21/12/2020 y 23/07/2021 resulta procedente su incorporación a la relación de municipios Consolidados que figura como anexo en los Estatutos del Consorcio.

A la vista de todo ello, y en virtud de la delegación efectuada por el Presidente del Consorcio, por Decreto núm. 604 de 25 de julio de 2019 (artículo 9.4 de la Ley 40/2015, 1 de octubre de RJSP).

Dispongo:

Primero: Considerar aprobada definitivamente la modificación puntual, mediante procedimiento ordinario, de los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València, aprobada por la Asamblea General del Consorcio en sesión ordinaria del 23 de julio de 2021.

Segundo: Incorporar las modificaciones aprobadas al texto de los Estatutos del Consorcio para el Servicio de Prevención Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de València, incluyendo el texto consolidado de los Estatutos como anexo al presente decreto.

Tercero: Actualizar el listado de entidades Consorciados recogidas en el anexo de los Estatutos incluyendo en el mismo los municipios incorporados desde su aprobación.

Cuarto: Remitir, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 89 y 109 de la Ley 8/2010, de 23 de julio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, el presente decreto a la Dirección General de Administración Local y proceder a su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Quinto: Dar cuenta del presente decreto a la Asamblea General del Consorcio en la primera sesión que celebre.

Sexto: Publicar el presente decreto en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia y en la web del Consorcio a los efectos oportunos.

Séptimo: Comunicar la aprobación definitiva a las entidades consorciadas.»

Anexo

Estatutos del consorcio para el servicio de prevención y extinción de incendios y salvamento de la provincia de València (Bombers, Consorci Provincial de València)

Título I - Disposiciones generales

Capítulo 1 - Constitución y elementos espaciales y temporales

Artículo 1.- Constitución del Consorcio

El Consorcio se constituye al amparo de lo establecido en los artículos 57 y 87 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, 110 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, y de conformidad con la previsión recogida en el artículo 6, de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de

los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana y en las normas de interés general emanadas de la Comunitat Valenciana.

El Consorcio está integrado por la Diputación Provincial de Valencia, la Generalitat, y los Municipios de la provincia de Valencia, que figuran en el Anexo, sin perjuicio de que puedan incorporarse en el futuro otros municipios y entidades locales con competencias en la materia objeto del Consorcio en virtud de lo dispuesto en el artículo 55 de estos Estatutos.

Tanto el Consorcio como las Entidades que forman parte del mismo, se comprometen al cumplimiento de todas las obligaciones que para cada uno de ellos se contienen en estos Estatutos, así como aquellas otras que se acuerden válidamente por los órganos de gobierno del Consorcio.

Artículo 2.- Denominación

La Entidad pública que se constituye recibe el nombre de “Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia” (Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia), en adelante el Consorcio.

Artículo 3.- Administración de adscripción

La administración a la cual queda adscrito el Consorcio, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional vigésima de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, es la Diputación Provincial de Valencia, teniendo en cuenta lo dispuesto en el punto segundo de la referida disposición.

El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestación, contabilidad y control de la Diputación Provincial de Valencia, administración a la que está adscrito, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. En todo caso, se llevará a cabo una auditoría de las cuentas anuales que será responsabilidad del órgano de control de la Diputación Provincial de Valencia. El consorcio deberá formar parte de los presupuestos de la Diputación Provincial de Valencia e incluirse en la cuenta general de la misma.

Artículo 4.-Duración

El Consorcio se establece por tiempo indefinido.

Artículo 5.-Domicilio

El Consorcio tendrá su domicilio social en Valencia, Camino de Moncada, número 24. Cualquier cambio del mismo deberá ser aprobado por el Presidente o la Presidenta, dando cuenta a la Asamblea General en la primera sesión que celebre. Los efectos del acuerdo podrán ser inmediatos con independencia de la tramitación del expediente para dar publicidad al cambio.

Las sesiones de los órganos de gobierno del Consorcio se celebrarán en la propia sede del Consorcio, sin perjuicio de que previa resolución del Presidente o la Presidenta se puedan llevar a cabo en cualquiera de las sedes de las Entidades Consorciadas, o lugar apropiado al efecto.

Artículo 6.-Ámbito territorial

El Consorcio prestará sus servicios en los territorios de los entes consorciados. Así mismo prestara los servicios de prevención y extinción de incendios en los municipios menores de 20.000 habitantes que no pertenezcan al Consorcio cuando estos no procedan a su prestación. En este último caso sólo se prestarán los servicios mínimos exigibles legalmente, y en su caso, se repercutirá el coste de los mismos de acuerdo con lo que se establezca reglamentariamente.

Excepcionalmente, podrán prestarse servicios a los municipios de más de 20.000 habitantes así como a otras personas o entidades públicas o privadas que, sin pertenecer al citado Consorcio, expresamente lo soliciten mediante la contraprestación que corresponda en cada caso.

El Consorcio procurará siempre la coordinación con otros servicios de contenido semejante, cualquiera que sea su ámbito territorial (estatal, autonómico o local).

Capítulo 2 - Fines perseguidos

Artículo 7.- Fines del Consorcio

Constituye el objeto del Consorcio la prestación de los servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento.

Son funciones concretas a desarrollar por el Consorcio, entre otras, las siguientes:

Luchar contra el fuego en caso de siniestro y otras situaciones de emergencia.

Realizar el salvamento de personas, semovientes, bienes y protección al medio ambiente, en caso de siniestro u otra situación de emergencia.

Intervenir en el salvamento acuático y subacuático y en el rescate y salvamento de montaña y cavidades subterráneas.

Adoptar medidas de seguridad extraordinarias y provisionales, a la espera de la decisión de la autoridad competente, sobre el cierre y desalojo de locales y establecimientos públicos, y la evacuación del inmueble y propiedades en situaciones de emergencia mientras las circunstancias del caso lo hagan imprescindible, así como limitar o restringir por el tiempo necesario, la circulación y permanencia en vías o lugares públicos en los supuestos de incendio, catástrofe o calamidad pública.

En los supuestos de intervención, recuperar las víctimas y coordinar su traslado urgente, incluso realizarlo cuando sea preciso.

Intervenir en operaciones de protección civil, de acuerdo con las previsiones de los planes territoriales y de los planes especiales correspondientes, así como elaborar los planes de actuación respectivos del servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.

Dirigir los puestos de mando avanzado que les corresponden según la planificación vigente.

Elaborar los procedimientos de actuación del servicio para cada tipo de siniestro.

Investigar e informar sobre los siniestros en que intervengan por razón de su competencia, así como en caso de requerimiento por la autoridad competente.

Obtener la información necesaria de las personas y entidades relacionadas con las situaciones y lugares en donde se produzca el incendio, la catástrofe o calamidad pública para la elaboración y ejecución de las tareas encaminadas a resolver situaciones.

Estudiar e investigar las técnicas, instalaciones y sistemas de protección contra incendios y salvamento.

Organizar y participar en campañas de divulgación dirigidas a incrementar el conocimiento de la ciudadanía sobre la normativa de prevención de incendios y otras emergencias.

Ejercer funciones de prevención para evitar o disminuir el riesgo de incendios u otros accidentes, mediante la inspección del cumplimiento de la normativa en vigor.

Aquellas otras funciones que le atribuya la legislación vigente y cualquier otra dirigida a la protección de personas y bienes, siempre que sean necesarias y proporcionadas a los hechos

Capítulo 3 - Competencias, potestades y régimen jurídico

Artículo 8.-Naturaleza y capacidad jurídica

El Consorcio regulado en estos Estatutos se establece de forma voluntaria, con personalidad jurídica propia e independiente de los miembros que lo constituyen y con plena capacidad jurídica y de obrar. Contará con patrimonio propio afecto a sus fines, estando capacitado para adquirir, poseer, reivindicar, permutar, gravar o enajenar toda clase de bienes y derechos, celebrar contratos, obligarse e interponer los recursos y acciones legales, así como cualesquiera otros actos y contratos que sean necesarios o convenientes para su correcto funcionamiento, todo ello con sujeción a los presentes Estatutos y a las demás normas de aplicación, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 3 de estos Estatutos respecto de la Administración de adscripción.

Artículo 9.- Competencias

Las Entidades consorciadas desarrollaran sus competencias de forma asociada a través del Consorcio, que asumirá su ejercicio en orden a la gestión de los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, correspondiendo al Consorcio la gestión integral de éstos, así como ordenar y reglamentar las contraprestaciones económicas de derecho público que legal o reglamentariamente procedan por la prestación de sus servicios.

La competencia consorcial podrá extenderse a otros fines comunes a la totalidad de sus miembros en materias relacionadas con el objeto principal del Consorcio.

Artículo 10.- Potestades y prerrogativas

En concreto el Consorcio tendrá las siguientes potestades y prerrogativas para el mejor cumplimiento de sus fines:

De autoorganización y de reglamentación de los servicios que gestione.

Tributaria y financiera para la imposición y aprobación de ordenanzas fiscales reguladoras de las tasas, contribuciones especiales y precios públicos que puedan corresponder por la prestación de los servicios, todo ello en los términos y formas establecidos por la legislación de régimen local aplicable a esos efectos. Igualmente se incluirá la recaudación de los derechos generados, ya sea directamente o a través de convenios con los organismos que presten esos servicios a las administraciones locales.

De programación y planificación.

De investigación, deslinde y recuperación de oficio de sus bienes.

De presunción de legitimidad y ejecutividad de sus actos.

De ejecución forzosa en los casos señalados en la legislación vigente.

De revisión de oficio de sus actos y acuerdos.

De inembargabilidad de sus bienes y derechos en los términos previstos en las leyes, prelaciones y preferencias y demás prerrogativas reconocidas a la Hacienda Pública para los créditos de la misma, sin perjuicio de las que correspondan a las Haciendas del Estado y de la Comunidad Autónoma.

Aquellas otras que les atribuya la legislación vigente

Artículo 11.- Normas de aplicación

La actividad del Consorcio se sujetara a lo dispuesto en estos Estatutos. Y en lo no dispuesto en los mismos será de aplicación la normativa de régimen local y demás normas del derecho administrativo, así como lo previsto en el Código Civil sobre la sociedad civil, salvo el régimen de liquidación, que se someterá a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital.

El régimen de contratación se ajustara a la ley de contratos del sector público.

Los actos y resoluciones de los órganos del Consorcio son susceptibles de los recursos administrativos previstos en la ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En todo caso será de aplicación la normativa que en materia de prevención extinción de incendios y salvamento dicte la Generalitat, así como para la coordinación de los servicios.

Los actos, acuerdos y resoluciones de los órganos consorciales que se adopten en virtud de competencias propias, agotan la vía administrativa y podrán ser recurridos ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Título II - Organización y funcionamiento

Capítulo 1 - Disposiciones generales

Artículo 12.-Órganos de gobierno

Los órganos de gobierno del Consorcio son los siguientes:

- a) La Asamblea General.
- b) La Junta de Gobierno
- c) El/a Presidente/a.
- d) El/a Vicepresidente/a.

Aquellos otros órganos complementarios que el Consorcio decida establecer y regular de conformidad con lo previsto en la legislación básica estatal y de la Comunidad Autónoma.

Artículo 13.-Lenguas oficiales

El Consorcio tiene, como lenguas oficiales, el Valenciano y el Castellano, según prescriben las leyes. Todo el funcionamiento del Consorcio, oral y escrito, tanto de los órganos de gobierno como de los administrativos, podrá llevarse a cabo indistintamente en uno u otro idioma, de conformidad con lo dispuesto en el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, ley de uso y enseñanza del valenciano, ley de creación de la Academia Valenciana de la Lengua y demás disposiciones legales aplicables.

Asimismo el Consorcio en su web, sede electrónica, publicaciones y comunicaciones, hará servir las dos lenguas oficiales en la Comunitat Valenciana, valenciano y castellano.

Artículo 14.-Transparencia de la actividad pública del Consorcio

El Consorcio se ajustara a lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como a la normativa que se dicte por la Generalitat y en tal sentido publicará de forma periódica y actualizada la información cuyo conocimiento sea relevante para garantizar la transparencia de su actividad relacionada con el funcionamiento y control de la actuación pública.

La información sujeta a las obligaciones de transparencia será publicada en la sede electrónica o página web del Consorcio de una manera clara, estructurada y entendible para los interesados y, preferiblemente, en formatos reutilizables. Se establecerán los mecanismos adecuados para facilitar la accesibilidad, la interoperabilidad, la calidad y la reutilización de la información publicada así como su identificación y localización.

Capítulo 2 - De las personas representantes de las entidades consorciadas

Artículo 15.-Derecho y deber de asistencia

Los representantes y las representantes de las Entidades consorciadas tienen el derecho y el deber de asistir, con voz y voto, a las sesiones de la Asamblea General y a las de aquellos otros órganos colegiados de los que formen parte, salvo justa causa que se lo impida, que deberán comunicar con antelación suficiente al Presidente o Presidenta del órgano de que se trate.

Artículo 16.- Representación y derecho al voto de los Entes Consorciados

Cada miembro de la Asamblea General tendrá un número de votos proporcional a su aportación económica al presupuesto anual de funcionamiento del Consorcio.

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, ningún miembro podrá superar el 50 % del número de votos. Y en este caso, se adicionara la diferencia de votos, a los municipios consorciados en proporción a su aportación económica.

El número de votos que correspondan a cada una de las entidades consorciadas se determinara anualmente tomando como base las aportaciones económicas anuales, que deban realizar las mismas para cada ejercicio presupuestario y que vienen obligadas a consignar en sus respectivos presupuestos de gastos.

Anualmente y junto con la aprobación del presupuesto del Consorcio se aprobara la determinación del número de votos que deban corresponder a cada miembro en aplicación de lo dispuesto en el presente artículo.

En el caso de que coincidan en una misma persona la representación de dos miembros del Consorcio, su voto en la Asamblea General aglutinara la representación de los dos entes que represente, pudiendo votar en una representación en un sentido y, en la otra, en otro distinto.

Salvo lo dispuesto en estos Estatutos, y concretamente en su artículo 19, el voto no es delegable.

Capítulo 3 - De la Asamblea General

Artículo 17.- Composición

El órgano supremo de gobierno del Consorcio será la Asamblea General compuesta por una persona representante de cada uno de los municipios consorciados designado por el pleno del mismo, una persona representante de la Generalitat, y el Presidente o la Presidenta del Consorcio.

Las personas representantes de los municipios consorciados serán designados por los plenos de los municipios, los cuales podrán designar una segunda persona representante que supla las ausencias, enfermedades y vacantes de las personas titulares.

A falta de designación expresa de persona representante por el pleno municipal, el municipio podrá ser representado por el Alcalde o Alcaldesa del mismo.

Artículo 18.- Constitución de la Asamblea General

1. La Asamblea General se constituirá, tras la celebración de las elecciones locales, una vez constituida la Corporación Provincial y terminara cuando finalice el mandato de esta, sin perjuicio de que sus miembros continúen en sus funciones solamente para la administración ordinaria hasta la toma de posesión de las personas que les sucedan, sin que en ningún caso puedan adoptar acuerdos para los que legalmente se requiera una mayoría cualificada, así como para la aprobación del acta de la última sesión celebrada.

2. El Presidente o la Presidenta continuará en sus funciones para la mera administración del Consorcio hasta la elección de un nuevo Presidente o Presidenta.

Artículo 19.- Delegación de Entidades Consorciadas

De conformidad con lo dispuesto en el art 36.1 apartado c) en relación con los artículos 25.2, f) y el 26.1 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, las entidades consorciadas menores de 20.000 habitantes podrán delegar en la Diputación Provincial de Valencia todas las funciones propias e inherentes a su condición de miembro del Consorcio, incluidas la asistencia y votación en la Asamblea General y demás órganos colegiados del Consorcio.

Artículo 20.- Competencias de la Asamblea General

De orden general:

Controlar y fiscalizar los órganos de gobierno.

Aprobar las modificaciones de los Estatutos en los términos señalados en el Título IV.

Aprobar la adhesión o separación del Consorcio de algún miembro con el quórum de mayoría absoluta de votos.

Aprobar los planes de actuación.

Aprobar el reglamento orgánico y de sus ordenanzas

Aprobar los Reglamentos de Régimen Interior y de Servicios.

Aprobar los convenios de colaboración con Organismos, Entidades o Asociaciones, en orden al desarrollo de los fines previstos en estos Estatutos, si ello supusiera una modificación notable de los servicios implantados, un aumento de los gastos o una disminución de los ingresos previstos en los presupuestos.

Aprobar la memoria anual.

Adquirir y enajenar los bienes cuando sean competencia del pleno de las diputaciones conforme la legislación local

Acordar la disolución del Consorcio con el quórum especial de los dos tercios del número total de votos.

Ejercer las acciones judiciales y administrativas y la defensa del Consorcio en materias de competencia de la Asamblea General.

Declarar la lesividad de los actos del Consorcio.

Aceptar la delegación de competencias hecha por otras Administraciones públicas.

Plantear conflictos de competencias a otras Entidades Locales y demás Administraciones Públicas

Aprobar, rectificar y comprobar el inventario

En materia económica:

Aprobar y modificar los presupuestos, y la disposición de gastos en materia de su competencia y la aprobación de las cuentas; todo ello de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Determinar las aportaciones que anualmente hayan de efectuar los Entes consorciados, de acuerdo con los criterios fijados en el artículo 43 de estos Estatutos.

Aprobar la imposición y ordenación de tasas, contribuciones especiales y cualquier contraprestación patrimonial de derecho público que procedan por la prestación de los servicios del Consorcio.

Aprobar la concertación de las operaciones de crédito y operaciones de tesorería, cuando por su importe o duración sean competencia del pleno de las diputaciones conforme la legislación local.

Autorizar y disponer el gasto dentro de los límites de su competencia.

Las contrataciones y concesiones de toda índole cuando por su importe o duración sean competencia del pleno de las diputaciones conforme la legislación local.

Aprobar los proyectos de obras y servicios cuando sean competencia del pleno de las diputaciones conforme la legislación local.

Acordar el reconocimiento extrajudicial de créditos

Alterar la calificación jurídica de los bienes de dominio público.

Adquirir bienes y la transacción sobre los mismos, así como enajenarlos o cualquier otro acto de disposición, cuando sea de su competencia, incluyendo la cesión gratuita a otras Administraciones o Instituciones Públicas y a instituciones privadas de interés público sin ánimo de lucro.

En materia de personal:

Dirigir la política de personal, cualquiera que sea su régimen jurídico.

Aprobar los sistemas de estructuración del personal de Consorcio.

Aprobar los acuerdos de condiciones de trabajo y convenios colectivos del personal.

Sobre otras competencias:

Aquellas atribuciones que la legislación local atribuye a los Plenos de los Ayuntamientos por exigir su aprobación una mayoría específica.

Las demás competencias atribuidas por las Leyes a los Plenos de las Diputaciones y que en estos Estatutos no se atribuyan a otro órgano.

#### Artículo 21.- Delegación de Competencias

En concordancia con lo dispuesto en la legislación básica de régimen local y legislación autonómica de desarrollo la Asamblea General podrá delegar todas aquellas competencias que precise en el Presidente o la Presidenta y en la Junta de Gobierno, salvo las que sean indelegables según la legislación de régimen local vigente.

En tal caso, los acuerdos adoptados por éstos en relación con las materias delegadas, tendrán el mismo valor que los acuerdos dictados por la Asamblea General en ejercicio de las atribuciones que no haya delegado, sin perjuicio de su adopción conforme a las reglas de funcionamiento de la Junta de Gobierno.

#### Artículo 22.- Sesiones ordinarias

Son sesiones ordinarias aquellas cuya periodicidad esta preestablecida.

Dicha periodicidad será fijada por acuerdo de la propia Asamblea General adoptado en la primera sesión extraordinaria, que habrá de convocar el Presidente o la Presidenta dentro de los treinta días siguientes de la sesión constitutiva del Consorcio.

En todo caso, la Asamblea General se reunirá con carácter ordinario, como mínimo, dos veces al año, siendo una en cada semestre.

#### Artículo 23.- Sesiones extraordinarias

La Asamblea General celebrará sesión extraordinaria cuando así lo decida el Presidente o la Presidenta, a iniciativa propia o a solicitud de la cuarta parte, al menos, del número legal de miembros de la Asamblea General.

#### Artículo 24.- Sesiones extraordinarias de carácter urgente

Son sesiones extraordinarias urgentes las convocadas por el Presidente o la Presidenta cuando la urgencia del asunto o asuntos a tratar no permite convocar la sesión con la antelación mínima de cinco días hábiles.

En este caso debe incluirse como primer punto del orden del día el pronunciamiento de la Asamblea General sobre la urgencia. Si ésta no resulta apreciada por la Asamblea General se levantará acto seguido la sesión.

#### Artículo 25.- Adopción de acuerdos

Los acuerdos en la Asamblea General se adoptarán, como regla general, por mayoría simple de votos. Existe mayoría simple cuando los votos afirmativos sean más que los negativos.

Cuando en estos Estatutos se exija un quórum especial de votos, se debe entender referido al número total de los votos asignados a cada una de las Entidades consorciadas, en razón de su aportación económica.

Se entenderá que hay mayoría absoluta cuando los votos afirmativos, asignados a cada una de las Entidades Consorciadas en razón de su aportación económica, sumen más de la mitad del número de votos totales.

El voto puede emitirse en sentido afirmativo, negativo, pudiendo los miembros de la Asamblea abstenerse de votar.

En el caso de votaciones con resultado de empate, se efectuará una nueva votación y, si persistiera el empate, decidirá el voto de calidad del Presidente o la Presidenta.

#### Capítulo 4 - De la Junta de Gobierno

##### Artículo 26.- Naturaleza

La Junta de Gobierno, es el órgano que asiste al Presidente o Presidenta del Consorcio en el ejercicio de sus funciones y ejerce las funciones ejecutivas y administrativas que le atribuyen las leyes, y estos Estatutos.

#### Artículo 27.- Constitución y disolución

La Junta de Gobierno se constituirá, a convocatoria del Presidente o la Presidenta, dentro de los treinta días siguientes a su nombramiento, y se disolverá automáticamente cuando se produzca la renovación general de las Corporaciones Locales, sin perjuicio de que sus miembros continúen en sus funciones solamente para la administración ordinaria hasta la toma de posesión de las personas que les sucedan, sin que en ningún caso puedan adoptar acuerdos para los que legalmente se requiera una mayoría cualificada, así como para la aprobación del acta de la última sesión celebrada.

Sus miembros cesaran automáticamente cuando se produzca su cese en los cargos de origen

#### Artículo 28.- Composición

La Junta de Gobierno estará integrada por:

El Presidente o la Presidenta del Consorcio, que la presidirá

El Vicepresidente o Vicepresidenta del Consorcio.

Seis representantes de los municipios consorciados designados por el Presidente o la Presidenta

La persona titular de la gerencia

El Secretario o Secretaria y el Interventor o Interventora.

#### Artículo 29.- Competencias

La Junta de Gobierno tendrá las siguientes funciones:

La asistencia al Presidente o Presidenta en el ejercicio de sus atribuciones.

Las atribuciones que el Presidente o la Presidenta o la Asamblea General le delegue o le atribuyan las leyes.

El Presidente o la Presidenta puede delegar el ejercicio de determinadas atribuciones en los miembros de la Junta de Gobierno, sin perjuicio de las delegaciones especiales que, para cometidos específicos, pueda realizar en favor de cualesquiera representantes de las Entidades Consorciadas, aunque no pertenecieran a aquélla.

#### Artículo 30.- Funcionamiento

La Junta de Gobierno se ajustara en su funcionamiento a lo establecido en:

Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Reglamento orgánico y de funcionamiento del Consorcio.

#### Capítulo 5 - Del Presidente o la Presidenta

##### Artículo 31.- Presidente o Presidenta

El Presidente o la Presidenta será el de la Diputación Provincial de Valencia o el diputado o la diputada provincial en quien delegue.

##### Artículo 32.-Competencias del Presidente o la Presidenta

Son atribuciones del Presidente o la Presidenta del Consorcio las siguientes:

Dirigir el gobierno y la administración del Consorcio.

Ostentar la representación legal del Consorcio a todos los efectos.

Nombrar y cesar a los miembros de la Junta de Gobierno

Convocar, presidir, suspender y levantar las reuniones de la Asamblea General, salvo los supuestos previstos en estos Estatutos y la legislación de régimen local, de la Junta de Gobierno, y de cualesquiera otros órganos del Consorcio cuando así se establezca en disposición legal o reglamentaria, decidiendo los empates con su voto de calidad.

Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras del Consorcio.

El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, con exclusión de las contempladas en el artículo 177.5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, siempre que aquéllas estén previstas en el Presupuesto y su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10 por ciento de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15 por ciento de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir

cuentas; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Vigilar el cumplimiento y publicación de los acuerdos adoptados por la Asamblea General y la Junta de Gobierno asistido del Secretario o Secretaria.

Delegar funciones con carácter temporal o indefinido en el Junta de Gobierno y en el/a Vicepresidente/a, y en el ámbito de sus competencias de gestión ordinaria, en la persona titular de la gerencia.

Aprobar la liquidación del presupuesto

Suscribir en nombre del Consorcio, escrituras, pólizas, contratos, convenios y demás documentos.

Aprobar las modificaciones de créditos que no supongan aumento de las cuotas de los entes consorciados, ni modificación de los servicios, de la plantilla o de las inversiones ya previstas en el presupuesto, ni precisen de operaciones de crédito para su financiación.

Elaborar el proyecto de Presupuesto General asistido de la persona titular de la gerencia y del Interventor o Interventora.

Contratar obras, servicios y suministros dentro de los límites establecidos en la legislación de régimen local.

Desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios y las funcionarias del Consorcio y el despido del personal laboral, dando cuenta a la Asamblea General, en estos dos últimos casos, en la primera sesión que celebre.

Resolver las reclamaciones previas en asuntos civiles y laborales.

El ejercicio de las acciones judiciales y administrativas y la defensa del Consorcio en las materias de su competencia, incluso cuando las hubiere delegado en otro órgano, y, en caso de urgencia, en materias de la competencia de la Asamblea General, en este supuesto dando cuenta al mismo en la primera sesión que celebre para su ratificación.

Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por la Asamblea General, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.

La iniciativa para proponer a la Asamblea General la declaración de lesividad en materias de la competencia del Presidente o la Presidenta.

Adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe o de infortunios públicos o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias y adecuadas dando cuenta inmediata a la Asamblea General.

Sancionar las faltas de desobediencia a su autoridad o por infracción de las ordenanzas del Consorcio, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.

La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente para su contratación o concesión y estén previstos en el presupuesto.

Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Consorcio.

Las que expresamente le atribuyan las leyes a los Alcaldes o Alcaldesas/Presidentes, o la Asamblea General del Consorcio por delegación.

Las demás facultades y atribuciones que no estén expresamente conferidas en estos Estatutos, a la Asamblea General o a la Junta de Gobierno.

#### Artículo 33.-Delegación de Competencias

El Presidente o la Presidenta del Consorcio puede delegar sus atribuciones, salvo las mencionadas en los artículos 21.3 y 71 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en los términos previstos en este artículo y en los presentes Estatutos.

El Presidente o la Presidenta puede efectuar delegaciones en favor de la Junta de Gobierno, como órgano colegiado. En tal caso, los acuerdos adoptados por ésta en relación con las materias delegadas, tendrán el mismo valor que las resoluciones que dicte el Presidente o la Presidenta en ejercicio de las atribuciones que no haya delegado, sin perjuicio de su adopción conforme a las reglas de funcionamiento de la Junta.

El Presidente o la Presidenta puede delegar el ejercicio de determinadas atribuciones en los miembros de la Junta de Gobierno, y en las

personas representantes de las Entidades Consorciadas, sin perjuicio de las delegaciones especiales que, para cometidos específicos, pueda realizar en favor de cualesquiera representantes de las Entidades Consorciadas.

Las delegaciones genéricas se referirán a una o varias áreas o materias determinadas, y podrán abarcar tanto la facultad de dirigir los servicios correspondientes como la de gestionarlos en general, incluida la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

Las delegaciones especiales podrán ser:

a) Relativas a un proyecto o asunto determinado. En este caso la eficacia de la delegación, que podrá contener todas las facultades delegables del Presidente o la Presidenta, incluida la de emitir actos que afecten a terceros, se limitará al tiempo de gestión o ejecución del proyecto.

b) Relativas a un determinado servicio. En este caso la delegación comprenderá la dirección interna y la gestión de los servicios correspondientes, pero no podrá incluir la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

#### Capítulo 6 - De la Vicepresidencia

##### Artículo 34.- Vicepresidencia

1. La Vicepresidencia será ejercida por la persona titular designada por el órgano competente de la Generalitat, o en su caso por la Dirección general competente en materia de prevención, extinción de incendios y emergencias de la Generalitat.

2. La persona titular de la Vicepresidencia sustituirá al Presidente o Presidenta natos o por delegación, en los casos de ausencia, vacante o enfermedad y demás que reglamentariamente procedan, y tendrá las mismas facultades que éste, durante el tiempo que dure la sustitución, sin que en ningún caso pueda asumir la representación de la Diputación Provincial.

3. La vicepresidencia, en caso de no asistencia a las sesiones de los órganos colegiados podrá designar al funcionario o funcionaria idóneos de la Conselleria que le represente con voz y voto.

#### Capítulo 7 - Órganos complementarios

##### Artículo 35.- Comisión informativa

La Comisión Informativa es un órgano complementario del Consorcio, integrada exclusivamente por miembros de la Asamblea General, sin atribuciones resolutorias que tienen por función el estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno cuando esta actúe con competencias delegadas por la Asamblea General, salvo cuando hayan de adoptarse acuerdos declarados urgentes.

Igualmente informarán aquellos asuntos que siendo competencia de la Junta de Gobierno, y /o Presidente o Presidenta, que les sean sometidos a su conocimiento por expresa decisión de aquéllos

La Comisión Informativa, regulada en el apartado primero, asumirá y realizara las funciones de Comisión Especial de Cuentas de existencia preceptiva.

A las sesiones de la comisión informativa que actúe como Comisión Especial de Cuentas asistirá el Interventor o Interventora del Consorcio.

El Consorcio, en su reglamento orgánico, o por acuerdo de la Asamblea General podrá establecer y regular otros órganos complementarios, de conformidad con lo previsto en la legislación de régimen local, estatal o autonómica.

#### Capítulo 8 - Otros órganos y Medios personales

##### Artículo 36.- Secretaría, intervención y tesorería

Las funciones de secretaría, intervención y tesorería serán desempeñadas, por los funcionarios y las funcionarias de administración local con habilitación de carácter nacional de la Diputación Provincial de Valencia, administración a la cual queda adscrito el Consorcio, en los términos y con el alcance de la normativa que les resulte de aplicación.

##### Artículo 37.- La persona titular de la gerencia y sus funciones

El cargo de titular de la gerencia recaerá en la persona designada por el Presidente o la Presidenta conforme a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad profesional, a través de un procedimiento que garantice la publicidad de la convocatoria y la concurrencia de candidatos. La persona titular de este órgano de dirección deberá ser un funcionario o una funcionaria de carrera o

laboral de cualquiera de las Administraciones Públicas o un profesional del sector privado, titulados superiores en ambos casos y con más de cinco años de ejercicio profesional en el segundo.

La relación de servicios podrá ser formalizada a través de contrato mercantil o de alta dirección. La estructura de sus retribuciones se fijará de conformidad con lo que establezca la Diputación de Valencia para los contratos mercantiles o de alta dirección de los entes de su sector publico local.

Corresponderá a la Presidencia del Consorcio fijar las retribuciones anuales de la persona titular de la gerencia, determinando las características de los conceptos que la integran así como su cuantía, sin excederse en computo anual los límites establecidos por la Diputación de València para las entidades de su sector público.

Como personal directivo profesional desempeñará las funciones de gestión, ejecución y coordinación de nivel superior, ajustándose a las directrices generales fijadas por los órganos de gobierno del Consorcio, adoptando al efecto las decisiones oportunas y disponiendo para ello de un margen de autonomía dentro de esas directrices generales.

Con carácter general corresponde a este cargo la dirección inmediata de los servicios del Consorcio en el orden económico, administrativo y técnico, bajo la autoridad de la Asamblea General y de su Presidente o Presidenta. De modo específico tiene como cometidos los siguientes:

- a) Velar por el cumplimiento de los acuerdo de los órganos colegiados del Consorcio y de las resoluciones de la Presidencia.
  - b) Asistir a las reuniones de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno, con voz pero sin voto.
  - c) Coordinar el desarrollo de las actividades del Consorcio de acuerdo a las directrices emanadas de los órganos competentes del mismo.
  - d) Supervisar el funcionamiento de las dependencias y personal a su cargo.
  - e) Proponer e impulsar la adquisición de suministros y la contratación de obras y servicios, necesarios para las actividades del Consorcio, respetando la normativa sobre contratación, con los límites y en las circunstancias que se fijen en las bases de presentar al Presidente o Presidenta.
  - f) La elaboración de proyectos o planes de actuación y programas de necesidades del Consorcio.
  - g) Asistencia técnica al Presidente o Presidenta y a los órganos de gobierno.
  - h) Elaborar el anteproyecto de Reglamento de Régimen Interior del Servicio, así como todos aquellos que sean necesarios para el buen funcionamiento del Consorcio.
  - i) Preparación de la memoria anual que deberá presentar al Presidente o Presidenta.
  - j) Elaborar el anteproyecto anual del presupuesto para entregarlo a la Presidencia.
  - k) Proponer aquellos gastos y pagos que excedan sus atribuciones.
  - l) Velar especialmente por el cumplimiento en plazo de los derechos del Consorcio, adoptando las medidas a su alcance para su exigencia y, en su caso, proponiendo a la Presidencia la adopción de aquellas otras medidas que puedan rebasar sus atribuciones.
  - m) Informar los asuntos que deban tratarse en las sesiones de los órganos de Gobierno referidos al servicio y sin perjuicio de las funciones que correspondan a los funcionarios y las funcionarias de habilitación nacional.
  - n) Proponer las medidas y reformas que estime convenientes para mejor cumplimiento de los fines del Consorcio.
  - o) Las demás funciones de gestión ordinaria que los Órganos de Gobierno le confieran.
- 1) Asimismo su desempeño estará sometido a evaluación, con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por la gestión y control de resultados, en relación con los objetivos fijados por los órganos de gobierno del Consorcio.
  - 2) Le será de aplicación al cargo las limitaciones que para el ejercicio de actividades privadas establecen para los directivos locales los apartados 7 y 8 del artículo 75 de la Ley de Bases de Régimen

Local.

Artículo 38.- Recursos Humanos

1) El personal del Consorcio puede ser propio, o procedente de cualquiera de las Entidades consorciadas mediante reasignación de puestos de trabajo de las administraciones participantes. Su régimen jurídico será el de la Administración de adscripción y sus retribuciones en ningún caso podrán superar las establecidas para puestos de trabajo equivalentes en aquélla.

El Consorcio ordena a su personal mediante los sistemas de estructuración previstos en la normativa de empleo público, para garantizar la eficacia en la prestación de los servicios y la eficiencia en su utilización. En especial, dispondrá de una relación de puestos de trabajo u otro instrumento organizativo similar y de una plantilla de plazas. Estos instrumentos se aprobarán por los órganos competentes del Consorcio con ocasión de la aprobación del Presupuesto.

Con carácter general, los puestos de trabajo serán desempeñados por personal funcionario, excepto en los casos previstos en la legislación en materia de función pública. Su encuadramiento en Grupos, Subgrupos, Escalas y en su caso Subescalas, se efectuará de conformidad con la normativa de empleo público que resulte de aplicación.

En todo caso, conforme a la normativa de aplicación en la Comunitat Valenciana, el personal cuya categoría forme parte de la Clase de Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, tendrá la condición de funcionario o funcionaria. Su régimen estatutario será el establecido en dicha normativa específica.

Conforme a la normativa de aplicación en la Comunitat Valenciana, al personal de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento, el Consorcio dispondrá de un reglamento de organización y funcionamiento, que deberá ajustarse en sus criterios y contenidos a lo dispuesto en la misma. Los órganos de gobierno del Consorcio y la persona titular de la gerencia darán las directrices, instrucciones y órdenes que procedan para completar o interpretar sus contenidos.

Título III - Régimen económico-financiero

Capítulo 1 - De la gestión económica

Artículo 39.- Contenido

La gestión económica del Consorcio tiene por objeto la administración de los bienes, rentas, derechos y acciones que le pertenezcan, con cuya finalidad le corresponden las funciones siguientes:

La formación, aprobación, ejecución y liquidación de los presupuestos.

La administración y aprovechamiento de su patrimonio.

La imposición y aprobación de ordenanzas fiscales reguladoras de las tasas, contribuciones especiales y precios públicos que puedan corresponder por la prestación de los servicios.

La recaudación de los recursos que constituyen su Hacienda.

El reconocimiento, liquidación y pago de obligaciones.

La acción ante los Tribunales en defensa de los derechos e intereses de su Hacienda.

Artículo 40.-Régimen presupuestario

El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestación, contabilidad y control establecido para la Administración Local, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y normativa que la desarrolla.

Artículo 41.- Bases de ejecución

Las bases de ejecución del presupuesto contendrán, para cada ejercicio, la adaptación de las disposiciones generales en materia presupuestaria a la organización y circunstancias del Consorcio, así como aquellas otras necesarias para su gestión, estableciendo cuantas prevenciones se consideren oportunas o convenientes para la mejor realización de los gastos y recaudación de los recursos, sin que puedan modificar lo legislado para la administración económica ni comprender preceptos de orden administrativo que requieran legalmente de procedimientos y solemnidades específicas distintas de lo preceptuado para el presupuesto.

Artículo 42.- Recursos económicos financieros

Para el cumplimiento de sus fines, el Consorcio podrá percibir cuantos recursos, subvenciones y transferencias le sean asignados por cualquier título legítimo.

En particular, serán recursos económico financieros del Consorcio los siguientes:

**Tasas y precios públicos:** El Consorcio podrá percibir como ingresos propios las Tasas o precios públicos que establezca por la prestación de servicios o la realización de actividades administrativas de su competencia de acuerdo con lo previsto en la legislación de régimen local.

**Contribuciones especiales:** El Consorcio podrá acordar la imposición y ordenación de contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de los servicios de extinción de incendios en su ámbito territorial.

**Transferencias:** El Consorcio contara anualmente con aquellas transferencias o aportaciones corrientes y de capital procedentes de las Entidades consorciadas, a los efectos de atender a la ejecución de las inversiones que se programen y de cubrir la gestión ordinaria de los servicios, instalaciones o establecimientos afectos.

Igualmente, serán recursos del Consorcio aquellas transferencias o aportaciones de derecho público que le sean otorgadas por otras entidades de derecho público no consorciadas para el cumplimiento de sus fines.

**Ingresos de derecho privado:** El Consorcio podrá disponer de los rendimientos o productos de cualquier naturaleza derivados de su patrimonio, así como de las adquisiciones a título de herencia, legado o donación, siempre a beneficio de inventario.

**Operaciones de crédito:** El Consorcio podrá concertar operaciones de crédito en todas sus modalidades con entidades financieras de cualquier naturaleza.

Aquellos recursos económicos que en virtud de convenio pudieran obtenerse.

**Artículo 43.-Aportaciones ordinarias de los entes consorciados**

Todas las entidades consorciadas deberán participar en la financiación del Consorcio mediante aportaciones económicas anuales que serán objeto de determinación individual para cada ejercicio presupuestario. Las entidades consorciadas vienen obligadas a consignar en sus respectivos presupuestos de gastos la participación que le corresponda en función de lo dispuesto en los presentes Estatutos.

Las aportaciones y demás compromisos económicos de las Entidades consorciadas en ningún caso tendrán la consideración de subvenciones condicionadas; gozando asimismo de la consideración de gastos obligatorios y preferentes para las mismas.

Por la Generalitat se aportará una cantidad anual, de nueve millones novecientos once mil euros (9.911.000,00 €) que en todo caso no supondrá más del 30% de los gastos ordinarios del Consorcio. La actualización anual de dicha cantidad estará sujeta obligatoriamente al límite de gasto no financiero aplicable a los Presupuestos de la Generalitat .

La aportación de los municipios consorciados supondrá, como máximo, el 20 % del presupuesto de gastos del Consorcio

La aportación de la Diputación Provincial para cada ejercicio presupuestario se calculará por la diferencia resultante entre: a) el presupuesto de gastos y b) las aportaciones correspondientes a la Generalitat y los Municipios Consorciados.

La determinación de las aportaciones económicas municipales para cada ejercicio presupuestario se calculará aplicando un índice ponderado con ocho decimales sobre el total del presupuesto de gastos, excluidos los ingresos propios, los financiados con transferencias de capital y las aportaciones de la Diputación Provincial y de la Generalitat que se establecen en el presente artículo.

Las aportaciones que hayan de efectuar en cada período o anualmente los municipios consorciados serán directamente proporcionales al presupuesto ordinario municipal para operaciones corrientes y a su distancia al parque más cercano por carretera de dominio y uso público.

El factor de proporcionalidad por distancia se calculará en base al índice de valoración de Staedler:

<u>Distancia en Km</u>	<u>Índice</u>
Menos de 5	1
5-10	3

10-15	5
15-20	7
20-25	9
Más de 25	11

**Artículo 44.- Aportaciones extraordinarias de los entes consorciados.**

Las aportaciones extraordinarias de los entes consorciados sólo podrán establecerse previo acuerdo del Consorcio con los entes afectados.

**Artículo 45.- Del ingreso de las aportaciones de los entes consorciados**

Las aportaciones ordinarias que deban efectuar los entes consorciados serán objeto de ingreso en las arcas del Consorcio en cualquier forma que garantice que las mismas estarán disponibles, al menos en parte alícuota, dentro de los quince primeros días de cada bimestre. Se considerara el día primero de cada bimestre como fecha de devengo para cada bimensualidad.

Las cantidades que no estén ingresadas dentro del bimestre de su devengo, generaran los intereses de demora que correspondan de acuerdo con la normativa de recaudación de las entidades locales.

**Artículo 46.-Del ingreso de la deuda de los Entes Consorciados**

El Consorcio impulsará, en su caso, un plan de cobro con los Entes Consorciados deudores vía convenio, vía compensación de ayudas o por acción ejecutiva utilizando su capacidad de diálogo y competencias administrativas.

**Título IV Procedimiento para la modificación de los estatutos**

**Capítulo 1 - Procedimiento ordinario**

**Artículo 47.- Ámbito de aplicación del procedimiento ordinario**

El procedimiento ordinario se aplicara a cualquier modificación que no tenga establecida expresamente la aplicación del procedimiento extraordinario.

**Artículo 48.- Iniciación del procedimiento ordinario**

La modificación de los Estatutos se podar iniciar mediante acuerdo de la Asamblea General a propuesta de:

El Presidente o la Presidenta.

Un tercio de los miembros del Consorcio.

Iniciado el trámite, y después de obtenerse los informes que resulten preceptivos, la Presidencia emitirá una propuesta de acuerdo que elevará con todo el expediente a la Asamblea General, previo dictamen de la Comisión Informativa.

**Artículo 49.- Aprobación en el procedimiento ordinario**

La Asamblea General conocerá el expediente instruido para la modificación de los Estatutos, y tomará acuerdo aprobándola provisionalmente o rechazándola, precisándose el voto favorable de, al menos, la mayoría absoluta del número total de los votos para considerarla aprobada inicialmente.

Seguidamente se insertará anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, a los efectos de audiencia a los Entes Consorciados y exposición al público a los efectos de reclamaciones y sugerencias por el por plazo de un mes.

Si no se presentaran alegaciones se entenderá aprobada definitivamente la modificación sin necesidad de nuevo acuerdo. En caso contrario se someterá el expediente y las alegaciones presentadas a consideración de la Asamblea General, que deberá adoptar acuerdo de aprobación definitiva con el mismo quórum antes reseñado.

A continuación se notificará la modificación aprobada a todos los entes consorciados.

**Capítulo 2. Procedimiento extraordinario**

**Artículo 50.- Ámbito de aplicación del procedimiento extraordinario**

El procedimiento extraordinario será de aplicación en los siguientes supuestos:

Modificación del régimen de financiación del Consorcio.

Disolución del Consorcio.

Modificación del objeto o fines del Consorcios.

**Artículo 51.- Iniciación del procedimiento extraordinario**

La modificación de los Estatutos se podar iniciar de acuerdo con lo establecido en el artículo 48 de estos estatutos.

**Artículo 52.-Tramitación en el procedimiento extraordinario**

La Asamblea General conocerá el expediente instruido para la modificación de los Estatutos, y tomará acuerdo aprobándola inicialmente o rechazándola, al menos, la mayoría absoluta del número total de los votos asignados a cada una de las Entidades consorciadas, en razón de su aportación económica, para considerarla aprobada inicialmente. Seguidamente se insertará anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia a los efectos de audiencia a los entes consorciados y exposición al público a los efectos de reclamaciones y sugerencias por el plazo de un mes.

Si no se presentaran alegaciones se entenderá aprobada provisionalmente la modificación sin necesidad de nuevo acuerdo. En caso contrario se someterá el expediente y las alegaciones presentadas a consideración de la Asamblea General, que deberá adoptar acuerdo de aprobación provisional con el mismo quórum antes reseñado.

A continuación se enviará la propuesta de modificación junto con el acuerdo de la Asamblea General a todos los entes consorciados para su ratificación y posterior notificación al Consorcio.

Si se alcanzara la aprobación de la mayoría absoluta de los Entes consorciados que representen, a su vez, la mayoría absoluta del número de votos de la Asamblea General en el plazo de tres meses desde su recepción por el último de los miembros que la recibiera, la modificación se considerará eficaz y se notificará tal circunstancia a todos los miembros. En esta comunicación se hará saber a los miembros que no la hayan ratificado que disponen de un mes de plazo para solicitar oficialmente la separación del Consorcio, entendiéndose en caso contrario que desean continuar en el Consorcio aceptando tácitamente la modificación antes tramitada.

Si no se alcanzaran los porcentajes de aceptación señalados se entenderá rechazada la modificación propuesta y se archivará el expediente notificándose a todos los entes consorciados.

Transcurrido este último plazo el Presidente o la Presidenta adoptará acuerdo reconociendo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos para la modificación y elevará a definitiva la aprobación de la modificación. Dicho acuerdo será notificado a todos los entes consorciados.

### Capítulo 3 Disposiciones comunes

#### Artículo 53.-Publicación

Los Estatutos serán remitidos al órgano de la Generalitat competente en materia de administración local, el cual ordenará, si cumple los requisitos legales, su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

### Título V - Procedimientos para la alteración, disolución y liquidación

#### Capítulo 1 - Alteración de los miembros del Consorcio

#### Artículo 54.- Carácter de la alteración de los miembros del Consorcio

La modificación en el número de los miembros del Consorcio, sea por alta o por baja, no tendrá el carácter de modificación de los Estatutos.

#### Artículo 55.- Incorporación al Consorcio

Para la incorporación de nuevos Municipios, entidades locales y organismos públicos vinculados o dependientes de una Administración al Consorcio será precisa la solicitud por parte de la Corporación interesada y el acuerdo de la Asamblea General.

La solicitud de incorporación/adhesión al Consorcio se efectuará mediante acuerdo del Pleno de la Corporación interesada, en el cual deberá de constar necesariamente:

#### Solicitud de adhesión de la Entidad

Aprobación de los Estatutos del Consorcio que regulan el régimen orgánico, funcional y jurídico del mismo.

Asumir el compromiso de consignar en el presupuesto municipal o de la Entidad las cantidades necesarias para atender las aportaciones que correspondan al mismo, de acuerdo con lo establecido en los presentes estatutos.

Remitida la certificación del acuerdo de la solicitud de incorporación, y de aprobación de los Estatutos y de las condiciones y compromisos que se adquieren, se someterá el expediente a la Asamblea General del Consorcio, requiriéndose para la aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta del número total de votos de los miembros de la Asamblea General.

El acuerdo de la Asamblea General fijará las condiciones y efectos de la misma.

#### Artículo 56.-Del abandono y separación de miembros

Las Entidades consorciadas podrán dejar de pertenecer al Consorcio previa solicitud del Pleno de la Corporación, a la Asamblea General del Consorcio, efectuada con una antelación mínima de seis meses.

Dicha separación se acordará siempre que las entidades que la soliciten estén al corriente de sus compromisos anteriores y garanticen la liquidación de sus obligaciones.

En los casos de retirada voluntaria del Consorcio no procederá compensación alguna a la entidad que así lo haya decidido, salvo situaciones excepcionales a valorar por la Junta de Gobierno, y que deberán ser aprobadas por la Asamblea General.

En caso de separación, la misma surtirá efecto al finalizar el ejercicio económico en que se hubiera adoptado el correspondiente acuerdo por la Asamblea General del Consorcio.

#### Artículo 57.- Efectos del ejercicio del derecho de separación.

1. El ejercicio del derecho de separación produce la disolución del Consorcio salvo que el resto de sus miembros, por acuerdo de la Asamblea decida su continuidad debiendo permanecer en el Consorcio, un número de entes no inferior al previsto legalmente.

2. Cuando el ejercicio del derecho de separación no conlleve la disolución del consorcio se aplicarán las siguientes reglas:

Se calculará la cuota de separación que le corresponda a quien ejercite su derecho de separación, de acuerdo con la participación que le hubiera correspondido en el saldo resultante del patrimonio neto, de haber tenido lugar la liquidación.

Se considerará cuota de separación la que le hubiera correspondido en la liquidación. Para el cálculo de la cuota de liquidación se tendrán en cuenta, el porcentaje de las aportaciones que haya efectuado quien ejerce el derecho de separación al fondo patrimonial del Consorcio.

Se acordará por el Consorcio la forma y condiciones en que tendrá lugar el pago de la cuota de separación, en el supuesto en que esta resulte positiva, así como la forma y condiciones del pago de la deuda que corresponda a quien ejerce el derecho de separación si la cuota es negativa. La efectiva separación del Consorcio se producirá una vez determinada la cuota de separación, en el supuesto en que ésta resulte positiva, o una vez se haya pagado la deuda, si la cuota es negativa.

En el supuesto de que la Diputación de Valencia, administración a la cual se adscribe el Consorcio, ejercitase el derecho de separación, se deberá a acordar a quién de las restantes Administraciones o entidades consorciadas se adscribe el Consorcio.

#### Artículo 58.- De la separación de miembros por incumplimiento de los Estatutos

Si una entidad consorciada adoptara acuerdos o realizara actos en general que resulten gravemente dañosos para los intereses consorciados, previa advertencia del Presidente o la Presidenta del Consorcio y audiencia a la entidad afectada, podrá acordarse su separación obligada mediante acuerdo de la Asamblea General.

Siguiendo el procedimiento establecido en el apartado anterior, podrá acordarse la separación de la Entidad consorciada que reiteradamente incumpliere sus obligaciones económicas respecto al Consorcio, adoptándose a estos efectos los acuerdos pertinentes teniendo siempre en consideración las repercusiones sobre la prestación del servicio a los ciudadanos.

En los supuestos previstos en el presente artículo, e independientemente de la separación, se ejercerán las acciones administrativas o judiciales pertinentes para exigir la reparación de los daños o perjuicios que tales conductas pudieran ocasionar al Consorcio.

En el caso de que un municipio retrasara más de cinco bimestres el ingreso de su aportación al Consorcio, y tras ser requerido por el Presidente o la Presidenta, no ingresara en el plazo de quince días la cantidad total adeudada, se iniciará el expediente para acordar la expulsión del citado Municipio.

Un mes antes de llegar a esa situación, el Presidente o la Presidenta notificará al Municipio el aviso oportuno.

#### Artículo 59.- Disposiciones comunes al abandono y la separación.

La salida del Consorcio llevara consigo:

El abono en su integridad de las aportaciones acordadas pendientes de pago que le correspondiesen, en el ejercicio económico en que se haga efectivo dicho abandono.

La facultad del Consorcio para solicitar y obtener del Servicio de Gestión Tributaria de la Diputación Provincial, de la Generalitat y de la Administración Central del Estado que las cantidades que resulten a favor del Consorcio por causa de abandono o separación les sean retenidas a los entes deudores e ingresadas en las arcas del Consorcio.

#### Capítulo 2 - Disolución y liquidación

##### Artículo 60.- Disolución del Consorcio

El acuerdo de disolución del Consorcio deberá ser adoptado por la mayoría de los dos tercios del total de votos.

Dicho acuerdo, determinará la forma en que haya de procederse respecto de la liquidación de sus bienes, teniendo en cuenta que los cedidos revertirán a la Entidad de procedencia.

En lo relativo al personal, el acuerdo fijará el destino que se dará al personal de plantilla cuando reglamentariamente proceda.

Al personal laboral le será aplicación la legislación correspondiente.

Extinguido el Consorcio, los bienes, derechos y acciones revertirán a las Entidades que lo integran en la misma proporción de sus respectivas aportaciones en el último presupuesto aprobado.

Si a la disolución del Consorcio quedasen obligaciones económicas pendientes de cancelación, las entidades integrantes de este se harán cargo de los acreedores, caso de que los hubiera, en la misma proporción de sus respectivos índices ponderados de participación en el último presupuesto aprobado.

##### Artículo 61.- Liquidación del consorcio

1. La disolución del consorcio produce su liquidación y extinción.
2. El máximo órgano de gobierno del Consorcio al adoptar el acuerdo de disolución nombrará un liquidador o liquidadora.
3. El liquidador o liquidadora calculará la cuota de liquidación que corresponda a cada miembro del consorcio. Se calculará la mencio-

nada cuota de acuerdo con la participación que le corresponda en el saldo resultante del patrimonio neto tras la liquidación.

4. Para el cálculo de la cuota de liquidación se tendrá en cuenta tanto el porcentaje de las aportaciones que haya efectuado cada miembro del consorcio al fondo patrimonial en el último ejercicio liquidado.

5. En el acuerdo de liquidación se especificará la forma y condiciones en que tendrá lugar el pago de la cuota de liquidación en el supuesto en que ésta resulte positiva.

Disposición adicional primera.

Coste servicio Prevención Incendios forestales

1. La asunción por el Consorcio para el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios y de Salvamento de la Provincia de Valencia de la gestión directa del servicio de prevención de incendios forestales que realizan las brigadas forestales de Divalterra, S. A. y los servicios comunes de apoyo a dichas brigadas que se transfieren al Consorcio en virtud del acuerdo adoptado por el Pleno de la Diputación, en sesión de 4 de junio de 2021, se financiarán íntegramente por la Diputación de Valencia de manera que no se ponga en riesgo la estabilidad financiera del conjunto de la Hacienda del Consorcio.

2. El importe y condiciones de la financiación de la Diputación al Consorcio para sufragar el coste de los servicios transferidos, de conformidad con lo previsto en el artículo 42.3 y 44 de los Estatutos del Consorcio, se articulará mediante convenio y tendrá carácter extraordinario por lo que no afectará al régimen de financiación del Consorcio previsto en el artículo 43 de los Estatutos.

3. El convenio que determine los detalles de la aportación regulará una comisión de seguimiento que evalúe anualmente el coste de la asunción directa y las variaciones que se puedan producir.

Disposición final

Disposición final única. Entrada en vigor

Los presentes Estatutos entraran en vigor el día de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia de València.

València, a 24 de septiembre de 2021.—La presidenta delegada, M<sup>a</sup> José Amigo Laguarda.

#### Annex - Relació de municipis Consorciats / Anexo - Relación de municipios Consorciados

Municipi/Municipio	Municipi/Municipio	Municipi/Municipio
ADOR	AGULLENT	AIELO DE MALFERIT
AIELO DE RUGAT	ALQUÀS	ALBAIDA
ALBAL	ALBALAT DE LA RIBERA	ALBALAT DELS SORELLS
ALBALAT DELS TARONGERS	ALBERIC	ALBORACHE
ALBORAIA/ALBORAYA	ALBUIXECH	ALCÀNTERA DE XUQUER
ALCÀSSER	ALCÚDIA DE CRESPINS, L'	ALCÚDIA, L'
ALDAIA	ALFAFAR	ALFARA DE LA BARONIA
ALFARA DEL PATRIARCA	ALFARP	ALFARRASÍ
ALFAUIR	ALGAR DE PALANCIA	ALGEMESÍ
ALGIMIA DE ALFARA	ALGINET	ALMÀSSERA
ALMISERÀ	ALMOINES	ALMUSSAFES
ALPUENTE	ALQUERIA DE LA COMTESSA, L'	ALZIRA
ANNA	ANTELLA	ATZENETA D'ALBAIDA
AYORA	BARX	BARXETA
BÈLGIDA	BELLREGUARD	BENAGUASIL
BENAVITES	BENEIXIDA	BENETÚSSER
BENIARJÓ	BENIATJAR	BENICOLET
BENICULL DE XÚQUER	BENIFAÍO	BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA
BENIFAIRÓ DE LES VALLS	BENIFLÀ	BENIGÀNIM
BENIMODO	BENIMUSLEM	BENIPARRELL
BENIRREDRÀ	BENISSANÓ	BENISSODA
BENISUERA	BÈTERA	BICORP
BOCAIRENT	BOLBAITE	BONREPÒS I MIRAMBELL
BUFALI	BUGARRA	BURJASSOT
CALLES	CANALS	CANET D'EN BERENGUER
CARCAIXENT	CÀRCER	CARLET

CARRÍCOLA	CASTELLÓ	CASTELLÓ DE RUGAT
CASTELLONET DE LA CONQUESTA	CATADAU	CATARROJA
CAUDETE DE LAS FUENTES	CERDÀ	CHELLA
CHELVA	CHERA	CHESTE
CHIVA	CHULILLA	COFRENTES
CORBERA	COTES	CULLERA
DAIMÚS	DIPUTACIÓN DE VALENCIA	DOMENYO
EL MARENY DE BARRAQUETES	EL PERELLÓ	ELIANA, L'
EMPERADOR	ÈNOVA, L'	ESTIVELLA
ESTUBENY	FAURA	FAVARA
FOIOS	FONT D'EN CARRÒS, LA	FONT DE LA FIGUERA, LA
FONTANARS DELS ALFORINS	FORTALENY	GANDIA
GÁTOVA	GAVARDA	GENERALITAT VALENCIANA
GENOVÉS	GILET	GODELLA
GODELLETA	GRANJA DE LA COSTERA, LA	GUADASSÉQUIES
GUADASSUAR	GUARDAMAR DE LA SAFOR	HIGUERUELAS
JALANCE	JARAFUEL	LLANERA DE RANES
LLAURÍ	LLÍRIA	LLOCNOU D'EN FENOLLET
LLOCNOU DE LA CORONA	LLOCNOU DE SANT JERONI	LLOMBAI
LLOSA DE RANES, LA	LLUTXENT	LORIGUILLA
LOSA DEL OBISPO	MACASTRE	MANISES
MANUEL	MARINES	MASSALAVÉS
MASSALFASSAR	MASSAMAGRELL	MASSANASSA
MELIANA	MISLATA	MOGENTE/MOIXENT
MONCADA	MONSERRAT	MONTAVERNER
MONTESA	MONTROY	MUSEROS
NÀQUERA	NAVARRÉS	NOVELÉ/NOVELLÈ
OLIVA	OLLERÍA, L'	OLOCAU
ONTINYENT	OTOS	PAIPORTA
PALMA DE GANDÍA	PALMERA	PALOMAR, EL
PATERNA	PEDRALBA	PETRÉS
PICANYA	PICASSENT	PILES
PINET	POBLA DE FARNALS, LA	POBLA DE VALLBONA, LA
POBLA DEL DUC, LA	POBLA LLARGA, LA	POLINYÀ DEL XÚQUER
POTRÍES	PUÇOL	PUIG DE SANTA MARIA, EL
QUART DE LES VALLS	QUART DE POBLET	QUARTELL
QUATRETONDA	QUESA	RAFELBUNYOL
RAFELCOFER	RAFELGUARAF	RÁFOL DE SALEM
REAL	REAL DE GANDÍA	REQUENA
RIBA-ROJA DE TÚRIA	RIOLA	ROCAFORT
ROTGLÀ I CORBERÀ	RÓTOVA	RUGAT
SAGUNTO/SAGUNT	SALEM	SANT JOANET
SEDAVÍ	SEGART	SELLENT
SENYERA	SERRA	SIETE AGUAS
SILLA	SIMAT DE LA VALLDIGNA	SINARCAS
SOLLANA	SUECA	SUMACÀRCER
TAVERNES BLANQUES	TAVERNES DE LA VALLDIGNA	TERESA DE COFRENTES
TERRATEIG	TITAGUAS	TORRE BAJA
TORRENT	TORRES TORRES	TURÍS
UTIEL	VALLADA	VALLANCA
VALLÉS	VENTA DEL MORO	VILAMARXANT
VILLALONGA	VILLARGORDO DEL CABRIEL	VINALESA
XÀTIVA	XERACO	XERESA
XIRIVELLA	YÁTOVA	ZARRA