



FITXA DE CLASSIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL				
Identificació del lloc				
Denominació: COORDINADOR FORESTALS I VOLUNTARIS				
Codi Lloc de treball: CB-19		Unitat d'Adscripció: COS DE BOMBERS-SPEIS		
Tipus de lloc de treball: Singularitzat No singularitzat <input checked="" type="checkbox"/>		Dotació: 1		
Contingut del lloc				
Missió				
Exercir funcions de suport i gestió com a Coordinador Forestal Auxiliar en l'organització i operativitat de les intervencions en l'àmbit de l'extinció d'incendis forestals i d'àmbit rural, sota les ordres del Tècnic de Coordinació Forestal i del Voluntariat, d'acord amb les normes i procediments elaborats a aquest efecte, amb la finalitat de garantir les millors condicions de seguretat i d'acord amb les funcions atribuïdes en la legislació vigent.				
Responsabilitats				
<ol style="list-style-type: none">1. Actualització i posada al dia permanent de la base de dades dels mitjans disponibles per a la intervenció davant incendis forestals, dels seus períodes de disponibilitat i de les seues maneres i mitjans de localització i mobilització i elaboració i materialització de la documentació operativa necessària.2. Coordinació i supervisió del treball de les Brigades Rurals d'Emergència en situacions d'emergència i ordinàries.3. Suport en tasques de coordinació i gestió dels Parcs de Bombers Voluntaris.4. Assistència a emergències d'incendis forestals o d'origen meteorològic en labors de coordinació de les infraestructures necessàries per a l'operativitat de Llocs de Comandament Avançat i Centres de Recepció de Mitjans, així com col·laboració en altres situacions de risc i emergència contemplades en plans i procediments de protecció civil, d'acord amb la legislació vigent.5. Assessorar i assistir tècnicament en labors de prevenció i extinció d'incendis forestals, mantindre els seus coneixements professionals i participar en tasques formatives pròpies del seu àmbit de competència.6. Fer les tasques administratives i informes relacionats amb l'àmbit de la seua competència, especialment els relacionats amb el seguiment i execució del procés de presa de dades i elaboració de comunicats d'actuació en l'àmbit propi de la seua competència qualssevol altres tasques complementàries de les anteriors que li siguin encarregades pels seus superiors jeràrquics.				
Requisits exercisc del lloc				
Grup de Classificació	Escala	Subescala	Clase	Categoría
C1/C2	Administració especial	Serveis especials	Extinció d'incendis	DA 3ª Llei SPEIS
Naturalesa	Funcionarial <input checked="" type="checkbox"/>	Laboral		Eventual
Formació específica: Valorable capatàs forestal/ cicle formatiu grau mitjà en branca forestal o mediambiental				
Requeriments específics:				
Altres circumstàncies rellevants:				
<input checked="" type="checkbox"/> Jornada General Oficines				
Dedicació/ Disponibilitat:				
Forma de provisió				
Concurs <input checked="" type="checkbox"/>		Lliure designació		
Retribució al lloc de treball				
Nivell Complement de destí: 19		Complement específic: B4		
Signatura				
La Presidència		El Secretari General		