

FIRMADO

1.- RHG Responsable RR.HH., MARIA MARTIN ESTEVE, a 2 de Diciembre de 2025
 2.- RHG Dir Serv RRHH, VALENTIN VERCHER MANCLUS, a 2 de Diciembre de 2025



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2025/RHG/S346/00008

GESTIÓN

FICHA DE CLASIFICACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO			
Identificación del puesto			
Nombre JEFE/A DE SERVICIOS GENERALES			
Código Puesto de Trabajo SG-39		Unidad de Adscripción	
		SERVICIOS GENERALES	
Tipo de puesto de trabajo		Dotación	
Singularizado <input checked="" type="checkbox"/> No singularizado		1	
Contenido del puesto			
Misión Planificar, concretar y ejecutar las estrategias, procedimientos y sistemas de gestión que hacen referencia a la política de autoorganización, modernización y transformación digital del Consorcio, de conformidad con la normativa aplicable y las directrices y objetivos de la Presidencia, a fin de garantizar una gestión racional, eficaz y eficiente en este ámbito de la gestión pública.			
Responsabilidades 1. Planificar, establecer y coordinar los objetivos de mejora en este ámbito y fijar los indicadores de evaluación, de conformidad con las directrices de la Presidencia. 2. Diseñar y establecer los aspectos técnicos en materia de planificación estratégica, buen gobierno, organización, dirección, coordinación administrativa, modernización y transformación digital. 3. Proponer e impulsar la adquisición de suministros y la contratación de obras y servicios necesarios para las actividades del Servicio, respetando la normativa sobre contratación. 4. Proponer las medidas y reformas que estime convenientes para el mejor cumplimiento de los fines del servicio. 5. Implantación y desarrollo de la transformación digital del Consorcio. 6. Asistir, informar y asesorar a los órganos del Consorcio en materia jurídico-Administrativa relativa a organización administrativa, planificación estratégica, buen gobierno, modernización y transformación digital. 7. Coordinación, supervisión superior y administrativa, propuesta e impulso de las Secciones que dependan del Servicio de Servicios Generales. 8. Apoyo de carácter jurídico-administrativo y en materia de planificación estratégica al resto de servicios que componen la organización del Consorcio de Bomberos de la Provincia de Valencia 9. Ostentar la dirección y jefatura de las distintas unidades que integran el servicio y fijar los criterios técnico-jurídicos para la adecuada tramitación de expedientes. 10. Ser responsable del impulso, seguimiento de la tramitación y supervisión de la resolución de todos los expedientes administrativos que se sustancien en las unidades que se integren en el Servicio 11. La emisión de informes con propuesta de resolución en todos los expedientes administrativos que se tramiten las unidades que se integren o con que cuente el Servicio 12. Colaborar y realizar cualesquiera otras funciones afines que le sean asignadas.			
Requisitos desempeño del puesto			
Grupo de Clasificación A1	Escalas - Administración General/ FHCN	Subescala -Técnica / Secretaría	Clase - superior/ Entrada
Naturaleza	Funcionario <input checked="" type="checkbox"/>	Laboral	Eventual
Formación específica: Título de Grado/licenciado en Ciencias Jurídicas.			
Requerimientos específicos: Experiencia mínima de 2 años en funciones en materia de Jefatura o Dirección en calidad de funcionario perteneciente al mismo grupo de titulación del puesto.			
Otras circunstancias relevantes:			
<input checked="" type="checkbox"/> Jornada general de oficina		<input checked="" type="checkbox"/> Abierto a personal otras Administraciones	
Dedicación/ Disponibilidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Localizable por teléfono móvil	
Forma de provisión			
Concurso <input checked="" type="checkbox"/>		Libre designación	
Retribución al puesto de trabajo			
Nivel Complemento de destino: 28		Complemento específico: D2	
Firma:		Firma:	
La Presidència		El Secretari General	

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

15