



Per Decret de la Presidència Delegada¹ del Consorci n° 1345 de data: 21 Dic. 2016

S'HA DISPOSAT:

Vista la proposta de constitució d'una borsa de treball per a la categoria d'operador de comunicacions, resultant del procés selectiu OPERADOR/OP001, les bases de la qual van ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València número 131, de 8 de juliol de 2016, realitzada per la Comissió de Valoració del dit procés selectiu i basant-se en els següents

ANTECEDENTS:

I.- Finalitzada la fase de concurs del procés OPERADOR/OP001, per a la constitució d'una borsa de treball de la categoria d'operador de comunicacions, a la vista de la llista d'aspirants proposats per la Comissió de Valoració, l'Administració decidix crear borsa de treball temporal per a cobrir les distintes necessitats presents i futures de personal que puguen derivar-se durant la vigència d'esta borsa.

II.- La creació d'esta borsa de treball precisa d'unes normes de regulació de la mateixa, semblants a les seguides en altres processos selectius en què s'ha constituït borsa de treball per a altres categories professionals en este Consorci Provincial de Bombers.

III.- Vist l'informe de Recursos Humans sobre la redacció de les normes de regulació de la borsa de treball per a la categoria d'operador de comunicacions, dimanant del procés selectiu OPERADOR/OP001.

Vist l'informe del Servei de Recursos Humans que antecedit i fent ús de les atribucions que em conferixen els vigents Estatuts,

DISPOSE:

PRIMER.- Aprovar les següents normes de per a la regulació de la borsa de treball de la categoria d'operador de comunicacions del procés OPERADOR/OP001:

PRIMERA. OBJECTE, REQUISITS I ABAST.

D'acord amb l'establert en la Base Vuitena de les Bases que regulen la convocatòria OPERADOR/OP001 per a la constitució d'una borsa de treball de la categoria d'operador de comunicacions, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València n° 131 de data 8 de juliol de 2016, es crea una borsa de treball de la categoria de operador de comunicacions.

Aquesta borsa es compon dels aspirants proposats per la Comissió de Valoració.

Així mateix, s'estableix com a requisit per a poder ser nomenat funcionari interí, haver superat el curs de formació específic que es realitze en els termes i condicions que a cada moment establisca el Consorci, sense perjudici de les convalidacions que poguera pertocar. Estaran exempts de la realització d'aquest curs, no sent convocats al mateix, els integrants de la borsa que tinguen la condició de funcionari de carrera o laboral fixe en la categoria de operador de comunicacions en qualsevol altre cos de bombers de la Comunitat Valenciana.

Cada edició del curs de borsa que es convoque a partir de la constitució de la mateixa es convocarà mitjançant Decret de la Presidència, indicant el nombre de candidats que participaran en esta. Els candidats convocats al curs hauran de renunciar a la seua participació en el mateix si van a renunciar a l'oferta de nomenament de funcionari interí per qualsevol causa. Aquesta renúncia no afectarà a la seua

¹Delegació de la Presidència d'aquets Consorci n° 690 de 24/07/2015

posició en la borsa, sent convocats a les successives edicions del curs que es produïsquen.

La participació en el curs d'un candidat implica l'acceptació de la primera oferta de nomenament de funcionari interí. La renúncia al nomenament, encara que siga per causa justificada, implicarà la seua exclusió de la borsa.

En cada edició dels cursos, l'Administració requerirà als candidats a fi que acrediten que es mantenen en el compliment dels requisits de participació en la borsa, amb almenys una setmana d'antelació a l'inici del curs.

SEGONA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL.

1. Situacions del personal integrant de les Borses de Treball Temporal.

El personal integrant de la Borsa de Treball Temporal pot trobar-se en les següents situacions:

a) Disponible: ho està aquell integrant de la Borsa que es troba aturat, amb el qual és possible formalitzar nomenament.

Així també, adquireix aquesta condició el personal en situació d'espera, a l'efecte d'ofertes de nomenament en lloc vacant o per excedència del titular, conforme a l'apartat 2.b.

b) Situació d'espera: Es considera en situació d'espera, sense alterar el seu lloc en Borsa fins a la comunicació fefaent i document acreditatiu de la seua disponibilitat en la mateixa, els aspirants que hagen renunciat de manera justificada a una oferta de treball.

2.- Crides.

a. Les crides a les persones que es troben en la borsa de treball s'efectuarà seguint rigorosament l'ordre d'aquesta, de tal manera que s'oferisca el nomenament al primer candidat disponible en aquesta borsa.

b. L'ordre de crida només s'interromprà en cas de nomenament de funcionari interí en lloc vacant o per excedència del titular. En aquest cas, s'oferirà per rigorós ordre de borsa des de l'inici de la mateixa, encara que estiga treballant, i amb independència del lloc que ocupe en aqueix moment, excepte si ja haguera sigut nomenat funcionari interí en lloc vacant.

3.- Mitjans i constància de les crides.

Tenint en compte que la cobertura dels llocs té caràcter d'urgència, en raó del servei públic que té encomanat l'Administració, la crida s'efectuarà pels següents mitjans i per aquest ordre: la trucada telefònica i el correu electrònic.

L'Administració emetrà diligència que permeta deixar constància de les crides efectuades i dels efectes que produeixen els mateixos. L'acreditació dels intents de notificació s'incorporaran a l'expedient corresponent, podent-se cridar en cas de no localització al següent integrant de la borsa.

A aquests efectes l'aspirant facilitarà els números de telèfon i adreces de correu electrònic que considere necessari, quedant obligat a comunicar els canvis que en aquests puguen sorgir. La inclusió en borsa de qualsevol participant suposa l'admissió d'aquests mitjans com a sistemes de comunicació.

Realitzada l'oferta, l'interessat disposa de 24 hores per a respondre a la mateixa, per a manifestar la seua acceptació o rebutj. A l'efecte de terminis s'entendrà que la notificació ha sigut realitzada a les 14:00, excepte prova en contrari per l'interessat. L'acceptació serà expressa i es realitzarà per correu electrònic a l'adreça (rrhhbt@bombersdv.es).

En cas de no contestar a l'oferta en les 24 hores següents, s'intentarà nova comunicació telefònica i remissió de correu electrònic. Després de la segona remissió, si l'interessat no contesta en el termini de 24 hores, s'entendrà que rebutja la mateixa passant a l'últim lloc de la borsa, procedint-se a la citació del següent aspirant.

No obstant açò, podrà recuperar la seua posició en la borsa si amb posterioritat justifica l'existència de motius justificats de rebutj establits en l'apartat 5.b.



4. Ordre.

El nomenament no produirà variació de l'ordre dels candidats en la borsa.

En els casos en els quals s'ha de passar a l'integrant de la borsa a l'últim lloc, es col·locarà per ordre de data del fet causant en cada cas. Si coincideix la renúncia de diverses persones el mateix dia, s'ajustarà a l'ordre de puntuació.

5.- Renúncies, causes d'exclusió i penalització.

a. Renúncies no justificades.

Quan a una persona se li comunica l'oferta i rebutja injustificadament el nomenament, passarà a l'últim lloc en la borsa de treball, del fet del qual serà informat prèviament. S'entendrà que renuncia a l'oferta si, havent contactat amb l'interessat el Servei de Recursos Humans, no contesta a l'oferta en el termini de 24 hores. La mateixa consideració tindrà el no comparèixer en el Servei de Recursos Humans en els terminis que se li indiquen, no prendre possessió o no acudir a la realització de curs, o el no contestar als dos intents de localització, llevat que posteriorment ho justifique conforme a l'establert en l'apartat 5.b.

b. Renúncies justificades.

Es consideren motius justificats de rebuig de l'oferta, o de no comparèixer a la realització del curs o formalització de la presa de possessió, per la qual cosa no donaran lloc a desplaçament o exclusió de la borsa de treball, les circumstàncies següents, que hauran de ser degudament acreditades per l'interessat:

1. Estar treballant en el moment de ser anomenats, justificant-ho amb el contracte laboral, nòmina del mes en curs o certificat de vida laboral actualitzat.
2. Incapacitat temporal derivada de malaltia o accident, amb part de baixa o informe mèdic.
3. Estar en situació de permís per maternitat o en situació d'embaràs, amb part de baixa o informe mèdic.
4. Mort o malaltia greu d'un familiar fins al primer grau de consanguinitat, amb certificat de defunció o informe mèdic.
5. Estar en situació de permís per celebració de matrimoni o unió de fet, amb llibre de família o certificat d'inscripció de la unió de fet.
6. Estar estudiant, realitzant un curs formatiu o una beca, a través de certificat d'assistència.
7. La situació especial del lloc que provocaria temporalment un risc per a la salut, determinat per informe dels serveis de prevenció del Consorci. (per exemple, risc durant l'embaràs)
8. La renúncia per possibilitat d'accedir a un nou contracte o nomenament en el mateix lloc o servei en el qual ja haguera vingut treballant, sempre que existisca l'informe favorable del responsable del departament o servei.

En els casos exposats anteriorment, s'haurà d'aportar el corresponent justificant en un termini no superior a 6 dies hàbils, i quedaran en situació d'espera fins que finalitze les causes al·legades. La no remissió del document que acredite la justificació del rebuig d'una oferta, donarà lloc, la primera vegada que es produïska, al desplaçament a l'últim lloc de la seua respectiva borsa de treball i, la segona vegada, a l'exclusió de la mateixa.

La comunicació de cessament de la causa al·legada per a poder trobar-se de nou disponible, haurà de realitzar-se inexcusablement per escrit, havent d'aportar justificant de cessament de la causa al·legada,

atès que l'omissió d'aquesta comunicació i el seu justificant, implicarà que l'aspirant es mantinga indefinidament en situació d'espera.

6. Causes de penalització i exclusió.

a. Causes de penalització.

Suposarà la passada a l'últim lloc de la borsa:

1. Renunciar a una oferta de treball de forma no justificada una vegada.
2. La no contestació a la crida.
3. No remetre el document que acredite la justificació de la renúncia.
4. No comparèixer a la formalització del nomenament o no prendre possessió del lloc de treball sense justificar.
5. L'informe detallat del responsable del Servei d'Operacions, juntament amb el responsable del Coordinador de Mitjans i el servei de Recursos Humans, d'incompetència o baix rendiment degudament justificats. En l'informe es proposarà la penalització o exclusió de l'interessat.

b. Causes d'exclusió:

1. La sol·licitud per part de l'interessat.
2. La segona renúncia sense justificar, havent renunciat injustificadament a una oferta anterior.
3. La segona no contestació a la crida.
4. La no remissió de la documentació que acredite la justificació del rebuig d'una oferta un segona vegada.
5. No comparèixer a la formalització del nomenament o no prendre possessió del lloc de treball en el termini establert sense justificació una segona vegada.
6. No complir algun dels requisits del lloc de treball previstos en les bases de la convocatòria OPERADOR/OP001.
7. L'informe detallat del responsable del Servei d'Operacions, juntament amb el Coordinador de Mitjans i el servei de Recursos Humans, d'incompetència o baix rendiment degudament justificats, en què es proposa l'exclusió.
8. El cessament voluntari durant la relació funcional, excepte quan es produïska per oferta de nomenament per aquest Consorci de funcionari interí en lloc vacant o per excedència del titular.
9. La no aptitud funcional per a l'acompliment de les tasques i funcions del lloc, determinat per l'àrea de Prevenció de Riscos Laborals.

7. Formalització dels nomenaments.

En el cas d'acceptació de l'oferta de treball, els interessats hauran de comparèixer en el departament de recursos humans dins dels tres dies hàbils següents al de l'acceptació, en horari de 9.00 a 14.00 hores, per a formalitzar el nomenament.

De conformitat amb l'art. 56 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els aspirants se sotmetran, si escau, al reconeixement mèdic pel Servei de Prevenció per a acreditar la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques encomanades en cada cas.



A la finalització de cada relació funcional, el responsable del Servei d'Operacions, juntament amb el Coordinador de Mitjans i el Servei de Recursos Humans, emetran informe sobre l'aptitud de la persona nomenada.

TERCERA.- ACTUALITZACIÓ DE DADES

Quan les persones incloses en les borses d'ocupació canvien qualsevol de les seues dades personals, domicili o telèfon i especialment els de localització, estaran obligades a comunicar-ho al Departament de Personal i Recursos Humans a través les lleres de l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sent de la seua total responsabilitat l'actualització dels mateixos i les conseqüències que puguen derivar-se de la seua no comunicació.

SEGON.- Publicar el present Decret en la pàgina web del Consorci als efectes de notificació.

Valencia , 21 DIC. 2016

EL SECRETARI GENERAL

Sgt.: P.D.* José Ramón Bellver Navarro

**Delegació de firma per Decret de la Presidència Delegada d'aquest Consorci nº 766 de 23/10/2014*

Contra la present resolució, que és definitiva en via administrativa, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de la Presidència-Delegada del Consorci Provincial de Bombers de València, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a aquell en què tinga lloc la notificació del present acte o, directament, recurs contenciós-administratiu, davant dels Jutjats i Tribunals de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa de la Comunitat Valenciana que, per raó de la quantia i matèria coneguen de l'assumpte, en el termini de dos mesos comptats també a partir del dia següent a aquell en què tinga lloc la notificació del present acte. Tot això de conformitat amb el vigent tenor dels articles 116 i 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, tot això sense perjudici que pel sol·licitant es poguera exercitar qualsevol altre recurs que interessara al seu dret.

