



BOMBERS
CONSORCI PROVINCIAL DE VALÈNCIA
CAMÍ DE MONCADA, 24 • ☎ 96 346 98 00 • 46009 VALÈNCIA

CRITERIS PER A LA CREACIÓ D'UNA BASE DE DADES DE FORMADORS DEL CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALÈNCIA

1. OBJECTE

El Consorci Provincial de Bombers de València, pretén elaborar una base de dades de personal interessat a participar com a formador del personal operatiu del Consorci, en diferents àrees temàtiques relacionades amb les possibles necessitats que el Consorci pugua tenir en l'àmbit formatiu.

S'ha estimat oportú realitzar una convocatòria pública dirigida a tot el personal del Consorci, perquè aquells que pogueren estar interessats i puguen acreditar solvència en una determinada matèria, així ho manifesten i puguen ser inclosos en l'esmentada base de dades com a formadors del Consorci Provincial de Bombers de València.

El Consorci pretén crear una base de dades de coordinador de formadors i tanmateix una base de dades de formadors.

Per ser admés com a coordinador de formadors del Consorci, a més d'acreditar competència en les matèries que desitge impartir, el personal interessat deurà presentar, entre altres documents, una memòria o memòries formatives de la matèria o matèries de la que vulga ser reconegut com a formador.

Per ser admés com a coordinador/formador, l'aspirant deurà acreditar competència en les matèries que desitge ser habilitat.

1.1. COMPETÈNCIA EXIGIBLE.

Del Coordinador:

El personal que desitge formar part d'aquesta base de dades com a coordinador, haurà d'acreditar competència en les matèries que desitge impartir i específicament:

Competència Tècnica; domini de la matèria a impartir mitjançant l'acreditació:

A-. Titulació específica del bloc formatiu a desenvolupar, titulació universitària i/o de formació professional específica del curs, al que es presente l'aspirant a coordinador, si aquesta titulació és susceptible d'existir per a aquest bloc formatiu.

B-. Podrà també acreditar-se el domini de la matèria amb cursos monogràfics rebuts, la matèria dels quals, tinga relació directa amb els cursos a impartir.

C-. En cas de no existir formadors acreditats dintre del Consorci d'una matèria específica, el Consorci, en una primera edició, proposarà formadors externs. Per pròximes edicions del mateix curs s'atendrà al paràgraf "B".

Competència Docent; capacitat de transmissió del coneixement i planificació pedagògica:

A-. L'acreditació de titulació universitària (magisteri, pedagogia o psicologia) o Màster

Universitari en formació secundària, acredita al personal que la presente la competència docent.

B-. En cas, que, l'aspirant, no certifique cap dels títols anomenats en el paràgraf anterior, es podrà acreditar la capacitació docent amb la certificació de, almenys, 150 hores de formació impartides de la matèria corresponent.

C-. Sols en el cas de no existir formadors dintre del Consorci d'una matèria concreta i després d'una primera edició, impartida per formadors externs, la competència docent s'acredita mitjançant el paràgraf A d'aquest apartat. Fins a la cinquena edició d'aquest mateix curs, també serà suficient per a l'acreditació de la competència docent haver cursat i aprofitat la primera edició del curs impartit per formadors externs.

Del formador:

El personal que desitge formar part d'aquesta base de dades com a formador, haurà d'acreditat competència en les matèries que desitge impartir i específicament:

Competència Tècnica; domini de la matèria a impartir mitjançant l'acreditació:

A-. Titulació específica del bloc formatiu a desenvolupar, titulació universitària i/o de formació professional específica del curs, al que es presente l'aspirant a formador, si aquesta titulació és susceptible d'existir per a aquest bloc formatiu.

B-. En cas de no existir titulació específica segons el paràgraf anterior, i sols en aquest cas, el domini de la matèria podrà acreditar-se amb cursos monogràfics rebuts, la matèria dels quals, tinga relació directa amb els cursos a impartir.

C-. En cas de no existir formadors acreditats dintre del Consorci d'una matèria específica, el Consorci, en una 1a edició, proposarà formadors externs. Per pròximes edicions del mateix curs s'atendrà al paràgraf "B"

Competència Docent; capacitat de transmissió del coneixement i planificació pedagògica:

A-. L'acreditació de titulació universitària (magisteri, pedagogia o psicologia) o Màster Universitari en formació secundària, acredita al personal que la presente la competència docent.

B-. En cas, que, l'aspirant, no certifique cap dels títols anomenats en el paràgraf anterior, podrà acreditar-se la capacitació docent amb la certificació de, almenys, 50 hores de formació impartides de la matèria corresponent.

C-. Sols en el cas de no existir formadors dintre del Consorci d'una matèria concreta i després d'una primera edició, impartida per formadors externs, la competència docent s'acredita mitjançant el paràgraf A d'aquest apartat. Fins a la cinquena edició d'aquest mateix curs, també serà suficient per a l'acreditació de la competència docent haver cursat i aprofitat la primera edició del Curs impartit per formadors externs.

2. BLOCS FORMATIUS

Independentment que puguin afegir-se més blocs formatius segons les necessitats posades de manifest pel departament d'operacions del Consorci, o puguin dividir-se els que es plantegen a continuació, en principi els blocs formatius a impartir seran els següents:

1. Incendis interiors. Inclou aspectes com a instal·lacions de mànegues, maneig d'Eres, maneig de contenidors d'incendi.
2. Busseig en fums i ventilació positiva.



3. Assistència sanitària bàsica. Contempla tots els aspectes abordats en el curs d'assistència sanitària bàsica del Consorci.
4. Comunicacions. Contempla l'explicació dels diferents tipus d'equips de comunicacions que disposa el Consorci, "tablets" – "programa CPV", i protocol de mobilització del Consorci.
5. Rescat en accidents de trànsit.
6. Principis de construcció – salvament i desenrunament.
7. Seguretat vertical.
8. Incendis forestals. Inclou aspectes com l'ús d'eines manuals i especialment la motoserra. També s'inclou el procediment d'actuació davant himenòpters.
- 9.-Animals i el seu rescat.
10. Actuació en sinistres amb mercaderies perilloses.
11. Vehícles i equips diversos. Inclou aspectes diversos com a maneig de diversos tipus de motobombes, electro-bombes, compressors de càrrega de botelles d'aire, etc. En l'apartat de vehicles es contemplen els diferents tipus d'autobombes del servei, aspectes de conducció i de forma molt rellevant els diferents tipus de vehicles d'altura que disposa el Consorci.
12. Prevenció de riscos laborals.
13. Temes generals. En aquest apartat s'inclouen aspectes diversos de tipus general d'àmbit legal, psicologia, normativa específica dels SPEIS i del Consorci no inclosa en els apartats anteriors (ex. norma de vestuari, protocol de mobilització del Consorci, ...).
14. Comandament i control.

3. PROCEDIMENT

El personal que pugui estar interessat a ser inclòs en les bases de dades de formadors o coordinadors del Consorci, deurà tenir una experiència professional mínima de 5 anys en el servei.

3.1 Dels Coordinadors

Els interessats en ser coordinadors de formació deuran omplir i aportar les sol·licituds de l'annex I adjunt i una memòria formativa que serà entregada en data posterior. Cada coordinador omplirà tantes sol·licituds com grups formatius desitge encapçalar. La documentació justificativa de la memòria formativa podrà ser aportada en fase posterior i sempre abans de començar un curs formatiu.

Es comprovarà, per part de la comissió de valoració (la que més avant es definirà), que les memòries formatives contenen els requisits sol·licitats i que els objectius són els que requereix l'acció formativa. Els mitjans són els necessaris per l'acció i estan a l'abast del Consorci, els continguts s'ajusten al que demana el Consorci i estan perfectament desenvolupats. Les memòries que passen satisfactòriament aquesta comprovació passaran a la comprovació de mèrits.

Una vegada comprovat que els aspirants a coordinador compleixen els requisits tècnics i docents i la memòria de formació conté els requisits mínims sol·licitats, els aspirants passaran a formar part de la base de dades de coordinador del Consorci per a cadascuna de les àrees formatives corresponents.

La comissió de valoració amb els candidats a coordinador que siguin valorats com a aptes per ser coordinadors del Consorci Provincial de Bombers de València, redactarà una llista d'aquests, a fi de tindre un ordre de crida dels mateixos i sols per aquest fi. De manera que,

tots els coordinadors donats com a aptes, impartisquen un curs en la primera fase del procés i segons l'ordre fixat per aquesta llista.

Per fixar aquest ordre, la comissió, valorarà la documentació aportada pels coordinadors admesos de la següent manera:

Dintre de la competència tècnica del coordinador:

- L'aportació de titulació específica que nomena l'apartat A 2,5 punts.
- Cada hora de curs que nomena l'apartat B, es valorarà amb 0,005 punts, fins a un màxim de 2,5.

La suma dels punts en tots dos apartats anteriors, no podrà superar els 3,5 punts.

Dintre de la competència docent del coordinador:

- Si la documentació que aporten és la que especifica l'apartat A, es valorarà la mateixa en 1,5 punts.
- Si la documentació que aporten és la que especifica l'apartat B, es valorarà la mateixa en 1 punt.

La suma dels punts en tots dos apartats anteriors, no podrà superar els 1,5 punts.

La memòria seguirà el següent guió:

- A.- Dades Generals.
 - A.a Descripció de l'acció formativa.
- B.- Objectius de l'acció formativa.
- C.- Recursos i temps necessaris per a impartir la formació.
- D.- Continguts generals de la formació.

El termini màxim per presentar la memòria formativa, serà de 10 dies naturals a contar del següent al tancament del termini de presentació d'instàncies.

3.2 Dels Formadors

Els interessats en ser formadors del Consorci Provincial de Bombers de València deuran aportar sol·licituds de l'annex II, acompanyades de la documentació acreditativa. Cada formador omplirà tantes sol·licituds com a grups formatius desitge i puga pertànyer segons la documentació aportada. Una vegada comprovat que els aspirants a formador compleixen els requisits tècnics i docents sol·licitats, els aspirants passaran a formar part de la base de dades de formadors del Consorci per a cadascuna de les àrees formatives corresponents.

3.3 Comissió de valoració

És formarà una comissió de valoració que tindrà com a funció vetllar perquè els candidats a formadors complisquen els requisits que es demanen en aquestes bases i quins coordinadors compleixen els criteris tècnics i docents que es demanen i la memòria formativa presentada per cadascun d'ells, compleix els requisits mínims exigits en aquestes bases. Amb els aspirants a formadors i coordinadors, que complisquen els requisits exigits, es conformaran, respectivament, dues llistes, la de coordinadors del Consorci i la de formadors del Consorci.

La comissió de valoració estarà formada pels titulars dels següents òrgans:

- Inspector Cap – Subinspector cap (substitut)
- Inspector-Cap de l'àrea de formació - Oficial de l'àrea de formació (substitut)
- Cap de servei del RRHH – Tècnic de RRHH (substitut)



BOMBERS
CONSORCI PROVINCIAL DE VALÈNCIA
CAMÍ DE MONCADA, 24 • ☎ 96 346 98 00 • 46009 VALÈNCIA

- Tres representants de centrals sindicals, amb vot ponderat.

Aquesta comissió, per un període transitori de 2 anys i després de la convocatòria d'almenys tres edicions de curs de cadascuna de les àrees formatives corresponents, triarà un coordinador de cada àrea per a cadascuna de les edicions oferides, fins que tots els admesos en cada bloc formatiu hagen donat una edició del curs corresponent. El coordinador, de la borsa de formadors admesos triarà els formadors que desitge que conformen el seu equip formatiu. Aquests formadors deuran donar el beneplàcit a formar part de el dit equip.

La direcció del Consorci i abans que acabe el període transitori, proveirà d'un sistema per valorar als coordinadors i als formadors per part dels alumnes que hagen rebut un curs. D'acord amb aquest sistema de valoració per part de l'alumnat es triaran els coordinadors després del període transitori.

El temps de pertànyer a la base de dades de coordinadors i formadors serà en principi il·limitat i subjecte a la valoració de l'alumnat que reba el curs formatiu corresponent, segons el sistema de valoració que proveísca la direcció.

En properes convocatòries, si la valoració mitjana realitzada per l'alumnat d'un curs impartit és inferior a la que es fixe per la direcció en un procés posterior, el formador o el coordinador que no arriben a aquesta nota, de manera individual, serà exclòs com a tal del bloc formatiu al qual pertanya. També serà exclòs el formador en cas que el mateix incórrega en tres renúncies a impartir qualsevol dels cursos. En cas del coordinador, aquest quedara exclòs de la borsa corresponent si renuncia dues vegades a impartir un curs. Per aquestes valoracions, sols es tindran en compte les fetes pels assistents als cursos de formació interna i en cap cas es tindrà en compte les valoracions fetes per alumnes de cursos de nou ingrés.

Tanmateix, un equip formatiu complet, serà exclòs del bloc formatiu al qual pertany si la valoració mitjana realitzada per l'alumnat del dit equip, és inferior a la mínima exigible que fixarà la direcció en un procés posterior.

Tanmateix, la condició de pertànyer a una borsa de formador/coordinador podrà perdre's per renúncia de l'interessat o bé per incompatibilitat posada de manifest davant el departament de formació del Consorci Provincial de Bombers de València.

Les retribucions als formadors seran les establides reglamentàriament pel Consorci Provincial de Bombers de València.

El personal formador no podrà superar les 75 hores docents, de qualsevol tipus, a l'any. El personal formador té l'obligació de comunicar a la Secció de Formació i a la de RRHH del Consorci, de qualsevol formació que impartisca fora de les que organitze el Consorci Provincial de Bombers de València.

En cas de no presentar-se cap aspirant a una determinada àrea formativa o no reunir els presentats requisits mínims exigits segons la valoració de la Comissió, la direcció, a proposta del departament de formació, oferirà el nomenament de coordinador o formador de l'àrea formativa que té la carència a formadors interns o externs que a parer seu, considere tenen capacitat per coordinar i/o impartir l'àrea formativa.

La comissió podrà comptar amb el personal tècnic que considere oportú i publicarà les seues decisions en la WEB oficial del Consorci.

Les sol·licituds es presentaran per registre d'entrada del Consorci durant el termini de deu dies naturals deprés de la seua publicació en el Tauler d'anuncis del Consorci, adreçades a la secció de Formació del Consorci.